

Република Србија
ГРАД ЧАЧАК
Градско веће
Број: 06-77/2023-III
10. мај 2023. године
Ч А Ч А К

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр.129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон) и члана 84. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 6/2019),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 10. маја 2023. године, размотрило је

ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК ЗА 2022. ГОДИНУ

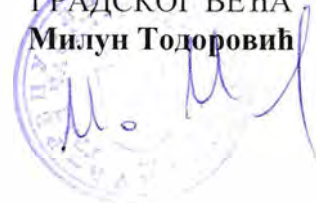
па предлаже Скупштини да донесе

ЗАКЉУЧАК

УСВАЈА СЕ Извештај о пословању ЈП „Градац“ Чачак за 2022. годину, који је усвојио Надзорни одбор ЈП „Градац“ Чачак, на седници одржаној 28. априла 2023. године, број 06-04/2023-II.

Известилац на седници Скупштине је Милан Бојовић, директор ЈП „Градац“ Чачак.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Милун Тодоровић





ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИСТИЧКО И ПРОСТОРНО
ПЛАНИРАЊЕ, ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТЕВЕ
ГРАДАЦ ЧАЧАК

Цара Лазара 51, 32000 Чачак, тел: 032/303-200; 032/224-197; факс: 032/303-209
жиро рачун: 205-239899-34

ГРАДАЦ

Наш број 1009/23-1-00

Ваш број _____

Датум 03. 05. 2023 20 . год.

ГРАД ЧАЧАК
Скупштини града Чачка

32000 Ч А Ч А К

ПРИМЉЕНО: 03. 05. 2023
ГРАД ЧАЧАК
ГРАДСКА УПРАВА
ПИСАРНИЦА ЧАЧАК

ПРЕДМЕТ: Достава Извештаја о пословању
ЈП "Градац" Чачак за 2022.год.

У прилогу Вам достављамо:

- Извештај о пословању ЈП "Градац" Чачак за 2022.годину
- Извештај о извршеној ревизији финансијских извештаја
- Извештај о раду Надзорног одбора за 2022.годину
- Одлука о расподели добити за 2022.годину
- Одлука Надзорног одбора број 06-04/2023-II од 28.04.2023.год.

Молимо да оснивач да сагласност на Извештај о пословању ЈП "Градац" Чачак
за 2022.годину.

ДИРЕКТОР

ЈП "ГРАДАЦ" Чачак

Милан Бојовић дипл.еџц



[Handwritten signature]

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАДЗОРНОГ ОДБОРА

На основу члана 33. Статута ЈП „Градац“ Чачак Надзорни одбор:

- 1) утврђује пословну стратегију и пословне циљеве предузећа и стара се о њиховој реализацији;
- 2) усваја извештај о степену реализације програма пословања;
- 3) доноси годишњи програм пословања, уз сагласност оснивача;
- 4) надзире рад директора;
- 5) врши унутрашњи надзор над пословањем предузећа;
- 6) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 7) утврђује финансијске извештаје предузећа и доставља их оснивачу ради давања сагласности;
- 8) доноси статут уз сагласност оснивача;
- 9) одлучује о статусним променама и оснивању других правних субјеката, уз сагласност оснивача;
- 10) доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка уз сагласност оснивача;
- 11) доноси одлуку о прибављању и отуђењу имовине, чија набавна и /или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља до 30% од књиговодствене вредности укупне имовине јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, уз сагласност Градског већа града Чачка;
- 12) доноси одлуку о прибављању и отуђењу имовине, чија набавна и /или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља 30% или више од књиговодствене вредности укупне имовине јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, уз сагласност Скупштине града Чачка;
- 13) доноси одлуку о задужењу, уз сагласност оснивача;
- 14) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, статутом и одлуком оснивача;
- 15) закључује уговоре о раду на одређено време са директором предузећа;
- 16) врши друге послове у складу са одлуком о оснивању, статутом и прописима којима се утврђује правни положај привредних друштава.

У току 2022. год. Надзорни одбор је одржао 12 седница

- усвојен извештај о попису за 2021. годину,

- усвојен Извештај о финансијском пословању ЈП «Градац»Чачак за 2021. годину

- донете Измене и допуне Програма пословања ЈП „Градац“ Чачак за 2022. годину, Измене и допуне Програма о буџетској помоћи за 2022. годину.
 - донет Програм пословања ЈП „Градац“ Чачак за 2023. годину,
 - решавано по захтевима за ослобађање, умањење или репрограмирање плаћања накнаде за уређивање грађ. земљишта,
 - доношење одлуке о усвајању тромесечних извештаја о реализацији годишњег програма пословања Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „ГРАДАЦ“ Чачак за 2022. годину (квартални извештаји),
-
- решавано по захтевима правних и физичких лица,
 - решавано по захтевима запослених у ЈП „Градац“, Чачак

Решењем број 06-216/2021-I Скупштине града Чачка од 28. и 29.12.2021. године именован је састав Надзорног одбора ЈП „Градац“ Чачак и то:

1. Александар Терзић, председник
2. Дејан Рашић, члан
3. Наташа Стругаревећ, члан



Надзорни одбор
ЈП "ГРАДАЦ" Чачак
По овом председник Надзорног одбора
Дејан Рашић, члан

Dejan Rasic

06-04/2023-II

На основу члана 33 Статута Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „Градац“ Чачак, Надзорни Одбор ЈП „Градац“ је, на седници одржаној 28.04.2023. год., донео:

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о пословању ЈП «Градац» Чачак за 2022. годину

Одлуку доставити:

- оснивачу ЈП „ГРАДАЦ“ Чачак,
- рачуноводству,
- евиденцији одлука и
- архиви

По овл. председника Надзорног одбора
Дејан Рашић, члан



Dejan Rasic

06-03/2023-II

На основу члана 33. Статута Јавног предузећа з урбанистичко и просторно планирање , грађевинско земљиште и путеве „Градац“ Чачак, Надзорни одбор је на седници одржаној 30.03.2023. године донео:

О Д Л У К У

О расподели добити по финансијском извештају за 2022. годину

Утврђује се висина добити Јавног предузећа „Градац“ Чачак за 2022. годину у нето износу од 529.258,48 динара.

- 20% нераспоређена добит.....105.851,70 динара
- 80% буџет оснивача.....423.406,78 динара

Добит предузећа утврђује се и распоређује у складу са законом и другим прописима који уређује расподелу добити и покриће губитака Статутом, програмом пословања и годишњим финансијским извештајем предузећа

- оснивачу ЈП „ГРАДАЦ“ Чачак,
- рачуноводству,
- евиденцији одлука и
- архиви



По овл. председника Надзорног одбора
„ГРАДАЦ“ Дејан Рашић, члан

Dejan Rasic

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИСТИЧКО И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТЕВЕ
" ГРАДАЦ " ЧАЧАК



ИЗВЕШТАЈ

О ПОСЛОВАЊУ ЈП "ГРАДАЦ" ЧАЧАК
ЗА 2022. ГОДИНУ

ЧАЧАК
Април 2023. године

САДРЖАЈ

| | |
|---|---------|
| 1. Извештај о пословању предузећа | 3 - 4 |
| 2. Извештај о раду директора | 4 - 5 |
| 3. Извештај о раду сектора ЈП „Градац“Чачак | 5 - 26 |
| 3.1. Урбанистички сектор | 5 - 13 |
| 3.2. Технички сектор | 13 - 22 |
| 3.2.1. Извештај о раду службе за инвестиције и надзор | |
| 3.3. Економско правни сектор | 23 - 26 |
| 3.3.1. Извештај о раду службе за рачуноводствене послове | |
| 3.3.2. Извештај о раду службе за опште, правне послове и грађевинско земљиште | |
| 3.3.3. Извештај о раду службе за нормативне и радно-правне послове | |
| 4. Финансијски показатељи за 2022.годину | 27 - 46 |
| 4.1. Анализа финансијских показатеља за 2022. годину | |
| 4.2. Биланс успеха за период 01.01-31.12.2022.године | |
| 4.3. Биланс стања на дан 31.12.2022. године | |
| 4.4. Извештај о токовима готовине за период 01.01. – 31.12.2022. | |
| 4.5. Потраживања и обавезе на дан 31.12.2022. | |
| 4.5.1. Потраживања | |
| 4.5.1.1. Потраживања у ванбилансној евиденцији | |
| 4.5.2. Обавезе | |
| 5. Реализација коришћења програма буџетске помоћи | 47 |

1. ИЗВЕШТАЈ О ПОСЛОВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА « ГРАДАЦ» ЧАЧАК ЗА 2022. ГОДИНУ

Програм пословања Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „ГРАДАЦ“ Чачак за 2022. годину донет је од стране Надзорног одбора ЈП „Градац“ Чачак на седници одржаној 17. децембра 2021. године и за исти је Скупштина града Чачка на седници одржаној 28. и 29. децембра 2021. године, донела Одлуку бр.06-216/2021-I о давању сагласности која је објављена у „Службеном листу града Чачка број 27 од 30.12. 2021. године.

Надзорни одбор ЈП „Градац“ Чачак је на седници одржаној 15. јула 2022. године донео Измене и допуне Програма пословања ЈП „Градац“ Чачак за 2022. годину и Измене и допуне Програма коришћења буџетске помоћи за 2022. годину, а све на основу показатеља извршења основног Програма пословања за 2022. годину којима је евидентирана потреба за изменама програма пословања.

На основу наведеног, Надзорни одбор ЈП „Градац“ Чачак је донео одлуку о изменама и допунама Програма пословања за 2022. годину и за исте је Скупштина града Чачка на седници одржаној 03. августа 2022. године донела Одлуку број 06-120/2022-I о давању сагласности која је објављена у „Службеном листу града Чачка“ број 16 од 03.08. 2022. године.

АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2022. ГОДИНИ

А) ИЗРАДА ПРОСТОРНИХ И УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА

- ГУП Чачак 2035 за територију око П=4.200 ha
- ПДР "Спортски центар" П =230 ha (процедура усвајања)
- ПДР "Лозница" П=15 ha
- ПДР "Лугови" П=19 ha (процедуре усвајања)
- ПДР "Кулиновачко поље" П=50ha (процедура усвајања)
- Измена и допуна ПГР "Трбушани - Љубић" П = 421ha (процедура усвајања)
- Планска документација за чијом израдом се укаже потреба у току године

Б) ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

- Израда Пројеката парцелације и препарцелације
- Геодетски радови (прибављање података из РГЗ, пријава радова, реализација и провођење и др.)
- Израда услова са аспекта инфраструктуре којом управља ЈП "Градац"
- Израда стратешких процена утицаја на животну средину за потребе израде планске документације
- Процедура усвајања Програма постављања мањих монтажних објеката привременог карактера
- Израда урбанистичких пројеката за јавне објекте и површине

Ц) ПРОЈЕКТОВАЊЕ НОВИХ ОБЈЕКТА

- Израда пројектне документације за потребе уређења јавних површина и објеката из надлежности ЈП „Градац“
- Израда пројеката саобраћајне сигнализације и опреме (вертикалне, хоризонталне, светлосне сигнализације, проширење катастра сигнализације.)

НАДЗОР И ПРАЋЕЊЕ РАДОВА

- Стручни надзор на одржавању јавне расвете за месеце/ јануар – децембар 2022. године

- Стручни надзор на одржавању светлосне сигнализације на свим семафорисаним раскрсницама за месеце/ јануар – децембар 2022. године /
- Стручни надзор на одржавању вертикалне саобраћајне сигнализације на градским саобраћајницама и путевима за месеце/ јануар – децембар 2022. године/
- Стручни надзор на одржавању хоризонтална сигнализације за месеце/ јануар – децембар 2022. године.
- Стручни надзор на редовном одржавању чесми и фонтана за месеце/ март – децембар 2022. године.
- Стручни надзор на редовном одржавању општинских и некатегорисаних путева за месеце/ април – децембар 2022. године.
- Стручни надзор на изградњи општинских и некатегорисаних путева за месеце/ април – децембар 2022. године.
- Стручни надзор на одржавању јавних површина и улица у граду за месеце/ март – децембар 2022
- Стручни надзор на реконструкцији и изградњи градских саобраћајница за месеце/ април – децембар 2022. године.
- Стручни надзор на чишћењу колектора кишне канализације за месеце/ септембар 2022/
- Стручни надзор на чишћењу водотока другог реда за месеце/ октобар – новембар 2022
- Стручни надзор на одржавању декоративне расвете/ децембар 2022. године.
- Стручни надзор на зимском одржавању градских саобраћајница за месеце/ јануар – март 2022. године.
- Стручни надзор на зимском одржавању градских саобраћајница за месеце/ новембар – децембар 2022. године.
- Стручни надзор на зимском одржавању локалних и некатегорисаних путева на сеоском подручју за месеце/ јануар – март 2022. године.
- Стручни надзор на зимском одржавању локалних и некатегорисаних путева на сеоском подручју за месеце/ новембар – децембар 2022. године.
- Стручни надзор на градским инвестицијама за месеце/ мај – новембар 2022 године/
- Стручни надзор на радовима које финансирају Јавна комунална предузеће ; Установе ; организације и месне заједнице.

- ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ
- Праћење реализација планске и урбанистичке документације
- Вођење стручног надзора за све инвестиције и редовна које изводе месне заједнице својим средствима.
- Израда предмера радова / тендерске документације/ при поступку јавних набавки са испитивањем тржишта због процењене вредности.
- Учешће у комисијама за спровођење поступка јавних набавки.
- И друге услуге ненаведене на овом списку.
- Израда услова са аспекта саобраћајница и кишне канализације при обједињеној процедури у поступку добијања грађевинске дозволе.

2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ПРЕДУЗЕЋА ЈП „ГРАДАЦ” Чачак

Директор предузећа је у току 2022. године вршио своју функцију:

- представљања и заступања предузећа;
- организовања и руковођења процесом рада;
- вођење пословања предузећа;
- одговорност за законитост рада предузећа;

- организовање процеса рада и вођење пословања предузећа у складу са правима, обавезама и одговорностима утврђеним Законом, Статутом, општим актима и одлукама Надзорног одбора;
- предлаже оснивачу годишње и средњорочне финансијске планове ;
- предлаже годишње и средњорочне програме предузећа;
- даје извештаје оснивачу о годишњим и средњорочним програмима пословања;
- даје извештаје оснивачу о годишњим и средњорочним финансијским извештајима;
- извршавао одлуке Надзорног одбора;
- вршио и друге послове утврђене законом.

Решењем о именовану директора од стране Скупштине града Чачка 06-219/2022-I од 28. и 29. децембра 2022. године именован је Милан Бојовић за директора ЈП«Градац» Чачак.

3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКТОРА ЈП « ГРАДАЦ» Чачак

3.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УРБАНИСТИЧКОГ СЕКТОРА ЈП „ ГРАДАЦ “ Чачак

У урбанистичком сектору у 2022. године било је запослено 9 радника до краја априла месеца, а 8 након априла.

- са високом стручном спремом 8 радника:
 - 3 дипломирана инжењера архитектуре
 - 1 дипломирани просторни планер
 - 1 дипломирани инжењер геодезије
 - 1 дипломирани инжењер грађевине - смер нискоградња
 - 1 дипломирани инжењер електротехнике
 - 1 дипломирани инжењер саобраћаја- до краја априла.
- са вишом стручном спремом 1 радник
 - 1 инжењер геодезије

Рад урбанистичког службе Ј.П. »Градац« Чачак у 2022. год. обухватио је следеће активности:

- А. Израда урбанистичких планова
- Б. Израда техничке документације
- В. Пројектовање нових објеката
- Г. Вођење стручног надзора
- Д. Учешће у поступцима Јавних набавки
- Ђ. Учешће у другим активностима

А) ИЗРАДА УРБАНИСТИЧКИХ ПЛАНОВА:

1. **Измене и допуне ПГР "Трбушани - Љубић** - Нацрт плана завршен. Извршена стручна контрола од стране Комисије за планове, спроведен Јавни увид у периоду од 25.03. до 25.04.2022.г., урађена измена Нацрта плана у складу са Извештајем Комисије за планове, извршена контрола новог Нацрта плана, обављен поновни јавни увид у периоду 16.09.2022. до 3.10.2022. год. Након добијања позитивног мишљења Комисије за планове припремљен је материјал и извршена презентација плана у циљу добијања сагласности Градског већа, Савета за урбанизам и Скупштине града Чачка. **План је усвојен на седници Скупштине града Чачка 01.12.2022.год.** Урађена је припрема коначног облика плана која обухвата скенирање, систематизацију и штампу свих потребних прилога (текстуалних и графичких) у складу са правилником , у две свеске: Свеска 1-Документациона основа и свеска 2- План. Припремљени материјала у 3 примерка (аналогни и дигитални облик) достављен је Градској управи за урбанизам. **План је објављен у Службеном листу града Чачка број 26/2022.**

2. ПДР "Лугови"- припрема материјала плана и презентација плана у циљу добијања сагласности Градског већа, Савета за урбанизам и на Скупштине града Чачка. **План је усвојен на седници Скупштине града Чачка 19.05.2022.год.** Припрема коначног облика плана која обухвата скенирање и систематизацију свих потребних прилога (текстуалних и графичких) у складу са правилником , у две свеске :Свеска 1-Документациона основа и свеска 2- План. Припремљени материјала у 3 примерка (аналогни и дигитални облик) достављен је Градској управи за урбанизам. **План је објављен у Службеном листу града Чачка број 10/2022.**
3. ПДР "Кулиновачко поље" - припрема материјала плана и презентација плана у циљу добијања сагласности Градског већа, Савета за урбанизам и на Скупштине града Чачка. **План је усвојен на седници Скупштине града Чачка 19.05.2022.год.** Припрема коначног облика плана која обухвата скенирање, систематизацију и штампу свих потребних прилога (текстуалних и графичких) у складу са правилником , у две свеске :Свеска 1-Документациона основа и свеска 2- План. Припремљени материјала у 3 примерка (аналогни и дигитални облик) достављен је Градској управи за урбанизам. **План је објављен у Службеном листу града Чачка број 10/2022.**
4. ПДР "Спортски центар" припрема материјала плана и презентација плана у циљу добијања сагласности Градског већа, Савета за урбанизам и на Скупштине града Чачка. **План је усвојен на седници Скупштине града Чачка 19.05.2022.год.** Припрема коначног облика плана која обухвата скенирање, систематизацију и штампу свих потребних прилога (текстуалних и графичких) у складу са правилником , у две свеске :Свеска 1-Документациона основа и свеска 2- План. Припремљени материјала у 3 примерка (аналогни и дигитални облик) достављен је Градској управи за урбанизам. **План је објављен у Службеном листу града Чачка број 10/2022.**
5. ПДР "Лозница" - припремљен материјал за Рани јавни увид; Добијено позитивно мишљење комисије за планове, спроведен **Рани јавни увид у периоду 04.03.-18.03.2022.год.** Завршен Нацрт плана и прослеђен ГУ за урбанизам за потребе вршења стручне контроле. Извршена корекција плана у складу са Извештајем о стручној контроли и коригован Нацрт плана достављен ГУ за урбанизам.
6. **Генерални урбанистички план града Чачка**
 - праћење Израде елабората – Геолошке подлоге за потребе ГУП-а града Чачка – обрађивач „Гео-Тест д.о.о“ Београд (мапирање, обилазак терена, праћење радова на узимању узорака тла итд.). Анализа достављеног елабората .
 - Анализа студије паркирања која је урађена за град Чачак.
 - Анализа постојеће здравствене заштите за потребе израде ГУП-а.
 - Графичко евидентирање локација за објекте вишепородичног становања и привреде на основу података о издатим локацијским условима у поступку обједињене процедуре
 - Графичко евидентирање локација јавних садржаја - постојећих и планираних површина према усвојеној планској документацији (високо и средње образовање, наука, култура, дечија заштита, управа, центри месних заједница, спорт и рекреација, комуналне услуге, значајни електроенергетски и други инфраструктурни објекти и др.)
 - Рад на изради извода из Стратегије урбаног развоја Републике Србије
 - 27.05.2022.године одржан је састанак са представницима ГУ за ЛЕР. Тема састанка било је представљање стратегија и других развојних докумената града Чачка који су значајни за израду новог ГУП-а града Чачка.
 - Рад на анализи постојећег стања и реализацији планских решења из важеће планске документације. Тимска анализа саобраћајне мреже планиране претходним ГУП-ом и плановима генералне регулације на подручју унутар граница важећег ГУП-а

- Анализа саобраћајне мреже планиране претходним ГУП-ом, а за потребе израде новог ГУП-а. Анализа постојећих профила и планираних профила улица. Израда карте саобраћајне инфраструктуре
- Дефинисање списка студија које требају да се ураде за потребе израде ГУП. За 10 студија расписаће се јавна набавка:
 1. Студија демографског развоја
 2. Студија привредног развоја
 3. Студија развоја јавних служби
 4. Студија развоја комуналне инфраструктуре
 5. Студија развоја зелене инфраструктуре, спорттрта и рекреације
 6. Студија енергетског снабдевања
 7. Студија финансирања урбаног развоја
 8. Студија земљишне политике и грађевинског земљишта
 9. Студија транспортних система
 10. Студија туристичке инфраструктуре за подручје ГУП-а
- Анализа грађевинских подручја по ободу границе ГУП. Израда карте Контактне грађевинске зоне .
- Анализа добијене документације од стране Града, документи из Лер-а (SWOT анализа, Административни и управљачки капацитети, Просторно и урбанистичко планирање и саобраћај, Образовање, Пољопривреда и др.)
- Анализе за израду Студије отворених јавних простора и евидентирање отворених јавних простора на графичком прилогу

Б) ИЗРАДА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

• Израда Пројекта парцелације и препарцелације са Пројектима реализације

- ПП за к.п. бр. 3619 КО Чачак –угао Ул. Призренске и Милоша Ћосића. Урађена: анализа и теренски увиђај - откривање полигонских тачака, пријава радова и захтев за подацима ДКП-а за локацију, топографско снимање за израду КТП-а, израда урбанистичког дела пројекта, израда пројекта геодетског обележавања, израда Елабората геодетског обележавања и реализације на терену. **Пројекат потврђен од стране ГУ за урбанизам**
- ПП „Његошева 1“ - део Његошове и Приштинске улице
- Урађена анализа и теренски увиђај - откривање полигонских тачака, Пријава радова и захтев за подацима ДКП-а за локацију , Топографско снимање за израду КТП-а, Израда урбанистичког дела пројекта, Израда пројекта геодетског обележавања, израда Елабората геодетског обележавања и реализације на терену. **Пројекат потврђен од стране ГУ за урбанизам**
- ПП „Његошева 2“ - део Његошове и Улице браће Новичић
Урађена анализа и теренски увиђај - откривање полигонских тачака, Пријава радова и захтев за подацима ДКП-а за локацију , Топографско снимање за израду КТП-а, Израда урбанистичког дела пројекта, Израда пројекта геодетског обележавања, израда Елабората геодетског обележавања и реализације на терену. **Пројекат потврђен од стране ГУ за урбанизам**

• **Израда Пројеката реализације**

ПП за Балканску улицу – веза са Улицом Др Драгише Мишовић

Завршени теренски радови на локацији, Завршен елаборат геодетских радова , спроведена процедура Е-предаје комплетне пројектне документације са Елаборатом реализације за спровођење у Служби Катастра Непокретности Чачак)

ПП Коњевићи 2 - Булевар Танаско Рајић ка кружном току

Завршени теренски радови на локацији, Завршен елаборат геодетских радова , спроведена процедура Е-предаје комплетне пројектне документације са Елаборатом реализације за спровођење у Служби Катастра Непокретности Чачак)

ПП Улица Синђелићева од Улице Светог Саве до Улице кнеза Милоша

Завршени теренски радови на локацији, Завршен елаборат геодетских радова , спроведена процедура Е-предаје комплетне пројектне документације са Елаборатом реализације за спровођење у Служби Катастра Непокретности Чачак)

• **Израда анализа за потребе одлучивања о неопходности израде и обухвату израде Пројеката парцелације за:**

- Кп. бр. 6149/15, 6149/ 16 и 6149/17 КО Чачак - **локација у непосредној близини Атеничког гробља.**
- к.п. бр. 3690/6 и 3666/1 КО Чачак – **локација на додиру улица Мајора Гавриловића и Сестара Чворовић**

• **Израда услова са аспекта прикључења локација на мрежу јавног осветљења у поступку обједињене процедуре.**

- У току 2022. године издата су 3 услова.
- Израда услова за пројектовање и изградњу са аспекта јавног осветљења за изградњу приступне саобраћајнице до ППОВ "Прелићи" и моста преко реке Атенице, на основу Захтева за достављање услова број: РОР-САС-2789-ЛОС/22-IV-2, од 09.02.2022. год.
- Израда услова са аспекта јавне расвете за реконструкцију Улице Жупана Страцимира, од Улице Хајдук Вељкове до Улице Господар Јованове, на к.п.бр. 776 и деловима к.п.бр. 2158 и 2185/1 и пешачке зоне на делу к.п.бр. 784/2 и 2179/4 све у К.О. Чачак, са припадајућом инфраструктуром
- Израда услова са аспекта јавног осветљења за реконструкцију Улице Цара Душана од Улице Господар Јованове до Улице Краља Петра I на делу к.п.бр. 2167 и делу к.п.бр. 2158, обе у К.О. Чачак, са припадајућом инфраструктуром (јавна расвета и атмосферска канализација) бр. 1613/22-1-04-III;

• **Израда услова са аспекта саобраћајне инфраструктуре за потребе израде планске документације на територији града Чачка по захтеву других обрађивача**

- У току 2022. године урађено – 1 услов
- Израда услова са аспекта саобраћајне инфраструктуре за израду ПППН инфраструктурног коридора брзе саобраћајнице I Б реда од Крагујевца до везе са државним путем А5 (Е-761)

• **Израда услова за потребе израде пројектне документације – Урбанистички пројекат- на територији града Чачка по захтеву других обрађивача**

- У току 2022. године урађен – 6 услова
- Израда услова са аспекта саобраћајне инфраструктуре за израду Урбанистичког пројекта деонице државног пута I реда (веза Е-761-Крагујевац) од петље Катрге (на државном путу IA реда Е-761 Моравски коридор) до петље Мрчајевци (на државном путу IB реда, број 22)
- Издада услова са аспекта саобраћајне, и јавног осветљења за израду Урбанистичког пројекта за тржни центар BIG Чачак - к.п. број 5691/1, 5691/12, 5691/11, 5691/10, 5689/2,

- 5690/2, 5686/2, 5685/2, 5684/2, 5600/2, 5599/2, 5599/1, 5684/8, 5685/7, 5686/8, 5690/7, 5690/6 све К.О. Чачак
- Израда услова са аспекта саобраћајне инфраструктуре и јавног осветљења за израду Урбанистичког пројекта за изградњу котларнице на „сечку“ на к.п.бр. 5732/1, 5732/2, 5733, 5734, 5735/1, 5735/2, 5728/3, 5728/4 и 5728/6, све у К.О. Чачак у Чачку
 - Израда услова са аспекта саобраћајне инфраструктуре и јавног осветљења за израду Урбанистичког пројекта за катастарске парцеле број 438/1, 438/2, 725/1 и 725/2 све у К.О. Чачак – урбанистичка подцелина 2.3.1 у оквиру ПГР-а "Центар" у Чачку (објекти – Народни музеј, конак Јована Обреновића)
 - Израда услова са аспекта саобраћајне инфраструктуре и јавног осветљења за израду Урбанистичког пројекта за катастарску парцелу број к.п. број 85, КО Парменац (Подцелина 1.3 у оквиру ПГР-а „Парменац – Јездина - Лозница“ у Чачку), на основу Захтева бр. 1661/22-1-01
 - Израда услова за пројектовање и прикључење градилишта на саобраћајну инфраструктуру која је у надлежности локалне самоуправе (улица, општинских и некатегорисаних путева), а у периоду извођења радова за Аутопут Е761 –Моравски коридор (мост преко реке Чемернице)

• **Рад у Комисији за озакоњење :**

- Комисија по захтеву Градске Управе за урбанизам у поступку озакоњења објекта даје мишљење са аспекта саобраћајница чији је управљач ЈП „Градац“Чачак. Давању мишљења предходи анализа планског решења за конкретну локацију, анализа власништва над земљиштем на датој локацији, обилазак локације и утврђивање постојећег стања, дефинисање обима заузетости и др.
- У току 2022. године издато - 17мишљења на поднети захтев
- Предходне анализе раде се за 3 локације.

• **Геодетски пројекти:**

- Теренски увиђај са снимањем профила за Улицу Цара Душана (потез од Улице господар Јована до Улице краља Петра)
- Израда катастарско-топографске подлоге за потребе израде Урбанистичког пројекта Парк,
- Анализа и припрема за геодетско снимање делова терена. Теренско снимање промена на локацији планираног парка у оквиру ПДР „Спортски центар“.Картирање, израда и формирање КТП-а (стари подаци парцела) у 2Д формату за израду урбанистичког пројекта
- Снимања на локацији Његошева улица комплетно подручје (око 3,5ха). Израда 3Д рендероване пројектне подлоге са ДКП-ом у 3Д за потребе пројектовања улице. Израда 2Д катастарско топографске подлоге за потребе документације
- Анализа постојеће подлоге за доснимавање и теренски радови снимања и картирања на локацији „Терме-прилаз са шеталишта“

В) ПРОЈЕКТОВАЊЕ НОВИХ ОБЈЕКТАТА

1. **Урађен Идејни пројекат електро инсталације осветљења простора око галерије "Надежда Петровић" у Чачку;**
2. **Израда техничког решења за осветљење паркинга у Улици Милице Павловић у Авенији.**
3. **Израда Пројекта за грађевинску дозволу Булевара војводе Путника (бивша Улица бр. 10) у Чачку - II део - од Улице Јаше Продановић ка Лозничкој реци у дужини од 330м. С обзиром да је дошло до битне промене цена грађевинског материјала урађен је нови предмер и предрачун грађевинских радова као и радова за потребе реализације јавног осветљења.**
4. **Осветљење новог паркинга у кругу градске болнице Чачак:**

Активности на изради Идејног решења осветљења паркинга, фотометрија, распоред стубова са светилкама и МРО, кабловски развод;

5. Израда пројекта за грађевинску дозволу Булевару војводе Путника, III фаза -наставак до улице Бирчанинове.

Урађени су подужни профили, дефинисане нивелете и део попречних профила.

Г) ВРШЕЊЕ СТРУЧНОГ НАДЗОРА

1. Улица Булевар војводе Путника наставак изградње –друга фаза, од Улице Јаше Продановић ка Лозничкој реци у дужини од 330м.

Обилазак трасе будућег булевару са представником надзора ЈП „Путеви Србије“ и извођачем радова „Strabag“ . Сагледавање могућности на терену за преусмеравање саобраћаја у току извођења радова на прикључењу атмосферске и фекалне канализације на постојећу, на углу булевару и улице Јаше Продановића. Договорен почетак припремних радова на оспособљавању прилаза железничком платоу из улице Симе Сараге. Обилазак терена и праћење радова на изградњи.

Дефинисање инфраструктурних коридора за инсталације светлосне сигнализације, за инсталације у надлежности ЕПС (ниског и средњег напона) – синхронизација са колегама из Електродистрибуције, Телекома и Штрабага

2. Послови надзора на извођењу радова на инсталацијама објекта Дому и изградњи спољне расвете у МЗ Балуга Трнавска:

3. Надзор на постављању рампе на паркингу у дворишту Комуналца у Ул. Цара Лазара;

4. МЗ „Прислоница“ : Обилазак терена и локација са представником МЗ „Прислоница“ на којима се планирају радови према уговору а односе се на пошљунчавање пута, копање и чишћење канала за одводњавање. Праћење извршења радова. Обилазак локације са представником МЗ „Прислоница“, констатовано да су радови урађени према уговору.

5. МЗ „Алвациница“ : Обилазак са представником МЗ „Алвациница“ локације где се планира уређење пешачке стазе. Праћење извршења радова. Обилазак локације са представником МЗ „Алвациница“, констатовано да су радови урађени према уговору .

6. МЗ „Парменац“ : Обилазак терена са представником МЗ „Парменац“ на коме се планира извођење радова на насипању Пауновића пута . Праћење извршења радова. Обилазак локације са представником МЗ „Парменац“, констатовано да су радови урађени према уговору .

7. МЗ „Атеница“ : Обилазак локације са представником МЗ „Атеница“ где се планирају радови на пошљунчавању пута код Атеничког гробља. У току извођења радова вршена контрола истих и 22.11.2022 констатовано да су радови урађени према уговору.

8. МЗ „Трнава“ : Обилазак и контрола радова на локацији где се ради зацељвање дела канала за одвод површинске воде на путу за гробље.

9. МЗ „Горња Трпача“ :- Обилазак локација са председником МЗ „Горња Трпача“ где се планирају радови на насипању више некатегорисаних путева (пут од Шумареве куће ка Мојсињу, пут од Урошевића куће ка кући Томислава Петровића, пут од „Шумадинац“ кафане ка резероару Р1 у дужини од 2500м). У току извођења радова вршена контрола истих. Обилазак локација са представником МЗ „Горња Трпача“, констатовано да су радови урађени према уговору.

Д) УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНИХ НАБАВКИ

За потребе Службе за Јавне набавке града Чачка урађени су следећи Пројектни задаци, предмери радова, односно обављен рад у Комисији за спровођење јавних набавки:

1. Израда Предмера радова и опреме за електро део за Улицу бр. 10

2. Учешће у раду Комисије за спровођење јавних набавки коју спроводи град Чачак
набавка услуге – **одржавање светлосне сигнализације** са набавком и уградњом делова – 2022 (Процењена вредност 1.500.000,00 РСД са ПДВ-ом);

набавка услуге – рад на пословима одржавања, реконструкције и проширења јавне расвете „Север“ и „Југ“ – 2022 (Процењена вредност 12.000.000,00 РСД са ПДВ-ом);

набавка услуге – рад на пословима проширења јавне расвете - 2022 (процењена вредност 2.835.859,20 РСД са ПДВ-ом);

Учешће у отвореном поступку јавне набавке - набавка радова - радови на одржавању, адаптацији и рационализацији јавне расвете на територији града Чачка. Примена мера уштеде енергије набавком, испоруком и монтажом ЛЕД светилки и опреме за управљање осветљењем и остале опреме и пуштање у рад;

- 3. Учешће у поступку израде пројектних задатака за Пројекте парцелација следећих улица:** наставак улице број 7, Улицу Синђелићеву (4 пројекта парцелације), део Булевара војводе Путника, Улицу Бањалучку, део Улице Милоша Ћосића, наставак Улице браће Новичић, као и пројектног задатка за израду геодетске подлоге за локацију моста на реци З. Морава у прелазу Мршинци – Мрчајевци.
- 4. Учешће у раду Комисије за спровођење јавних набавки за израду Пројекта парцелације за улице:** наставак улице број 7, Улицу Синђелићеву (4 пројекта парцелације), део Булевара војводе Путника, Улицу Бањалучку, део Улице Милоша Ћосића, наставак Улице браће Новичић;
- 5. Учешће у поступку набавке –набавка декоративне опреме за Нову 2023.годину**
Израда описа за набавку декоративних украса; дефинисање критеријума за квалитативан избор привредног субјекта у поступку набавке добара, дефинисање елемената Модела уговора

За потребе Службе за јавне набавке ЈП „Градац“ урађено је:

1. Десет пројектних задатака и то за: Студију демографског развоја, Студију привредног развоја, Студију развоја јавних служби, Студију развоја комуналне инфраструктуре, Студију развоја зелене инфраструктуре, спорта и рекреације, Студију енергетског снабдевања, Студију финансирања урбаног развоја, Студију земљишне политике и грађевинског земљишта, Студију транспортних система, Студију туристичке инфраструктуре за подручје ГУП-а.

Ђ) УЧЕШЋЕ У ДРУГИМ АКТИВНОСТИМА

- 1. Континуиране активности у вези организовања и одржавања 31. Међународног салон урбанизма - 8. новембар у Чачку.**
Свечано отварање 31. Међународног салона урбанизма одржано у сали Дома културе (Културног центра) 08.11.2022.год. уз присуство многобројних колега из Републике Србије и окружења, представника локалне самоуправе, јавних предузећа и установа из Чачка . У категорији планова детаљне регулације, план који је урађен у ЈП „Градац“ ПДР „Спортски центар “ добио је прву награду, а план ПГР „Измене и допуне дела плана генералне регулације „Атеница - Кулиновци“ у Чачку за урбанистичке целине: 5.2 (становане средње густине насељености 50-150 ст/ха), 5.3 (комунална привреда) и 5.4 (река Западна Морава)“, такође урађен у ЈП“Градац“ трећу награду.
- 2. Присуство Конференцији Просторних планера Србије** под називом „Однос планирања и пројектовања у актуелној пракси“ у организацији Инжењерске коморе Србије у Врњачкој Бањи.
- 3. Урбанистичка анализа неизграђеног градског грађевинског земљишта** које се налази у јавној својини града Чачка, са показатељима о могућностима градње, и приказом очекиване финансијске добити Града у случају отуђења 10 локација.
- 4. За потребе Јавног правобранилаштва града Чачка** обављане су следеће активности:
 1. Локација „Раскрсница Коњевићи“ к.п. 401/1, 401/3 и 401/5 КО Коњевићи. Израда аналитичког приказа за поравнање површина и упис власништва за исплаћену накнаду на наведеним парцелама из 2012. год (рашчлањена ситуација из 2010.год).

2. Локација „Обреж-Атеница“ к.п. 273/4 и 273/5 КО Атеница. Израда аналитичког приказа за поравнање површина и упис власништва за исплаћену накнаду на наведеним парцелама из 2010. год (анализа на основу ранијих аналитичко-графичких података и планираног решења)
 3. Локација „Прељина-Вирови“ к.п. 2262, 1348/1, 1349, 1351/2, 1409/2, 1409/6, 1409/7 и 1410 КО Прељина. Израда графичког и аналитичког приказа за делове наведених парцела намењених за планирано проширење улице (ПГР Прељина) ради одрицања власника на наведеним површинама у корист Града Чачка
 4. Анализа заузећа к.п. 121/14 КО Бељина.
 5. Анализа заузећа (графички и текстуални део) катастарске парцеле број 1351 КО Љубић (уз Улицу 222).
 6. Предмет Јавног правобранилаштва града Чачка бр. 52/22. Сравњивање исплаћене надокнаде за физичка лица на локацији „Кружни Ток“ Коњевићи (веза са Аутопутем Е 761 – Моравски коридор)
 7. Седам анализа и тумачења по захтеву Јавног правобраниоца, која се тичу геодетских радова: предмети бр. 81/22, 184/22, 545/22, 121/22, 36/21, 72/21, 64/22.
 8. Анализа и одговор за предмет бр. 2149/22-1-01, у вези атмосферске канализације :
 9. Локација к.п. бр. 5138/2 старо стање, односно к.п. бр. 5138/2, 5138/20 и 5138/21 ново стање КО Чачак (ПП за ул. Раденка Јањића реализација 2019.год)
 10. Локација к.п. бр. 6154/12 и 6154/2 - „Кружни пут“ излазак Бул. Вука Караџића везано за Пројекат геодетског обележавања период до 2009. год.
 11. Дефинисање грађевинске зоне катастарских парцела (више од 60 захтева).
- 5. Геодетска омеђавања и обележавања:**
1. Омеђавање пута на к.п. бр. 1135/1 и 1106/7 КО Виљуша
 2. Омеђавање Лозничке реке наспрам пута к.п. 202/5 и постављање оперативног полигона за снимање санације пута.
 3. Омеђавање пута к.п. 461 КО Трнава.
 4. Омеђавања дела пута к.п. 1645/2 КО у Паковраћу-решење и начин реализације
 5. Омеђавање улице на к.п. 6077/5 (потес Стевана Првовенчаног) за потребе асфалтирања
 6. Омеђавања дела пута на к.п. 808/1, 807, 800/1, 3,5 и 801 КО Коњевићи (код Улице Драгослава Бојића). Извршено снимање на терену, урађено картирање и срачунавање реалних делова предметних кат. парц. у КО Љубић које се користе као пут.
 7. Сагледавање ситуације новог пута Горња Горевница за потребе надокнаде
 8. Обележавање постојећег пута на локацији код Лозничке реке и упоредна анализа са снимком старог стања за потребе санације потпорног зида
 9. Терен-снимање асфалтираног пута - Савковића коса – к.п.бр. 1199/2 у КО Љубић, картирање, и израда графичког и табеларног прилога заузећа кат. парц. бр. 1199/2
 10. Теренски увиђај за израду подлоге за Елаборат Рушења објеката у Улици бр-10
6. **Израда услова из надлежности ЈП „Градац“ за постављање подземног контејнера**
 7. **Анализу појединачних локација у погледу планиране намене, заузетости парцеле, могућности градње, а у складу са према захтевима правних и физичких лица;**
 8. **Рад на изради програма за наредну 2023.годину и рад на изради извештаја о раду за предходну пословну 2022.годину.**
 9. **Израда месечних извештаја у току 2022.године**
 10. **Праћење измене законске регулативе и усаглашавање рада са истим изменама.**

11. Праћење израде , писање примедби и сугестија на Нацрт ПППН НАЦРТ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ПОДРУЧЈА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ ИНФРАСТРУКТУРНОГ КОРИДОРА БРЗЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ ИБ РЕДА ОД КРАГУЈЕВЦА ДО ВЕЗЕ СА ДРЖАВНИМ ПУТЕМ IА РЕДА А5 (Е -761)
12. Праћење израде , писање примедби и сугестија и УЧЕШЋЕ У ЈАВНОЈ ПРЕЗЕНТАЦИЈИ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА ДЕОНИЦЕ ДРЖАВНОГ ПУТА I РЕДА (ВЕЗА Е-761–КРАГУЈЕВАЦ) ОД ПЕТЉЕ КАТРГА (НА ДРЖАВНОМ ПУТУ IА РЕДА Е-761 МОРАВСКИ КОРИДОР) ДО ПЕТЉЕ МРЧАЈЕВЦИ (НА ДРЖАВНОМ ПУТУ ИБ РЕДА М-22).

3.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТЕХНИЧКОГ СЕКТОРА ЈП „ ГРАДАЦ “Чачак

3.2.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕ ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ И НАДЗОР

У Служби за инвестиције и надзор је током 2022. године било радно ангажовано: 8 (осам) радника и то: четири са високом стручном спремом (1 саобраћајни инжењер, 2 дипл.инж.грађ. и 1 дипл.инж.ел.), 1 са вишом стручном спремом (инж. грађ.) и 3 радника са средњом стручном спремом (грађ. тех.).

У оквиру делатности службе у посматраном периоду обављене су активности према уговорима где је Град био инвеститор, као и активности које су обављане изван ових уговора као поверен посао управљача јавним саобраћајницама, и другим јавним површинама, јавном расветом, саобраћајном сигнализацијом, комуналним отпадом и другим сегментима уређења градске и ванградске области.

АКТИВНОСТИ ПРЕМА УГОВОРИМА

ГРАДСКО ПОДРУЧЈЕ:

1. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ КОЛОВОЗА - Набавка радова - поправка оштећења на коловозним конструкцијама и јавним површинама у граду (Уговор број 404-1/0119-2022-II од 14.10.2022. год на износ 15.000.000,00 рсд са ПДВ-ом, а од чега је реализовано 14.975.185,60 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова: STRAVAG DOO БЕОГРАД, ОГРАНАК ПУТЕВИ СЌАЌАК).
 - Надзор, вођење евиденције, увођење извођача у посао, овера грађевинске документације. Праћење радова на санацији рупа на градској уличној мрежи на територији града.
 - Санација ударних рупа Савковића коса, Старчевића пут, Милана Јовановића, Улица 660, Топалово брдо, Немањина, Омладинска, Книћанинова. Стефана Првовенчаног, Милутина Мандића, Радојице Радосављевића, Ђоке Поповића, Кнез Милоша, Војводе Степе, Ул 653, Дисова, Потез Јездинско поље, Булевар Ослобођења, Славујски пут, Книћанинова, Светозара Марковића, Милице Павловић, и друге у документацији наведене улице
 - Израда сливника и замена носећег слоја у Улици бр. 2 у МЗ Коњевићи.
 - Санација ударних рупа Савковића коса, Коњевићи, Обреж, ул 605, Радних бригада, Јездинско поље
 - Широки ископ, замена носећег слоја, израда сливника и асфалтирање улице код Унипромета
 - Израда крака улице Кнез Милоша
 - Израда крака улице према Дејкому на Обрежу
 - Израда пешачке ограде у МЗ Атеница
 - Рушење објекта у дворишту Градског музеја
 - Зацевљење канала и израда шахте у Коњевићима
 - Зацевљење канала у улици Савковића коса
 - Асфалтирање бедема на Љубић кеју и израда ивичњака.
 - Изградња паркинга код Агрономског факултета
 - Изградња тротоара код студентског дома
 - Изградња улице код Бобиленда

- Изградња крака Првомајске улице
 - Асфалтирање крака улице 650 у Кулиновцима
 - Изградња тротоара (улица Дијане Будисављевић) на Обрежу
 - Остале активности дефинисане у грађевинској документацији
2. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ – ОДРЖАВАЊЕ СЛИВНИКА И СЛИВНИЧКИХ ВЕЗА - Набавка услуге – вршење услуга одржавања таложника сливника, сливничких веза и изливних грађевина у Граду Чачку (Уговор број 404-41/2022-II од 25.01.2022. год. на износ 2.500.000,00 рсд са ПДВ-ом, а од чега је реализовано 2.499.750,00 рсд са ПДВ-ом. Извођач радова: ЈКП „Комуналац“ Чачак).
- Надзор над одржавањем сливника и сливничких веза на мрежи, чишћење механички и машински
3. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА АТМОСФЕРСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ – Набавка услуге - чишћење ценовода атмосферске канализације (Уговор број 404-1/0129-2022-II од 29.11.2022. год на износ 1.500.000,00 рсд са ПДВ-ом, а од чега је реализовано 1.457.580,00 рсд са ПДВ-ом Извођач радова: БРЗА ВОДА ДОО Београд, Вождовац).
- Санација дугогодишњег проблема на више локација, улице Цигларска, Данице Марковић, Београдска.
 - Остале активности дефинисане у документацији
4. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ СВЕТЛОСНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ - одржавање светлосне сигнализације са набавком и уградњом делова (Уговор број 404-1/0085-2022-II од 14.03.2022. год на износ 1.500.000,00 динара са ПДВ-ом, а од чега је реализовано 1.499.892,00 рсд са ПДВ-ом Извођач радова: Друштво са ограниченом одговорношћу Никола Тесла – Електро сервис, Чачак).
- Редовна контрола рада и праћење, са надзором на интервенцијама на 15 семафоризованих раскрсница
5. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ ВЕРТИКАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ – извођење радова на одржавању вертикалне саобраћајне сигнализације (Уговор број 401-488/2022-II од 31.05.2022. год на износ 3.000.000,00 динара са ПДВ-ом, а од чега је реализовано 2.500.000,00 рсд. Извођач радова: ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак
- Радови на постављању комплетног знака, као и одржавању и поправкама постојеће саобраћајне сигнализације, на територији града. Поступање, према решењу Управе за урбанизам, као и решењима Управе за инспекцијски надзор. Интервенције у складу са полицијским записницима, у циљу отклањања недостатака на мрежи.
 - Обележавања пешачких прелаза, зауставних линија, шрафура и стрелица у улицама: Господар Јованова, Карађорђева, Војводе Степе, Владике Николаја, Николе Тесле и осталих саобраћајница по приоритетима. Према решењима Градске управе за урбанизам, обележен нов пешачки прелаз у Ул. Владике Николаја код бр. 26 и ознаке V-16 и V-16.1 (места где је забрањено паркирање возила) у Ул. Др Драгише Мишовића код бр. 85; давање налога у грађевински дневник, провера реализације и обрачун изведених радова са провером грађевинске књиге, дневника и ситуације.
 - Остале активности дефинисане у грађевинској документацији
6. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ – извођење радова на одржавању хоризонталне саобраћајне сигнализације (Уговор број 481-487/2022-II од 31.05.2022. год на износ и Анекс бр.1 број 401-487/2022-II од 11.10.2022. год на 6.000.000,00 динара, а од чега је реализовано 4.986.686,00 рсд. Извођач радова: ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак
- Радови на фарбању, као и одржавању и одржавању постојеће хоризонталне саобраћајне сигнализације, пешачким прелазима, разделним линијама, стрелицама, аутобуским стајалиштима и осталим ознакама на коловозу на територији града. Поступање, према решењу Управе за урбанизам, као и решењима Управе за инспекцијски надзор. Интервенције у складу са полицијским записницима, у циљу отклањања недостатака на мрежи.
 - Остале активности дефинисане у грађевинској документацији

7. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ – рад на пословима проширења јавне расвете (Уговор број 404-1/0087-2021-II од 13.04.2022. год на износ 2.835.860,00 рсд, а од чега је реализовано 2.835.684,00 рсд – Извођач радова „Sistem Elektro“ доо, Чачак и „Ник-Електро“ доо, Петровац на Млави).
 - Радови наведени кроз грађевински дневник и испостављене ситуације.
8. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ – рад на пословима одржавања, реконструкције и проширења јавне расвете „север“ и „југ“ (Уговор број 404-1/0086-2022-II од 06.04.2022. год на износ 12.000.000,00 рсд, а од чега је реализовано око 11.999.000,00 рсд – Извођач радова „Sistem Elektro“ доо, Чачак и „Ник-Електро“ доо, Петровац на Млави).
 - Радови наведени кроз грађевински дневник и испостављене ситуације.
9. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ИЗГРАДЊА СИСТЕМА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ - радови на изградњи јавне расвете у Булевару Војводе Путника (Уговор број 404-1/0112-2022-II од 20.12.2022. год на износ 6.209.136,00 рсд, а од чега је реализовано око 6.209.136,00 рсд – Извођач радова „Манес“ УВОЗНО-ИЗВОЗНО И УСЛУЖНО ПЕДУЗЕЋЕ ДОО, Топола).
 - У предметној години активност се односила на припрему тендера и праћењу поступка јавне набавке, као и све припремне радње неопходне за извођење радова.
10. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА – вршење услуге комуналне делатности одржавања јавних зелених површина (Уговор број 401-10/2022-II од 13.01.2022. год и анекс бр.1 Уговора на износ 69.000.000,00 рсд са ПДВ-ом, а од чега је реализовано 68.923.668,86 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова: ЈКП „Градско зеленило“, Чачак)
 - Радови ближе описани у грађевинском дневнику
11. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА – вршење услуге дератизације и дезинсекције јавних зелених површина (Уговор број 401-428/2022-II од 04.05.2022. год на износ 200.000,00 рсд са ПДВ-ом, а од чега је реализовано 100.000,00 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова: ЈКП „Градско зеленило“, Чачак)
 - Радови ближе описани у грађевинском дневнику.
12. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА – Набавка услуге – вршење услуге одржавања чистоће на површинама јавне намене у Граду Чачку (Уговор број 404-23/2022-II од 21.01.2022. год. и Анекс 1 бр. 404-23/2022-II од 05.09.2022. год. на износ 73.600.000,00 рсд са ПДВ-ом, а од чега је реализовано 73.599.936,46 рсд са ПДВ-ом. Извођач радова: ЈКП „Комуналац“ Чачак).
 - Радови ближе описани у грађевинском дневнику
13. ОДРЖАВАЊЕ ВОДОТОКА 2. РЕДА - радови на одржавању водотока другог и нижег реда (Уговор број 404-1/0088-2022-II од 28.09.2022. год на износ 5.022.990,00 рсд са ПДВ-ом, а од чега је реализовано око 5.022.000,00 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова: Татовић доо, Чачак)
 - израда потпорног зида потока Бунковац у дужини од 12м у Мрчајевцима
 - Остале активности дефинисане у грађевинској документацији
14. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА (ЗИМСКА СЛУЖБА) – вршење услуге зимског одржавања општинских и некатегорисаних путева и пешачких стаза у парковима – (Уговор број 401-12/2022-II од 14.01.2022. год на износ 15.000.000,00 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова: ЈКП Комуналац, Чачак)
 - Обим радова приказан кроз доступну документацију
15. ОДРЖАВАЊЕ СЕОСКИХ ПУТЕВА У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА (ЗИМСКА СЛУЖБА) – вршење услуге зимског одржавања општинских и некатегорисаних путева (Уговор број 401-20/2022-II од 20.01.2022. год на износ 16.000.000,00 рсд са ПДВ-ом, а од чега је реализовано око 5.022.000,00 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова: ЈКП Моравац, Мрчајевци)
 - Обим радова приказан кроз доступну документацију
16. ОДРЖАВАЊЕ СЕОСКОГ ПОПДРУЧЈЕ У ЗИМСКИМ УСЛОВИМА (ЗИМСКА СЛУЖБА) – вршење услуге зимског одржавања општинских и некатегорисаних путева и пешачких стаза у парковима (Уговор број 401-12/2022-II од 17.01.2022. год на износ 15.000.000,00 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова: ЈКП Зеленило, Чачак)
 - Обим радова приказан кроз доступну документацију
17. ОДРЖАВАЊЕ АУТОБУСКИХ СТАЈАЛИШТА (Уговор број 404-3/329-2022-II од 21.11.2022. год на износ 2.999.920,80 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова: Привредно друштво за производњу трговину и услуге Корали доо, Краљево, Конарево)

- У предметној години активност се односила на припрему тендера, обиласку предложених локација и праћењу поступка јавне набавке, као и све припремне радње неопходне за извођење радова.
18. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ФОНТАНИ И ЧЕСМИ - Набавка радова - радови на текућем одржавању фонтане на градском тргу. (Уговор број 404-1/0100-2022-II од 01.11.2022. год на износ 1.955.448,00 рсд са ПДВ-ом, а од чега је реализовано око 1.955.448,00 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова „ЕМИБЕЛ“ доо за пројектовање и услуге Чачак
- Обим радова приказан кроз доступну документацију
19. ОДРЖАВАЊЕ/ ПОСТАВЉАЊЕ И УКЛАЊАЊЕ ДЕКОРАТИВНЕ РАСВЕТЕ –провера исправности, монтажа и демонтажа постојећег новогодишњег декоративног осветљења у граду Чачку. (Уговор број 404-3/358-2022-II од 02.12.2022. год на износ 1.197.600,00 рсд са ПДВ-ом, а од чега је реализовано око 1.197.600,00 рсд са ПДВ-ом – Извођач радова „СИСТЕМ ЕЛЕКТРО“ доо ЧАЧАК за пројектовање и услуге Чачак
- Обим радова приказан кроз доступну документацију
20. ПОСТАВЉАЊЕ ТАБЛИ СА НАЗИВИМА УЛИЦА
- Вршено постављање табли са називима улица на више локација (таргле са називима улица набављене претходном набавком)
21. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА – ЧИШЋЕЊЕ ДИВЉИХ ДЕПОНИЈА (Уговор број 401-662/2022 од 05.09.2022. год на износ 3.000.000,00 рсд, а од чега је реализовано око 2.998.000,00 рсд – Извођач радова ЈКП „Комуналац“, Чачак).
- Обим радова приказан кроз доступну документацију

СЕОСКО ПОДРУЧЈЕ:

22. ОДРЖАВАЊЕ СЕЛА – ОДРЖАВАЊЕ КОЛОВОЗА (Уговор број 404-1/0095-2021-II од 22.12.2021. год на износ 40.000.000,00 рсд, а од чега је реализовано око 39.993.000,00 рсд – Извођач радова „Ратко Митровић“, construction d.o.o. Чачак):
- Санација ударних рупа на деоницама некатегорисаних путева у МЗ Заблаће,
 - Санација ударних рупа на деоници општинског пута ОП 123-14 ка сеоском Дому и школи у МЗ Прислоница,
 - Широки ископ, израда тампона од каменог агрегата и асфалтирање дела некатегорисаног пута дужине L= 210m у МЗ Заблаће,
 - Радови на заштити огољеног дела цевовода водосистема Рзав са издизањем нивелете постојећег пута и асфалтирање истог са асфалтирањем и дела површине за мимоилажење, одмориште и паркинг у МЗ Овчар Бања
 - Санација ударних рупа на деоници општинског пута ОП 123-2 Трбушани – Катрићи и пут кроз Дрење у МЗ Миоковци,
 - Санација ударних рупа на деоници општинског пута ОП 123-4 Прељина – Илића раскрсница, кроз варошицу и пут кроз Божовића косу у МЗ Прељина,
 - Санација ударних рупа на деоници некатегорисаних путева са асфалтним застором у МЗ Вранићи,
 - Прочишћавање канала са чишћењем пропуста и уклањање одрона на путу за врх Каблара у МЗ Рошци,
 - Санација ударних рупа на деоници општинског пута ОП 123-9 Мрчајевци – Слатина, пут поред гробља, пут ка Тошићима у МЗ Мрчајевци,
 - Санација ударних рупа на деоници општинског пута званог "Царски друм" у МЗ Бресница,
 - Насипање банкина дуж пута званог "Царски друм" од каменог агрегата гранулације 0-31,5mm у МЗ Бресница,
 - Израда осигурања од тзв "Лего" АБ коцки у делу косине угрожене појавом капиларне воде у делу проласка инсталација на ОП 123-6 Овчар Бања – Рошци у МЗ Врнчани,
 - Санација ударних рупа на деоници општинског пута ОП 123-5 Цагање – Јанчића брод у МЗ Рошци и Јанчићи,

- Санација ударних рупа на деоници општинског пута званог ОП 123-1 деоница од државног пута до сеоског Дома у МЗ Горња Горевница,
- Асфалтирање партерног уређења (интерне саобраћајнице у дужини од L=70m) приступ сеоском Дому у МЗ Горња Горевница,
- Санација ударних рупа на више путних праваца у МЗ Заблаће,
- Санација ударних рупа на више путних праваца у МЗ Вапа,
- Санација ударних рупа на више путних праваца у МЗ Балуга Трнавска.

23. ОДРЖАВАЊЕ СЕЛА – ОДРЖАВАЊЕ ПУТНОГ ПОЈАСА – ПУТНИ КАНАЛ / ПРОПУСТ / БАНКИНА (Уговор број 401-70/II од 01.02.2022. год на износ 35.000.000,00 рсд, Анекс Уговора I од 02.09.2022. године на износ 13.000.000,00 рсд, Анекс Уговора II од 06.12.2022. године на износ 7.500.000,00 рсд – Извођач радова ЈКП „Моравац“ Мрчајевци):

- Подасипање више путних праваца оштећених бујичним кишом са материјалом из локалног позајмишта (Кецовића засеок, пут ка гробљу, пут за Бјелиш, путеви у Василића засеоку) у МЗ Јанчићи,
- Прочишћавање канала на појединим деоницама некатегорисаних путева оштећених бујичном кишом (Кецовића засеок, пут ка гробљу, пут у Василића засеоку) у МЗ Јанчићи,
- Прочишћавање канала на општинском путу од раскрснице у Жаочанима ка Ћировачи у дужини од L=1.000m са уградњом АВ цеви у МЗ Жаочани,
- Прочишћавање канала на деоници некатегорисаног пута од Државног пуа до Чантарске рампе са уградњом АВ цеви за пропусте у МЗ Мршинци,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у:
 - МЗ Лозница,
 - МЗ Јездина,
 - МЗ Придворица,
 - МЗ Соколићи,
 - МЗ Ракова,
 - МЗ Станчићи,
 - МЗ Балуга Љубићска,
 - МЗ Доња – Горња Тречча,
 - МЗ Прељина,
 - МЗ Трнава,
 - МЗ Виљуша,
 - МЗ Миоковци,
- Прочишћавање канала на општинском путу од раскрснице у Жаочанима ка Ћировачи у дужини од L=1.000m са уградњом АВ цеви у МЗ Жаочани,
- Ископ за проширење, ископ канала са уградњом АВ цеви кроз труп пута и улазе у поседе на деоници некатегорисаног тзв. Живковића пута у МЗ Трнава,
- Прочишћавање канала на деоници некатегорисаног пута од Државног пуа до Чантарске рампе са уградњом АВ цеви за пропусте у МЗ Мршинци,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у:
 - МЗ Кукићи,
 - МЗ Милићевци,
 - МЗ Јанчићи,

- МЗ Балуга Љубићска,
- МЗ Прислоница,
- МЗ Липница,
- МЗ Слатина (Слатинска Бања),
- МЗ Доња – Горња Трепча,
- Поправка више путних праваца оштећених бујичном кишом са додатком материјала из локалног позајмишта "Проје" у МЗ Вујетинци,
- Поправка путног правца "кроз Таловиће, Белиће и Кузмановиће" оштећених бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Остра,
- Поправка путног правца "кроз Вуловиће" оштећених бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Придворица,
- Поправка путног правца "Ђировача – Мутаовско брдо" оштећен бујичном кишом са додатком шљунка природне гранулација у МЗ Премећа и Жаочани,
- Прочишћавање канала дуж општинског пута ОП 123-22 (Слобода – Караула) у МЗ Јездина,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у:
 - МЗ Бресница,
 - МЗ Бечањ,
 - МЗ Доња Горевница,
 - МЗ Прислоница,
 - МЗ Петница,
 - МЗ Брезовице,
 - МЗ Премећа, Ђировача – Торлак
- Поправка више путних праваца оштећених бујичном кишом са додатком материјала из локалног позајмишта "Проје" у МЗ Вујетинци,
- Поправка путног правца "од Марића до Гучког пута" оштећеног бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Лозница,
- Поправка путног правца "поред игралишта" оштећеног бујичном кишом са додатком шљунка природне гранулације у МЗ Катрга,
- Прочишћавање канала и поправка више путних праваца оштећених бујичном кишом са додатком шљунка природне гранулације и каменог агрегата 0-31,5mm у МЗ Виљуша,
- Прочишћавање канала и поправка више путних праваца оштећених бујичном кишом са додатком шљунка природне гранулације и каменог агрегата 0-31,5mm у МЗ Бањица,
- Рад механо-средстава на вашаришту ради припреме манифестације у МЗ Мрчајевци,
- Поправка више путних праваца са ИЦБ-ом ради довођења путева у стање проходности у МЗ Видова,
- Набавка и уградња АБ цевастих пропуста промера 500mm у МЗ Трбушани,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у:
 - МЗ Мрчајевци,
 - МЗ Премећа,

- МЗ Балуга Љубићска,
- МЗ Бечањ,
- МЗ Бресница,
- МЗ Овчар Бања,
- МЗ Риђаге,
- МЗ Виљуша,
- МЗ Жевица,
- МЗ Горња Горевница,
- Поправка више путних праваца оштећених бујичном кишом са додатком материјала (шљунак природне гранулације и камени агрегат) на путним правцима ка Стаменковићима, Боровићима и Влајковићима у МЗ Виљуша,
- Поправка путног правца кроз Живковиће оштећеног бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Трнава,
- Поправка путног правца у засеоку Алексићи оштећеног бујичном кишом са додатком шљунка природне гранулације у МЗ Мрчајевци,
- Прочишћавање канала са уградњом цевастих пропуста на Вучковића путу у МЗ Мрчајевци,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на деоници Мршинци-Горичани у МЗ Горичани,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у МЗ Мојсиње,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у МЗ Жаочани,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у МЗ Остра,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у МЗ Вапа,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у МЗ Горња Горевница,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у МЗ Горња Трепча,
- Поправка више путних праваца оштећених бујичном кишом са додатком материјала (шљунак природне гранулације и камени агрегат) на путним правцима ка Влајковићима, пут од школе у МЗ Виљуша,
- Поправка путног правца оштећеног бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Мрчајевци,
- Поправка путног правца оштећеног бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Пријевор,
- Поправка путног правца оштећеног бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Бечањ,
- Поправка путног правца оштећеног бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Жевица,

- Поправка путног правца оштећеног бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Премећа,
- Поправка путног правца оштећеног бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Балуга Трнавска,
- Поправка путног правца оштећеног бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Бањица,
- Поправка путног правца оштећеног бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Остра,
- Поправка путног правца оштећеног бујичном кишом са додатком каменог агрегата 0-31,5 у МЗ Коњевићи,
- Прочишћавање канала са уградњом цевастих пропуста на Вучковића путу у МЗ Мрчајевци,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на деоници Мршинци-Горичани у МЗ Горичани,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у МЗ Жаочани,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у МЗ Качулице,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у МЗ Станчићи,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у МЗ Доња – Горња Трепча.
- Подасипање више путних праваца оштећених бујичним кишом са материјалом из локалног позајмишта (Кецовића засеок, пут ка гробљу, пут за Бјелиш, путеви у Василића засеоку) у МЗ Јанчићи,
- Прочишћавање канала на појединим деоницама некатегорисаних путева оштећених бујичном кишом (Кецовића засеок, пут ка гробљу, пут у Василића засеоку) у МЗ Јанчићи,
- Прочишћавање канала на општинском путу од раскрснице у Жаочанима ка Ћировачи у дужини од $L=1.000\text{m}$ са уградњом АВ цеви у МЗ Жаочани,
- Прочишћавање канала на деоници некатегорисаног пута од Државног пуа до Чантарске рампе са уградњом АВ цеви за пропусте у МЗ Мршинци,
- Машинско кошење траве и машинско уклањање ситног растиња и шибља у зони пута на више путних праваца у:
 - МЗ Лозница,
 - МЗ Јездина,
 - МЗ Придворица,
 - МЗ Соколићи,
 - МЗ Ракова,
 - МЗ Станчићи,
 - МЗ Балуга Љубићска,
 - МЗ Доња – Горња Трепча,

- МЗ Прелџина,
 - МЗ Трнава,
 - МЗ Виљуша,
 - МЗ Миоковци,
24. ОДРЖАВАЊЕ ГРАДА – ОДРЖАВАЊЕ ВЕРТИКАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ – извођење радова на одржавању вертикалне саобраћајне сигнализације (Уговор број 401-488/2022-II од 31.05.2022. год на износ 3.000.000,00 динара са ПДВ-ом, а од чега је реализовано 2.500.000,00 рсд. Извођач радова: ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак)
 25. ОДРЖАВАЊЕ СЕЛА – ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ – извођење радова на одржавању хоризонталне саобраћајне сигнализације (Уговор број 481-487/2022-II од 31.05.2022. год на износ и Анекс бр.1 број 401-487/2022-II од 11.10.2022. год на 6.000.000,00 динара, а од чега је реализовано 4.986.686,00 рсд. Извођач радова: ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак)
 26. ОДРЖАВАЊЕ ПРУЖНИХ ПРЕЛАЗА – праћење стања и реализације уговора

АКТИВНОСТИ ПРЕМА УГОВОРИМА Месних заједница

1. МЗ Виљуша
 - Ископ канала Пљошта Мандића Мост
2. МЗ Бањица
 - Ископ канала Пљошта Мандића Мост, пут Стојићи, пут Радосављевићи
3. МЗ Качулице
 - Пошљунчавање макадамских путева
4. МЗ Жаочани
 - Пошљунчавање макадамских путева Рисимовићи, Плазинићи, Бранковићи итд.
5. МЗ Трбушани
 - Израда бетонске ограде око игралишта
6. МЗ Виљуша
 - Радови на кречењу капеле и просторијама дома
7. МЗ Парменац
 - Израда корита водотока - Суви поток
8. МЗ Придворица
 - Пошљунчавање
9. МЗ Виљуша
 - Ископ канала на путном правцу од куће Владимира до Његослава Вукајловића
10. МЗ Кукићи
 - Насипање пута поред гробља ка Плазинића јасена
11. МЗ Доња Тречка
 - Пошљунчање Николића пута
12. МЗ Мршинци
 - Насипање више путних праваца
13. МЗ Пријевор
 - Израда одбрамбеног насипа од поплаве
14. МЗ Паковраће
 - Насипање пута на к.п. бр. 1302 и 1190/7 КО Паковраће
15. Месна заједница Горња Тречка:
16. Насипање више некатегорисаних путева: пут од „Шумареве куће“ ка Мојсињу, пут од Урошевића куће ка кући Томислава Петровића и пут од „Шумадинац кафане“ ка резервоару „Р1“ у дужини од 2500 m
17. МЗ Парменац
 - Набавка и извођење радова на насипању „ Пауновића“ пута
18. МЗ Трнава
 - Набавка и извођење радова на зацевљењу дела канала за одвод површинске воде на путу за гробље
19. МЗ Пријевор

- Насипање пута кроз Стањевце каменим агрегатом у дужини од 900м
20. МЗ Прислоница
- Пошљунчавање пута каменим агрегатом 0/41 мм и копање канала у дужини од 200м
21. МЗ Атеница
- Пошљунчавање више некатегорисаних путева каменима агрегатом 0/41 мм
22. МЗ Алвлагиница
- Извођење радова на уличном прилазу ка мосу преко Лозничке реке код „ Чачак промета“
23. МЗ Балуга Љубићка

ИЗРАДА И ИЗДАВАЊЕ ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ НА ИНФРАСТРУКТУРУ У НАДЛЕЖНОСТИ УПРАВЉАЧА (445 КОМ):

- НА ЈАВНУ САОБРАЋАЈНИЦУ (225 КОМ)
- НА АТМОСФЕРСКУ КАНАЛИЗАЦИЈУ (220 КОМ)
- НА ЈАВНУ РАСВЕТУ

ИЗРАДА САГЛАСНОСТИ (62 КОМ):

- ЗА РАСКОПАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА (21 КОМ)
- ЗА ЗАУЗЕЋЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА (16 КОМ)
- ЗА УРЕЂЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА (14 КОМ)
- ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ (7 КОМ)
- НА ПРОЈЕКАТ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ (4 КОМ)

ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПРИВРЕМЕНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ МАНИФЕСТАЦИЈА СА ПРАЋЕЊЕМ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

ИЗРАДА ИДЕЈНИХ РЕШЕЊА ИНФРАСТРУКТУРНИХ ОБЈЕКТА

УЧЕШЋЕ У ПРИПРЕМИ ТЕНДЕРСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

УЧЕШЋЕ У РАДУ КОМИСИЈА И РАДНИХ ТИМОВА ФОРМИРАНИХ ОД СТРАНЕ ГРАДА

УЧЕШЋЕ У РАДУ И ФУНКЦИОНИСАЊУ САВЕТА КОЈЕ ЈЕ ФОРМИРАО ГРАД

- САВЕТ ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА (У ФУНКЦИЈИ УПРАВЉАЧА ПУТА)
- САВЕТ ЗА УРБАНИЗАМ КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

ОСТАЛЕ СТРУЧНО – КОНСУЛТАНТСКЕ АКТИВНОСТИ ЗА ПОТРЕБЕ ИНФРАСТРУКТУРНИХ ПРОЈЕКТА ГРАДА ЧАЧКА КОЈЕ НИСУ ОДРЕЂЕНЕ ПОСЕБНИМ УГОВОРМ

ПРАЋЕЊЕ СВИХ УГОВОРА ПО МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА, ВЕЗАНИХ ЗА ПУТНУ ИНФРАСТРУКТУРУ (НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЧАЧКА

КОМИСИЈА ЗА ОЗАКОЊЕЊЕ ОБЈЕКТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ЧАЧКА

СНИМАЊЕ СТАЊА И ЕВИДЕНТИРАЊЕ НЕДОСТАКА УЛИЧНЕ МРЕЖЕ СА ИНФРАСТРУКТУРОМ (САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА, ЈАВНА РАСВЕТА ИТД), – ПРИКУПЉАЊЕ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈА ПРИКУПЉЕНИХ ПОДАТАКА СА УНОСОМ У ГИС.

ПОСТУПАЊЕ ПРЕМА РЕШЕЊИМА НАДЛЕЖНИХ ИНСПЕКЦИЈСКИХ ОРГАНА

ДОСТАВЉАЊЕ ИНФОРМАЦИЈА ОД ЈАВНОГ ЗНАЧАЈА

ДОСТАВЉАЊЕ ПОДАТАКА ПОТРЕБНИХ У ПОСТУПЦИМА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА

3.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЕКОНОМСКО ПРАВНОГ СЕКТОРА ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК

3.3.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕ ЗА РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОСЛОВЕ

Служба за рачуноводствене послове у 2022. години обављала је послове рачуноводства и финансија за ЈП „Градац“ Чачак са следећом структуром запослених :

- Шеф службе за рачуноводствене послове – ВСС један извршилац
- Главни књиговођа и билансиста са помоћном евиденцијом - ССС један извршилац
- Књиговођа аналитике зарада – ССС један извршилац

Служба за рачуноводствене послове у 2022. години обављала је следеће послове:

- Служба је примала сву улазну документацију за ЈП „Градац“ Чачак, вршила њихову ликвидатуру и проверавала њихову исправност са суштинске, формалне и рачунске стране;
- Вршила контирање и књижење у пословним књигама у складу Законом о рачуноводству;
- Водила аналитичке евиденције купаца по уговорима за уређење грађевинског земљишта, закупе земљишта и објеката;
- Водила аналитичке евиденције добављача по улазној документацији и вршила њихово усаглашавање као и давање извештаја о свакодневном стању обавеза;
- Слала месечна задужења правним и физичким лицима према потписаним уговорима;
- Пратила извршење Програма пословања за 2022. годину по уговорима као и праћење програма у делу планираних и остварених прихода и расхода;
- Припремала и састављала периодичне – месечне, кварталне и годишње извештаје за органе управљања и оснивача;
- Вршила усаглашавање потраживања по свим основама, као и штампање и слање ИОС - а на дан 31.10.2022. године;
- Припремала и слала опомене повериоцима који не врше плаћања у валути;
- Правној служби давала предлоге за принудну наплату потраживања за физичка лица;
- Достављање пореске пријаве пореза на имовину до 31.03.2022. године локалној пореској администрацији;
- Достављање пореске пријаве пореза на добит предузећа до 30.06.2022. године;
- Вршила обрачуне и плаћања свих пореза у складу са законом (ПДВ, порез на добит, порез на имовину, порез на пренос апсолутних права..);
- Вршила обрачун и исплату зарада запослених, као и све остале обрачуне и исплате за запослене;
- Достављала месечно обрасце о исплаћеним зарадама Министарству финансија;
- Водила осталу пореску евиденцију;
- Припремала и достављала податке правној служби за утужење спорних потраживања;
- Пратила и раскњижавала аналитичке уплате корисника грађевинског земљишта и вршила савређење у погледу задужења и уплате средстава накнаде;
- У складу са Законом о фискализацији којим је прописано да се промет услуга физичким лицима евидентира преко фискалних уређаја, извршен је процес фискализације тако да за сваку услугу пружену физичком лицу, предузеће издаје фискални рачун;
- У складу са Законом о електронском фактурисању, извршене су припреме као и регистрација веб апликације Система електронских фактура (СЕФ-у) који има за циљ успостављање правне сигурности као и унапређење транспарентности које настају између субјеката јавног сектора и субјеката приватног и јавног сектора;
- Достављала месечно податке у појединачну и збирну евиденцију ПДВ-а на систему електронских фактура;
- Достављала Регистар запослених у месецу за претходни месец (Министарству финансија и ЛЕР-у);

- Ажурирала регистар запослених у Централном регистру обавезног социјалног осигурања (ЦРОСО) и месечно достављала финансијске и кадровске податке;
- Вршила сва плаћања;
- Ажурирала податке у Регистру измирења новчаних обавеза (РИНО) и извршења свака три дана Министарству финансија;
- Припремала све потребне материјале из области финансијског пословања за потребе Надзорног одбора;
- Пратила рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ;
- Спроведене су све активности потребне за припрему пописа свих позиција биланса станја на дан 31.12.2022. године;
- Припремала све податке као и упутства за израду редовног годишњег пописа;
- Састављала сет финансијских извештаја и доставила АПР-у;
- Учествовала у изради Извештаја о пословању за 2021. годину;
- Припремала базу података за израду финансијског плана за 2023. годину;
- Учествовала у изради Програма пословања за 2023. годину;
- Састављала и достављала тромесечни-квартални извештај ЛЕР-у о реализацији усвојеног Програма пословања ;
- Вршене су припремне радње за дигитализацију процеса планирања и извештавања на веб апликацији за планирање и извештавање;
- За потребе извештавања на платформи уношени су подаци из годишњих и тромесечних извештаја за период 2017-2022. године;
- Достављала месечни извештај ЛЕР-у о прегледу прихода , расхода и неизмирених обавеза за сваки месец у 2022. години;
- Учествовала у изради Измена и допуна програма пословања за 2022. годину;
- Припремала и слала потребну документацију ревизорској кући ради израде ревизорског извештаја за 2022. годину;
- Рад са странкама ради договора око измирења дуга.

3.3.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕ ЗА ОПШТЕ, ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

У 2022. години правна служба у склопу својих послова и задатака обавила је следеће:

- Заступања пред Основним судом у Чачку,
- Заступања пред Привредним судом у Чачку,
- Заступања пред Вишим судом у Чачку,
- Заступања пред Градском управом за урбанизам,
- Сачињавање иницијалних аката за покретање судских поступака (тужбе, предлози за извршење на основу правоснажних одлука и предлози за извршење на основу веродостојних исправа-меница),
- Запримање и евиденција иницијалних аката (тужбе, предлози за поравнања, предлози за извршења и др.),
- Сачињен је велики број поднесака за судове и друге државне органе (жалбе на одлуке, прецизирање тужбених захтева, изјашњења на налазе вештака и др.),
- Припрема седница Надзорног одбора, достављање позива са материјалом за Надзорни одбор, израда нацрта одлука и архивирање одлука у складу са прописима о архивској грађи, достава одлука лицима на које се односе.
- Поред наведеног, правна служба је обављала свакодневно и рад са странкама - давање правних савета у вези са делатношћу предузећа (услови за изградњу, легализацију и др.).
- У оквиру нормативне делатности сачињени су предлози уговора са оснивачем, Нацрт Програма уређивања грађевинског земљишта за 2022. годину и Програма одржавања, заштите и развоја општинских путева, улица и некатегорисаних путева на територији града за 2022. годину, као и Програма коришћења буџетске помоћи.

- учешће у реализацији усвојеног Програма уређивања грађевинског земљишта за 2022.годину,
- идентификација расположивог грађевинског земљишта у јавној својини и његово вредновање као и пружање информација потенцијалним инвеститорима за изградњу објеката,
- припрема потребне документације и предлога за спровођење поступка за отуђење грађевинског земљишта у јавној својини,
- припрема огласа за отуђење грађевинског земљишта из јавне својине,
- припрема потребне документације у поступцима отуђења и прибављања грађевинског земљишта у јавној својини у поступцима непосредне погодбе,
- учешће у спровођењу поступка парцелације и препарцелације грађевинског земљишта и исправке граница суседних катастарских парцела,
- заступање пред судовима, градским управама и другим органима,
- учешће у закључењу и овери уговора о отуђењу и прибављању непокретности – грађевинског земљишта из јавне својине код јавног бележника,
- учешће у поступцима решавања имовинско-правних односа који се односе на прибављање грађевинског земљишта у јавној својини,
- учешће у поступцима отуђења грађевинског земљишта непосредном погодбом,
- израда нацрта уговора о установљавању права стварне службености,
- учешће на седницама Скупштине града Чачка и Градског већа града Чачка,
- обављање послова који се односе на вођење евиденције по заказаним састанцима и пословним контактима, као и другим обавезама руководећих лица,
- заказивање пријема и најаве странака,
- пословна кореспонденција,
- дактилографски послови и послови који се односе на пријем и разврставање поште, вођење деловодника,
- прикупљање информација од руководиоца сектора о планираним активностима, активностима у току и у припреми,
- ажурирање података и изношење на сајт Предузећа,
- послови у вези са пријемом и достављањем поште и друге послове утврђене планом и програмом рада предузећа успостављеним актима и налозима послодавца и
- друге послове утврђене планом и програмом рада предузећа успостављеним актима и налозима послодавца.

3.3.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЛУЖБЕ ЗА НОРМАТИВНЕ И РАДНО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ

У току 2022. године Служба за нормативне и радно-правне послове је извршавала следеће задатке:

- Израда нацрта нормативних аката (одлуке, правилници, колективни уговор и др.),
- Израда тужби, предлога за извршење, одговора на тужбе и др.,
- Заступање пред судовима и другим државним органима,
- Израда опомена дужницима,
- Израда овлашћења за регистрацију службених возила,
- Израда потврда, уверења и др.,
- Израда захтева за буџетску помоћ,
- Израда уговора и анекса уговора о закупу станова са физичким лицима,
- Обављање послова у вези са Законом о заштити узбуњивача
- Поднесци за јавне извршитеље,
- Припрема захтева и неопходне документације за добијање одобрења за нова запослења,
- Пријаве и одјаве запослених у систем КРОСО (Централни регистар обавезног социјалног осигурања),
- Израда решења из области радних односа (решења о годишњим одморима, решења о исплати погребних трошкова, решења о плаћеном одсуству и др.),

- Израда уговора из области радних односа (уговори о раду, анекси уговора о раду, уговори о пословно-техничкој сарадњи, уговори о делу, уговори о обављању привремених и повремених послова, уговори о обављању послова ван просторија послодавца),
- Израда Плана јавних набавки и објављивање на Порталу јавних набавки,
- Израда Плана набавки на које се не примењује Закон о јавним набавкама,
- Припрема и објављивање јавних набавки за потребе предузећа,
- Праћење извршења закључених уговора,
- Израда обавезних извештаја о спроведеним поступцима набавки,
- Анализа тржишта за потребе спровођења поступака набавки,
- Обављање послова контроле забране пушења у пословним просторијама,
- Обављање послова везаних за систем ФУК,
- Израда решења о надзору
- Израда нацрта уговора са јавним комуналним предузећима и оснивачем,
- Рад у комисијама по решењима директора (комисија за штете, комисија за утврђивање правног статуса објеката у државини предузећа, пописне комисије и др.),
- Израда дописа и др. по налогу руководства (министарствима, оснивачу, јавним предузећима и установама),
- Израда одговора по захтевима за приступ информацијама од јавног значаја,
- експедиција запосленима обавештења, решења и др.,
- копирање, штампање, ковертирање и експедиција израђених аката из надлежности службе;

4. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2022. ГОДИНУ

| | Елементи | Конто | План 2022 | Реализација 2022 | Индекс 5/4*100 |
|----------|--|------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ | конто | 94.058.000 | 92.326.101 | 98,16 |
| | Приходи од продаје услуга на домаћем тржишту (Оснивач) | 614 | 65.830.000 | 64.502.667 | 97,98 |
| | Приходи од субвенција буџета Града | 640 | 23.228.000 | 22.997.815 | 99,01 |
| | Остали пословни приходи-(технички услови и др) | 659 | 5.000.000 | 4.825.619 | 96,51 |
| | ПОСЛОВНИ РАСХОДИ | конто | 93.836.080 | 87.107.320 | 92,83 |
| 1 | ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ | 51 | 3.010.000 | 2.291.568 | 76,13 |
| | ТРОШКОВИ ОСТАЛОГ МАТЕРИЈАЛА (РЕЖИЈСКОГ) | 512 | 750.000 | 692.157 | 92,29 |
| | Утрошен канцеларијски материјал | 5121 | 400.000 | 395.738 | 98,93 |
| | Утрошен остали материјал(режијски) | 5126 | 50.000 | 43.642 | 87,28 |
| | Утрошен остали материјал(режијски)-ХТЗ опрема | 5126 | 150.000 | 145.000 | 96,67 |
| | Утрошен остали материјал -остали материјал за одржавање хигијене | 5126 | 150.000 | 107.777 | 71,85 |
| | ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ | 513 | 2.230.000 | 1.571.424 | 70,47 |
| | Утрошени нафтини деривати-бензин (дизел гориво и др. деривати) | 5130 | 500.000 | 472.610 | 94,52 |
| | Утрошена електрична енергија | 5133 | 980.000 | 589.798 | 60,18 |
| | Утрошена остала енергија-грејање | 5139 | 750.000 | 509.016 | 67,87 |
| | ТРОШКОВИ ЈЕДНОКРАТНОГ ОТПИСА АЛАТА И ИНВЕНТАРА | 515 | 30.000 | 27.987 | 93,29 |
| | Трошкови ситног инвентара | 5150 | 30.000 | 27.987 | 93,29 |
| 2 | ТРОШКОВИ ЗАРАДА НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ ТРОШКОВИ | 52 | 55.110.580 | 53.803.336 | 97,63 |
| | ТРОШКОВИ ЗАРАДА И НАКНАДА ЗАРАДА(БРУТО) | 520 | 55.110.580 | 53.803.336 | 97,63 |
| | Трошкови зарада и накнада зарада (брото) | 5200 | 41.920.000 | 41.278.790 | 98,47 |
| | Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца | 5210 | 6.770.080 | 6.666.525 | 98,47 |
| | Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима | 5241 | 2.200.000 | 2.167.589 | 98,53 |

| | Елементи | Конто | План 2022 | Реализација 2022 | Индекс 5/4*100 |
|----------|---|------------|------------------|------------------|----------------|
| | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Трошкови накнада члановима органа управљања и надзора | 5260 | 610.000 | 599.630 | 98,30 |
| | Трошкови отпремнине за одлазак у пензију | 5290 | 250.000 | 164.775 | 65,91 |
| | Јубиларне награде | 5290 | 700.000 | 640.966 | 91,57 |
| | Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице | 5290 | 570.000 | 223.203 | 39,16 |
| | Остале помоћи запосленим радницима | 5290 | 1.300.500 | 1.300.444 | 100,00 |
| | Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла | 5291 | 580.000 | 568.222 | 97,97 |
| | Накнаде трошкова за службено путовање-трошкови дневница | 5291 | 150.000 | 145.692 | 97,13 |
| | Остала давања запосленима, која се не сматрају зарадом | 5292 | 60.000 | 47.500 | 79,17 |
| 3 | ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА | 53 | 6.258.000 | 5.449.512 | 87,08 |
| | ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА | 531 | 893.000 | 715.611 | 80,14 |
| | Трошкови ПТТ услуга-телефон | 5315 | 150.000 | 99.144 | 66,10 |
| | Трошкови ПТТ услуга-интернет и слично | 5315 | 200.000 | 191.198 | 95,60 |
| | Трошкови ПТТ услуга-мобилни телефон | 5315 | 460.000 | 353.707 | 76,89 |
| | Трошкови ПТТ услуга-услуге комуникације | 5315 | 3.000 | 2.400 | 80,00 |
| | Трошкови ПТТ услуга-достава поште | 5315 | 80.000 | 69.162 | 86,45 |
| | ТРОШКОВИ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА | 532 | 5.120.000 | 4.496.703 | 87,83 |
| | Трошкови за услуге на текућем одржавању основних средс.-реконструкције зграде и др. | 5320 | 600.000 | 98.884 | 16,48 |
| | Трошкови за услуге на текућем одржавању основних средстава-одржавање зграде | 5320 | 100.000 | 91.008 | 91,00 |
| | Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-одржа.путничких аутомобила | 5320 | 320.000 | 315.961 | 98,74 |
| | Трошкови услуга одржавања -текуће одржавање висећих мостова Кађеница и Овчар бања | 5320 | 4.000.000 | 3.892.215 | 97,31 |
| | Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-рачунара,телефона,ПП апарата | 5320 | 100.000 | 98.635 | 98,64 |
| | ТРОШКОВИ РЕКЛАМЕ И ПРОПАГАНДЕ | 535 | 150.000 | 147.400 | 98,27 |
| | Трошкови огласа у новинама, часописима, телевизији | 5350 | 150.000 | 147.400 | 98,27 |
| | ТРОШКОВИ ОСТАЛИХ УСЛУГА | 539 | 95.000 | 89.798 | 94,52 |
| | Трошкови комуналних услуга-вода | 5392 | 30.000 | 26.150 | 87,17 |
| | Трошкови комуналних услуга-смеће | 5392 | 65.000 | 63.648 | 97,92 |
| 4 | ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ | 54 | 5.300.000 | 2.864.931 | 54,06 |
| | Трошкови амортизације | 5400 | 4.800.000 | 1.823.313 | 37,98 |

| | Елементи | Кonto | План 2022 | Реализација 2022 | Индекс 5/4*100 |
|----------|---|------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Трошкови резервисања за накнаде и друге бенифиције запослених | 545 | 500.000 | 1.041.618 | 208,32 |
| 5 | НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ | 55 | 24.157.500 | 22.697.973 | 93,96 |
| | ТРОШКОВИ НЕПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА | 550 | 9.428.000 | 7.883.060 | 83,61 |
| | Трошак ревизије фин.извештаја и пословања | 5500 | 260.000 | 200.000 | 76,92 |
| | Трошкови за услуге осталих друштвених делатности-безбедност на раду | 5504 | 100.000 | 85.200 | 85,20 |
| | Трошкови стручног образовања и усавршавања запослених-семинари,котизације | 5505 | 100.000 | 61.300 | 61,30 |
| | Софтер,лиценце и сл.- лиценцирање софтера | 5506 | 980.000 | 725.467 | 74,03 |
| | Услуге за измене које се врше на постојећим програмима за рачунаре-одржа.рачунара | 5507 | 250.000 | 237.130 | 94,85 |
| | Услуге за измене које се врше на постојећим програмима за рачунаре-израда интернет презентације | 5507 | 240.000 | 240.000 | 100,00 |
| | Услуге чишћења просторија | 5508 | 30.000 | | 0,00 |
| | Остале непроизводне услуге - израда пројеката и планова... | 5509 | 980.000 | 663.963 | 67,75 |
| | Остале непроизводне услуге - геодетске услуге | 5509 | 500.000 | 450.000 | 90,00 |
| | Остале непроизводне услуге - израда геолошке подлоге | 5509 | 2.688.000 | 2.240.000 | |
| | Остале непроизводне услуге - салон урбанизма | 5509 | 500.000 | 500.000 | 100,00 |
| | Остале непроизводне услуге - израда пројектно техничке документације за изградњу Његошеве улице | 5509 | 1.200.000 | 990.000 | 82,50 |
| | Остале непроизводне услуге - израда студије за изградњу фото-напонске централе | 5509 | 600.000 | 500.000 | 83,33 |
| | Остале непроизводне услуге - израда извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину | 5509 | 1.000.000 | 990.000 | 99,00 |
| | ТРОШКОВИ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ | 551 | 400.000 | 387.081 | 96,77 |
| | Трошкови репрезентације у сопственим пословним просторијама | 5510 | 200.000 | 199.807 | 99,90 |
| | Трошкови угоститељских услуга | 5512 | 200.000 | 187.274 | 93,64 |
| | ТРОШКОВИ ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА | 552 | 320.000 | 201.518 | 62,97 |
| | Премије осигурања некретнине, постројења и опреме-зграда, опрема | 5520 | 50.000 | 37.479 | 74,96 |
| | Премије осигурања некретнине, постројења и опреме-возила | 5520 | 70.000 | 67.199 | 96,00 |
| | Премије осигурања од одговорности према трећим лицима | 5525 | 100.000 | | 0,00 |
| | Премије осигурања запослених од последица несрећних случајева | 5528 | 100.000 | 96.840 | 96,84 |

| Елементи | Конто | План 2022 | Реализација 2022 | Индекс 5/4*100 |
|--|--------------|-------------------|-------------------|-----------------|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ТРОШКОВИ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА | 553 | 210.000 | 174.958 | 83,31 |
| Трошкови платног промета у земљи | 5530 | 210.000 | 174.958 | 83,31 |
| ТРОШКОВИ ЧЛАНАРИНА | 554 | 220.000 | 209.984 | 95,45 |
| Чланарине привредним коморама | 5540 | 50.000 | 45.984 | 91,97 |
| Остале чланарине у пословним и др. удружењима-лиценце | 5549 | 170.000 | 164.000 | 96,47 |
| ТРОШКОВИ ПОРЕЗА | 555 | 1.275.000 | 1.140.191 | 89,43 |
| Порез на имовину | 5550 | 385.000 | 384.855 | 99,96 |
| Средства за измирење обавеза по основу запошљавања инвалида која се уплаћује у буџетски фонд | 5552 | 620.000 | 606.831 | 97,88 |
| Остали непоменути порези-порез на пренос апсолутних права,... | 5555 | 100.000 | | |
| Остали порези који терете трошкове | 5559 | 170.000 | 148.505 | 87,36 |
| ОСТАЛИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ | 559 | 12.304.500 | 12.701.181 | 103,22 |
| Трошкови огласа у штампи и другим медијама-тендери | 5590 | 10.000 | | |
| Таксе-админи., судске, регистрационе и др. | 5591 | 1.650.000 | 1.900.278 | 115,17 |
| Судски трошкови и трошкови вештачења | 5592 | 1.194.500 | 1.737.532 | 145,46 |
| Трошкови претплате на часописе и стручне публикације | 5593 | 200.000 | 172.355 | 86,18 |
| Остали нематеријални трошкови-реализација судских одлука | 5599 | 9.000.000 | 8.866.834 | 98,52 |
| Остали нематеријални трошкови - фотокопирање, админи. услуге, процена капитала | 5599 | 250.000 | 24.182 | 9,67 |
| Пословни добитак | | 221.920 | 5.218.781 | 2.351,65 |
| Пословни губитак | | | | |
| ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ | конто | 1.100.000 | 0 | 0,00 |
| Приходи од камата | 662 | 1.100.000 | | 0,00 |
| ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ | конто | 1.100.000 | 603.167 | 54,83 |
| Расходи од камата | 562 | 100.000 | 90.001 | 90,00 |
| Расходи од камата према трећим лицима | 5621 | 1.000.000 | 513.166 | 51,32 |
| Финансијски добитак | | | | |
| Финансијски губитак | | | 603.167 | |
| ОСТАЛИ ПРИХОДИ | конто | 4.550.000 | 803.155 | 17,65 |
| Добици по основу продаје осталих основних средстава | 670 | | 480.000 | |

| Елементи | Конто | План 2022 | Реализација 2022 | Индекс 5/4*100 |
|---|--------------|-------------------|-------------------|----------------|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Приходи по основу ефекта уговорене заштите од ризика-ревалоризација потраживања | 676 | 50.000 | 222.311 | 444,62 |
| Остали непоменути приходи | 679 | 4.500.000 | 100.844 | 2,24 |
| ОСТАЛИ РАСХОДИ | конто | 4.170.000 | 4.631.006 | 111,06 |
| Расходи по основу директних отписа потраживања | 576 | 40.000 | | |
| Остали непоменути расходи тр.спорова и пресуде | 579 | 3.940.000 | 3.125.847 | 79,34 |
| Остали непоменути расходи | 579 | 90.000 | 1.505.159 | 1.672,40 |
| Обезвређење потраживања од продаје | 585 | 100.000 | | |
| Остали добитак | | 380.000 | | |
| Остали губитак | | | 3.827.851 | |
| УКУПНИ ПРИХОДИ | | 99.708.000 | 93.129.256 | 93,40 |
| УКУПНИ РАСХОДИ | | 99.106.080 | 92.341.493 | 93,17 |
| Добитак пре опорезивања | | 601.920 | 787.763 | 130,88 |
| Губитак пре опорезивања | | | | |
| Порески расход периода | | | 101.520 | |
| Одложени порески расход периода | | | 156.985 | |
| НЕТО ДОБИТАК | | | 529.258 | |

4.1. АНАЛИЗА ФИНАНСИЈСКИХ ПОКАЗАТЕЉА ЗА 2022. ГОДИНУ

Укупни планирани приходи за 2022. годину су 99.708.000,00 динара, а укупни планирани расходи су 99.106.080,00 динара. Укупни реализовани приходи су 93.129.256,00 динара а укупно остварени расходи су 92.341.493,00 динара. Разлика између укупних прихода и укупних расхода представља резултат пословања и може се видети да је у извештајној 2022. години предузеће остварило позитиван резултат пре опорезивања у износу од 787.763,00 динара.

Остварени приходи од укупно планираних 99.708.000,00 динара прихода је 93.129.256,00 динара што представља 93,17% остварења. Чине их:

- пословни приходи,
- финансијски приходи и
- остали приходи.

Пословни приходи остварени су на основу делатности предузећа пружањем услуга физичким и правним лицима. Чине их приходи од продаје услуга на домаћем тржишту, приходи од субвенција и остали пословни приходи. Пословни приходи су планирани у износу од 94.058.000,00 динара, а остварени у износу од 92.326.101,00 динара односно 98,16 %.

-Приходи од продаје услуга на домаћем тржишту су планирани у износу од 65.830.000,00 динара , а реализовани су у износу од 64.502.667,00 динара што представља 97,98 %. Односе се на приходе на приходе од услуга управљања вођења инвестиција на путној инфраструктури.

- Приходи од субвенција буџета Града планирани су у износу 23.228.000,00 динара. Намењени су за покриће судских пресуде и решења из ранијих година, израду геолошке подлоге, израду извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину, текућег одржавања висећих мостова у Овчар Бањи (стари железнички мост ка локалитету Кађеница и мост из Овчар Бање ка ауто-кампу), за геодетске услуге, набавку вертикалне саобраћајне сигнализације и опреме, на име 33. међународног салона урбанизма, за набавку половног аутомобила по систему замене уз доплату, набавку камере за просторно (360^o) фотодокументационо прикупљање података за потребе надзора путне мреже, израде интернет презентације – веб сајт ЈП“ Градац“ Чачак, израде пројектно – техничке документације за изградњу Његошеве улице (фаза 1) – ИДР, ИДП, ПГД, ПЗИ и израду прединвестиционе Студије за изградњу фото-напонске централе за потребе јавног осветљења и објеката јавне намене у граду Чачку.

Ови приходи су остварени у износу од 22.997.815,00 динара. Индекс остварења је 99,01% у односу на план.

- Остали пословни приходи реализовани су у износу од 4.825.619,00 динара што је 96.51 % од планираних. Односе се на издате техничке услове са аспекта саобраћајница и атмосферске канализације физичким и правним лицима.

Пословни расходи који настају као резултат процеса пословања предузећа планирани су у износу 93.836.080,00 динара а реализовани у износу од 87.107.320,00 динара што представља 92,83 % од планираних пословних расхода.

Трошкови материјала и енергије остварени су у износу од 2.291.568,00 динара односно 76,13% од 3.010.000,00 динара планираних трошкова и њих чине следећи трошкови:

– трошкови осталог материјала реализовани су у износу од 692.157,00 динара и они су остварени 92,29 % у односу на план (канцеларијски материјал, утрошен остали материјал – ХТЗ опрема остали режиски материјал и материјал за одржавање хигијене);

– трошкови горива и енергије остварени су у износу од 1.571.424,00 динара, што је 70,47 % у односу на план (утрошен бензин, утрошена електрична енергија, грејање у пословној згради);

– трошкови једнократног отписа алата и инвентара планирано 30.000,00 динара а остварено 27.987,00 динара односно 93,29 %;

Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични трошкови планирани су у износу од 55.110.580,00 динара а остварени 53.803.336,00 динара што представља 97,63 % реализације. Процент реализације је мањи јер су средства за зараде планирана за 28 запослених, а у предузећу је у 2022. години радило 27 запослених.

Структуру ових трошкова чине: трошкови зарада и накнада зарада (брutto 1) као и порези и доприноси на зараде на терет послодавца, трошкови накнада по уговорима о привременим пословима, трошкови накнаде члановима Надзорног одбора, трошкови отпремнине за одлазак у пензију, јубиларне награде, помоћ у случају смрти члана уже породице, остале помоћи запосленима, накнада трошкова превоза, накнада трошкова за службено путовање и остала давања запосленима, која се не сматрају зарадом .

Трошкови производних услуга планирани су у износу од 6.258.000,00 динара, а остварени су у износу од 5.449.512,00 динара односно 87,08 % од планираних трошкова.

Чине их:

- трошкови транспортних услуга који су планирани 893.000,00 динара, а остварени су у износу од 715.611,00 динара што је 80,14 % у односу на план (трошкови фиксних телефона, трошкови интернета за ГИС службу, трошкови мобилних телефона, трошкови услуге комуникације за семафоре и трошкови доставе рачуна).

- трошкови услуга одржавања од планираних 5.120.000,00 динара остварено је 4.496.703,00 динара односно 87,83 % (трошкови реконструкције зграде, трошкови одржавања зграде, трошкови одржавања аутомобила, трошкови одржавања висећих мостова Кађеница и Овчар бања, трошкови ситних поравки рачунара, ПП апарата и др.);

- трошкови рекламе и пропаганде од планираних 150.000,00 динара остварено је 147.400,00 динара односно 98,27 %;
- трошкови осталих услуга од планираних 95.000,00 динара остварено је 89.798,00 динара односно 94,52 % (трошкови воде и трошкови комуналних услуга).

Трошкови амортизације - набавка опреме од планираних 5.300.000,00 динара остварено 2.864.931,00 динара односно 54,06% у односу на план. Ове трошкове чине амортизација имовине и опреме у износу од 1.823.313,00 динара и резервисања за отпремнине приликом одласка у пензију у износу од 1.041.618,00 динара.

Нематеријални трошкови од планираних 24.157.500,00 динара остварено је 22.697.973,00 динара односно 93,96 % у односу на план.

Чине их:

- трошкови непроизводних услуга од планираних 9.428.000,00 динара остварено 7.883.060,00 динара односно 83,61 % у односу на планиране трошкове. Односе се на трошкове ревизије финансијских извештаја, трошкове безбедности на раду, трошкове стручног образовања и усавршавања, трошкове лиценцирања софтвера, трошкове одржавања програма за рачунаре, трошкове израде интернет презентације, трошкове израде пројеката, трошкове геодетских услуга, трошкове израде геолошке подлоге, трошкове за салон урбанизма, трошкове израде пројетно техничке документације, трошкове израде студије за изградњу фото-напонске централе и трошкове израде извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину.

- трошкови репрезентације планирано 400.000,00 динара а је остварено 357.081,00 динара што је 96,77 % планираних трошкова (чине их трошкови репрезентације у сопственим просторијама и трошкови угоститељских услуга);

- трошкови премије осигурања од планираних 320.000,00 динара је остварено 201.518,00 динара односно 62,97 % у односу на план (односе се на осигурање зграде и опреме , осигурање возила и осигурање запослених од последица несрећних случајева);

- трошкови платног промета од планираних 210.000,00 динара остварено је 174.958,00 динара односно 83,31 % у односу на план;

- трошкови чланарина од планираних 220.000,00 динара је остварено 209.984,00 динара односно 95,45 % у односу на план;

- трошкови пореза од планираних 1.275.000,00 динара остварено је 1.140.191,00 динара односно 89,43 % у односу на планиран трошак (чине их трошкови пореза на имовину, средства за измирење обавеза по основу запошљавања инвалида и остали порези који терете трошкове);

- остали нематеријални трошкови планирани су у износу од 12.304.500,00 динара су остварени у износу од 12.701.181,00 динара односно 103,22 % у односу на план (обухватају таксе судске и остале, судске трошкове по основу вештачења, трошкове претплате на стручну литературу, пресуде и судска решења као и остале нематеријалне трошкове - административне услуге).

Финансијски приходи планирани су у износу од 1.100.000,00 динара, односе се на приходе од камата , а у току 2022. године није било реализације ових прихода.

Финансијски расходи планирани су у износу 1.100.000,00 динара а реализовани у износу од 603.167,00 динара што представља 54,83 % од планираних и односе се на расходе од камата.

Остали приходи планирани су у износу од 4.550.000,00 динара, а остварени су у износу од 803.155,00 динара што је 17,65 % у односу на план.

Остали расходи планирани су у износу од 4.170.000,00 динара а остварени су 4.631.006,00 динара што је 111,06 % у односу на план и односе се на расходе трошкова спорова и пресуда, исправке потраживања.

У извештајној 2022. години предузеће је остварило позитиван финансијски резултат и нето добит у износу од 529.258,00 динара .

Остварена нето добит предузећа биће распоређена у складу са Законом и другим прописима који уређује расподелу добити, Статутом, Програмом пословања и годишњим финансијским извештајем као и Одлуком Надзорног одбора предузећа, уз сагласност оснивача.

4.2. БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01-31.12.2022.године

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Стање на дан 31.12.2021. Претходна година | Планирано стање на дан 31.12.2022. Текућа година | Реализација | Процент реализације (реализација / план 31.12.2022) |
|-------------------------|--|------|---|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012) | 1001 | 82.760 | 94.058 | 92.326 | 98,16 |
| 60 | I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004) | 1002 | 0 | 0 | 0 | |
| 600, 602 и 604 | 1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту | 1003 | | | | |
| 601, 603 и 605 | 2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту | 1004 | | | | |
| 61 | II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007) | 1005 | 60.249 | 65.830 | 64.503 | 97,98 |
| 610, 612 и 614 | 1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту | 1006 | 60.249 | 65.830 | 64.503 | 97,98 |
| 611, 613 и 615 | 2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту | 1007 | | | | |
| 62 | III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ | 1008 | | | | |
| 630 | IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА | 1009 | | | | |
| 631 | V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА | 1010 | | | | |
| 64 и 65 | VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ | 1011 | 22.511 | 28.228 | 27.823 | 98,57 |
| 68, осим 683, 685 и 686 | VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ) | 1012 | | | | |
| | Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024) | 1013 | 75.949 | 93.836 | 87.107 | 92,83 |
| 50 | I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ | 1014 | | | | |
| 51 | II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ | 1015 | 1.954 | 3.010 | 2.292 | 76,15 |
| 52 | III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019) | 1016 | 48.828 | 55.111 | 53.803 | 97,63 |
| 520 | 1. Трошкови зарада и накнада зарада | 1017 | 37.872 | 41.920 | 41.279 | 98,47 |
| 521 | 2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада | 1018 | 6.259 | 6.770 | 6.666 | 98,46 |
| 52 осим 520 и 521 | 3. Остали лични расходи и накнаде | 1019 | 4.697 | 6.421 | 5.858 | 91,23 |
| 540 | IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ | 1020 | 1.439 | 5.300 | 1.823 | 34,40 |
| 58, осим 583, 585 и 586 | V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ) | 1021 | | | | |
| 53 | VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА | 1022 | 1.920 | 6.258 | 5.449 | 87,07 |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Стање на дан 31.12.2021. Претходна година | Планирано стање на дан 31.12.2022. Текућа година | Реализација | Процент реализације (реализација / план 31.12.2022) |
|---------------------|---|------|---|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 54, осим 540 | VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА | 1023 | 596 | | 1.042 | |
| 55 | VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ | 1024 | 21.212 | 24.157 | 22.698 | 93,96 |
| | В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0 | 1025 | 6.811 | 222 | 5.219 | |
| | Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0 | 1026 | | | | |
| | Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031) | 1027 | 0 | 1.100 | 0 | |
| 660 и 661 | I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА | 1028 | | | | |
| 662 | II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА | 1029 | | 1.100 | | |
| 663 и 664 | III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ | 1030 | | | | |
| 665 и 669 | IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ | 1031 | | | | |
| | Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036) | 1032 | 936 | 1.100 | 603 | |
| 560 и 561 | I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА | 1033 | | | | |
| 562 | II. РАСХОДИ КАМАТА | 1034 | 936 | 1.100 | 603 | 54,82 |
| 563 и 564 | III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ | 1035 | | | | |
| 565 и 569 | IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ | 1036 | | | | |
| | Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0 | 1037 | | | | |
| | Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0 | 1038 | 936 | 0 | 603 | |
| 683, 685 и 686 | З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА | 1039 | | | | |
| 583, 585 и 586 | И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА | 1040 | 3.734 | | | |
| 67 | J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ | 1041 | 119 | 4.550 | 803 | 17,65 |
| 57 | K. ОСТАЛИ РАСХОДИ | 1042 | 1.831 | 4.170 | 4.631 | 111,06 |
| | Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041) | 1043 | 82.879 | 99.708 | 93.129 | 93,40 |
| | Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042) | 1044 | 82.450 | 99.106 | 92.341 | 93,17 |
| | М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0 | 1045 | 429 | 602 | 788 | 130,90 |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Стање на дан 31.12.2021. Претходна година | Планирано стање на дан 31.12.2022. Текућа година | Реализација | Процент реализације (реализација / план 31.12.2022) |
|---------------------|--|------|---|--|-------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0 | 1046 | | | | |
| 69-59 | Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА | 1047 | | | | |
| 59-69 | О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА | 1048 | | | | |
| | П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0 | 1049 | 429 | 602 | 788 | 130,90 |
| | Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0 | 1050 | | | | |
| | С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК | | | 90 | | |
| 721 | I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА | 1051 | 141 | | 102 | |
| 722 дуг. салдо | II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА | 1052 | 131 | | 157 | |
| 722 пот. салдо | III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА | 1053 | | | | |
| 723 | Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА | 1054 | | | | |
| | Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0 | 1055 | 157 | 602 | 529 | 87,87 |
| | У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0 | 1056 | | | | |
| | I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ | 1057 | | | | |
| | II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ | 1058 | | | | |
| | III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ | 1059 | | | | |
| | IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ | 1060 | | | | |
| | V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ | | | | | |
| | 1. Основна зарада по акцији | 1061 | | | | |
| | 2. Умањена (разводњена) зарада по акцији | 1062 | | | | |

4.3. БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2022.године

у 000 динара

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Планирано стање на дан 31.12.2022. | Реализација | Процент реализације (реализација / план 31.12.2022*) |
|----------------------------------|--|------|------------------------------------|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| | АКТИВА | | | | |
| 00 | А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ | 0001 | | | |
| | Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028) | 0002 | 319.930 | 47.037 | 14,70 |
| 01 | I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008) | 0003 | 1.900 | 543 | 28,58 |
| 010 | 1. Улагања у развој | 0004 | | | |
| 011, 012 и 014 | 2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина | 0005 | 1.900 | 543 | 28,58 |
| 013 | 3. Гудвил | 0006 | | | |
| 015 и 016 | 4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми | 0007 | | | |
| 017 | 5. Аванси за нематеријалну имовину | 0008 | | | |
| 02 | II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016) | 0009 | 316.680 | 45.022 | 14,22 |
| 020, 021 и 022 | 1. Земљиште и грађевински објекти | 0010 | 37.400 | 37.421 | 100,06 |
| 023 | 2. Постројења и опрема | 0011 | 7.200 | 6.875 | 95,49 |
| 024 | 3. Инвестиционе некретнине | 0012 | | | |
| 025 и 027 | 4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми | 0013 | 272.080 | 662 | 0,24 |
| 026 и 028 | 5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми | 0014 | | 64 | |
| 029 (део) | 6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи | 0015 | | | |
| 029 (део) | 7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству | 0016 | | | |
| 03 | III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА | 0017 | | | |
| 04 и 05 | IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027) | 0018 | 1.350 | 1.472 | 109,04 |
| 040 (део), 041 (део) и 042 (део) | 1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа) | 0019 | | | |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Планирано стање на дан 31.12.2022. | Реализација | Процент реализације (реализација / план 31.12.2022*) |
|---------------------------------------|--|------|------------------------------------|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 040 (део), 041 (део), 042 (део) | 2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа | 0020 | | | |
| 043, 050 (део) и 051 (део) | 3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи | 0021 | | | |
| 044, 050 (део), 051 (део) | 4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству | 0022 | | | |
| 045 (део) и 053 (део) | 5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи | 0023 | | | |
| 045 (део) и 053 (део) | 6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству | 0024 | | | |
| 046 | 7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности) | 0025 | | | |
| 047 | 8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели | 0026 | | | |
| 048, 052, 054, 055 и 056 | 9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања | 0027 | 1.350 | 1.472 | 109,04 |
| 28 (део) осим 288 | V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0028 | | | |
| 288 | В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА | 0029 | | | |
| | Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058) | 0030 | 3.970 | 17.644 | 444,43 |
| Класа 1, осим групе рачуна 14 | I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036) | 0031 | 50 | 344 | 688,00 |
| 10 | 1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар | 0032 | | | |
| 11 и 12 | 2. Недовршена производња и готови производи | 0033 | | | |
| 13 | 3. Роба | 0034 | | | |
| 150, 152 и 154 | 4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи | 0035 | 50 | 344 | 688,00 |
| 151, 153 и 155 | 5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству | 0036 | | | |
| 14 | II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА | 0037 | | | |
| 20 | III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043) | 0038 | 2.000 | 185 | 9,25 |
| 204 | 1. Потраживања од купаца у земљи | 0039 | 2.000 | 185 | 9,25 |
| 205 | 2. Потраживања од купаца у иностранству | 0040 | | | |
| 200 и 202 | 3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи | 0041 | | | |
| 201 и 203 | 4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству | 0042 | | | |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Планирано стање на дан 31.12.2022. | Реализација | Процент реализације (реализација / план 31.12.2022*) |
|-----------------------------|---|------|------------------------------------|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 206 | 5. Остала потраживања по основу продаје | 0043 | | | |
| 21, 22 и 27 | IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047) | 0044 | 503 | 39 | 7,75 |
| 21, 22 осим 223 и 224, и 27 | 1. Остала потраживања | 0045 | 503 | | |
| 223 | 2. Потраживања за више плаћен порез на добитак | 0046 | | 39 | |
| 224 | 3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса | 0047 | | | |
| 23 | V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056) | 0048 | 0 | 222 | |
| 230 | 1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица | 0049 | | | |
| 231 | 2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица | 0050 | | | |
| 232, 234 (део) | 3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи | 0051 | | 222 | |
| 233, 234 (део) | 4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству | 0052 | | | |
| 235 | 5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности | 0053 | | | |
| 236 (део) | 6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха | 0054 | | | |
| 237 | 7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели | 0055 | | | |
| 236 (део), 238 и 239 | 8. Остали краткорочни финансијски пласмани | 0056 | | | |
| 24 | VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ | 0057 | 1.417 | 16.817 | 1186,80 |
| 28 (део), осим 288 | VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0058 | | 37 | |
| | Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030) | 0059 | 323.900 | 64.681 | 19,97 |
| 88 | Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА | 0060 | 950.000 | 1.287.708 | 135,55 |
| | ПАСИВА | | | | |
| | А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0 | 0401 | 318.505 | 43.070 | 13,52 |
| 30, осим 306 | I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ | 0402 | 24.589 | 24.589 | 100,00 |
| 31 | II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ | 0403 | | | |
| 306 | III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА | 0404 | | | |
| 32 | IV. РЕЗЕРВЕ | 0405 | | | |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Планирано стање на дан 31.12.2022. | Реализација | Процент реализације (реализација / план 31.12.2022*) |
|---|--|------|------------------------------------|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337 | V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА | 0406 | | | |
| дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337 | VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА | 0407 | | | |
| 34 | VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410) | 0408 | 293.916 | 18.481 | 6,29 |
| 340 | 1. Нераспоређени добитак ранијих година | 0409 | 293.314 | 17.952 | 6,12 |
| 341 | 2. Нераспоређени добитак текуће године | 0410 | 602 | 529 | 87,87 |
| | VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ | 0411 | | | |
| 35 | IX. ГУБИТАК (0413 + 0414) | 0412 | | | |
| 350 | 1. Губитак ранијих година | 0413 | | | |
| 351 | 2. Губитак текуће године | 0414 | | | |
| | Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428) | 0415 | 3.902 | 4.740 | 121,48 |
| 40 | I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419) | 0416 | 3.902 | 4.740 | 121,48 |
| 404 | 1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених | 0417 | 3.902 | 4.740 | 121,48 |
| 400 | 2. Резервисања за трошкове у гарантном року | 0418 | | | |
| 40, осим 400 и 404 | 3. Остала дугорочна резервисања | 0419 | | | |
| 41 | II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427) | 0420 | | | |
| 410 | 1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал | 0421 | | | |
| 411 (део) и 412 (део) | 2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи | 0422 | | | |
| 411 (део) и 412 (део) | 3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству | 0423 | | | |
| 414 и 416 (део) | 4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи | 0424 | | | |
| 415 и 416 (део) | 5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству | 0425 | | | |
| 413 | 6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности | 0426 | | | |
| 419 | 7. Остале дугорочне обавезе | 0427 | | | |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Планирано стање на дан 31.12.2022. | Реализација | Процент реализације (реализација / план 31.12.2022*) |
|--|--|------|------------------------------------|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 49 (део), осим 498 и 495 (део) | III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0428 | | | |
| 498 | В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ | 0429 | 270 | 558 | 206,67 |
| 495 (део) | Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ | 0430 | | | |
| | Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454) | 0431 | 1.223 | 16.313 | 1333,85 |
| 467 | I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА | 0432 | | | |
| 42, осим 427 | II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440) | 0433 | | | |
| 420 (део) и 421 (део) | 1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи | 0434 | | | |
| 420 (део) и 421 (део) | 2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству | 0435 | | | |
| 422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део) | 3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке | 0436 | | | |
| 422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део) | 4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака | 0437 | | | |
| 423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део) | 5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства | 0438 | | | |
| 426 | 6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности | 0439 | | | |
| 428 | 7. Обавезе по основу финансијских деривата | 0440 | | | |
| 430 | III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ | 0441 | | 12.919 | |
| 43, осим 430 | IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448) | 0442 | 200 | 2.396 | 1198,00 |
| 431 и 433 | 1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи | 0443 | | | |
| 432 и 434 | 2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству | 0444 | | | |
| 435 | 3. Обавезе према добављачима у земљи | 0445 | 150 | 534 | 356,00 |
| 436 | 4. Обавезе према добављачима у иностранству | 0446 | | | |
| 439 (део) | 5. Обавезе по меницама | 0447 | | | |
| 439 (део) | 6. Остале обавезе из пословања | 0448 | 50 | 1.862 | |
| 44,45,46, осим 467, 47 и 48 | V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452) | 0449 | 1.023 | 884 | 86,41 |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Планирано стање на дан 31.12.2022. | Реализација | Процент реализације (реализација / план 31.12.2022*) |
|----------------------|---|------|------------------------------------|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 |
| 44, 45 и 46 осим 467 | 1. Остале краткорочне обавезе | 0450 | 63 | 19 | 30,16 |
| 47,48 осим 481 | 2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода | 0451 | 960 | 865 | 90,10 |
| 481 | 3. Обавезе по основу пореза на добитак | 0452 | | | |
| 427 | VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО | 0453 | | | |
| 49 (део) осим 498 | VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0454 | | 114 | |
| | Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0 | 0455 | | | |
| | Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455) | 0456 | 323.900 | 64.681 | 19,97 |
| 89 | Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА | 0457 | 950.000 | 1.287.708 | 135,55 |

4.4. ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ у периоду од 01.01. до 31.12.2022. године*

у 000 динара

| ПОЗИЦИЈА | АОП | Реализација 01.01- 31.12.2021. Претходна година | План за 01.01.- 31.12.2022. Текућа година | Реализација | Процент реализације (реализација / план 31.12.2022*) |
|--|------|---|---|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ | | | | | |
| I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4) | 3001 | 95.604 | 107.624 | 106.922 | 99,35 |
| 1. Продаја и примљени аванси у земљи | 3002 | 72.299 | 78.996 | 77.403 | 97,98 |
| 2. Продаја и примљени аванси у иностранству | 3003 | | | | |
| 3. Примљене камате из пословних активности | 3004 | | 400 | | |
| 4. Остали приливи из редовног пословања | 3005 | 23.305 | 28.228 | 29.519 | 104,57 |
| II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8) | 3006 | 89.347 | 161.543 | 157.336 | 97,40 |
| 1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи | 3007 | 23.927 | 26.507 | 18.506 | 69,82 |
| 2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству | 3008 | | | | |
| 3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи | 3009 | 48.465 | 55.430 | 54.803 | 98,87 |
| 4. Плаћене камате у земљи | 3010 | 936 | 870 | 603 | 69,31 |
| 5. Плаћене камате у иностранству | 3011 | | | | |
| 6. Порез на добитак | 3012 | | | | |
| 7. Одливи по основу осталих јавних прихода | 3013 | 16.019 | 22.500 | 27.188 | 120,84 |
| 8. Остали одливи из пословних активности | 3014 | | 56.236 | 56.236 | 100,00 |
| III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II) | 3015 | 6.257 | | | |
| IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I) | 3016 | | 53.919 | 50.414 | 93,50 |
| Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА | | | | | |
| I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5) | 3017 | 56.299 | 0 | 12.981 | |
| 1. Продаја акција и удела | 3018 | | | | |
| 2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава | 3019 | | | | |
| 3. Остали финансијски пласмани | 3020 | 63 | | 62 | |
| 4. Примљене камате из активности инвестирања | 3021 | | | | |
| 5. Примљене дивиденде | 3022 | 56.236 | | 12.919 | |
| II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3) | 3023 | 4.010 | 4.800 | 4.407 | 91,81 |
| 1. Куповина акција и удела | 3024 | | | | |

| ПОЗИЦИЈА | АОП | Реализација 01.01-31.12.2021. Претходна година | План за 01.01.- 31.12.2022. Текућа година | Реализација | Процент реализације (реализација / план 31.12.2022*) |
|---|------|--|---|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3. Остали финансијски пласмани | 3026 | | | | |
| III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II) | 3027 | 52.289 | | 8.574 | |
| IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I) | 3028 | | 4.800 | | |
| В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА | | | | | |
| I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7) | 3029 | 0 | 0 | 0 | |
| 1. Увећање основног капитала | 3030 | | | | |
| 2. Дугорочни кредити у земљи | 3031 | | | | |
| 3. Дугорочни кредити у иностранству | 3032 | | | | |
| 4. Краткорочни кредити у земљи | 3033 | | | | |
| 5. Краткорочни кредити у иностранству | 3034 | | | | |
| 6. Остале дугорочне обавезе | 3035 | | | | |
| 7. Остале краткорочне обавезе | 3036 | | | | |
| II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8) | 3037 | 52 | 0 | 126 | |
| 1. Откуп сопствених акција и удела | 3038 | | | | |
| 2. Дугорочни кредити у земљи | 3039 | | | | |
| 3. Дугорочни кредити у иностранству | 3040 | | | | |
| 4. Краткорочни кредити у земљи | 3041 | | | | |
| 5. Краткорочни кредити у иностранству | 3042 | | | | |
| 6. Остале обавезе | 3043 | | | | |
| 7. Финансијски лизинг | 3044 | | | | |
| 8. Исплаћене дивиденде | 3045 | 52 | | 126 | |
| III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II) | 3046 | | 0 | | |
| IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I) | 3047 | 52 | 0 | 126 | |
| Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029) | 3048 | 151.903 | 107.624 | 119.903 | 111,41 |
| Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037) | 3049 | 93.409 | 166.343 | 161.869 | 97,31 |
| Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0 | 3050 | 58.494 | | | |
| Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0 | 3051 | | 58.719 | 41.966 | 71,47 |
| Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА | 3052 | 289 | 60.136 | 58.783 | 97,75 |
| З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ | 3053 | | | | |

| ПОЗИЦИЈА | АОП | Реализација 01.01-31.12.2021. Претходна година | План за 01.01.- 31.12.2022. Текућа година | Реализација | Процент реализације (реализација / план 31.12.2022*) |
|---|------|--|---|-------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054) | 3055 | 58.783 | 1.417 | 16.817 | 1186,80 |

4.5. ПОТРАЖИВАЊА И ОБАВЕЗЕ НА ДАН 31.12.2022. ГОДИНЕ

4.5.1 ПОТРАЖИВАЊА

Укупна потраживања од купаца за издате техничке услове са аспекта саобраћајница као и аспекта кишних канализација ЈП "Градац" Чачак на дан 31.12.2022. године износе 184.450,00 динара.

4.5.1.1. ПОТРАЖИВАЊА У ВАНБИЛАНСНОЈ ЕВИДЕНЦИЈИ

Потраживања за накнаду за уређивање грађевинског земљишта, закуп земљишта и објеката, отуђење грађевинског земљишта као и накнаде за коришћење грађевинског земљишта ЈП "Градац" Чачак евидентира у ванбилансној евиденцији. Укупна потраживања у ванбилансној евиденцији износе 514.193.128,69 динара.

Потраживања у ванбилансној евиденцији на дан 31.12.2022. године по основу накнаде за уређивање грађевинског земљишта и легализације износе 98.902.278,72 динара (потраживања од активних физичких лица износе 2.936.041,34 динара, потраживања од тужених физичких лица износе 24.377.402,46 динара као и потраживања од правних утужених лица износе 71.588.834,92 динара). Наплата је вршена по основу уговора закључених до 27. новембра 2015. године, када је ступио на снагу Закон о озакоњењу објеката ("Сл. Гласник РС" бр. 96/15) по коме се у поступку озакоњења објеката плаћа такса за озакоњење.

У току извештајне године, по основу накнаде за уређивање грађевинског земљишта наплаћено је 6.038.148,08 динара.

Потраживања у ванбилансној евиденцији за закуп јавне површине (закуп земљишта у привремене сврхе, привредне сврхе и станарине) износе укупно 14.959.128,69 динара (потраживања од физичких лица којима се и даље фактурише износе 1.208.509,40 динара, потраживања од тужених физичких лица износе 3.362.809,35, потраживања за станарину физичких лица износе 291.058,12 динара, потраживања за закуп у привредне сврхе физичких лица износе 242.416,92 динара, потраживања од правних лица којима се и даље фактурише износе 7.156.140,68 динара као и потраживања од правних утужених лица износе 2.698.494,47 динара).

У току 2022. године, на име закупа јавне површине наплаћено је 13.744.556,43 динара.

Накнада за коришћење грађевинског земљишта је укинута 31. 12. 2013. године интегрисањем у порез на имовину. Потраживања по основу накнаде за коришћење грађевинског земљишта, на дан 31.12.2022. године износе 400.331.720,93 динара.

У току 2022. године вршена наплата потраживања за коришћење грађевинског земљишта из претходног периода и наплаћено је укупно 37.416.995,71 динара.

У извештајној 2022. години, вршена је наплата накнаде за отуђење грађевинског земљишта из јавне својине. Целокупно потраживање за отуђено земљиште у износу од 364.969.864,70 динара, је наплаћено у целости.

ЈП „Градац“ предузима све мере и радње како би наплатило потраживања. Како не би дошло до застарелости потраживања редовно се шаљу опомене, дужници се позивају на договор за репрограм дуга. Наплата се врши вансудским и судским путем.

4.5.2. ОБАВЕЗЕ

Укупне обавезе ЈП "Градац" Чачак на дан 31. 12. 2022. године износе 3.280.178,94 динара. Обавезе према добављачима износе 534.097,00 динара, остале обавезе из пословања износе 1.891.364,00 динара. Односе се на обавезе за учешће у финансирању инвалида за децембар 2022. године, обавезе за накнаду члановима Надзорног одбора за децембар 2022. године и обавезе за нематеријалне штете настале по судским пресудама, као и обавеза за ПДВ за децембар 2022. године у износу од 854.718,00 динара.

5. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК за 2022. годину

Програм буџетске помоћи за 2022. годину планиран је у износу од **23.228.000,00** динара из буџета града Чачка и исти је искоришћен за:

- Плаћање по судским пресудама које су доспеле на плаћање у 2022. години у укупном реализованом износу од 10.000.000,00 динара. Наведене пресуде односе се на исплату штета по правоснажним поступцима покренутим по тужбама трећих лица због штета које су трећа лица претрпела на јавним површинама из надлежности предузећа.
- Израду геолошке подлоге за део територије ГУП (око 1000 хектара) са реонизацијом према носивости и стабилности тла у износу од 2.688.000,00 динара. Геолошка подлога ће се користити за израду ГУП-а Чачака до 2035.год. у делу који се односи на планиране намене и могућности градње.
- Израду извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину у износу од 990.000,00 динара, који је неопходан да би се дошло до одрживог, рационалног и сврсисходног решења Генералног урбанистичког плана Града Чачка до 2035. године.
- Текуће одржавања висећих мостова у Овчар Бањи (стари железнички мост ка локалитету Кађеница и мост из Овчар Бање ка ауто-кампу) 3.892.215,00 динара. Наведени износ је реализован за санацију видљивих оштећења, повећање безбедности и одржавање висећих мостова, према закључцима Радне групе Владе Републике Србије за развој Овчарско – кабларске клисуре.
- Геодетске услуге – средства реализована за ангажовање геодетских агенција за ванредне послове у износу од 500.000,00 динара. У појединим ситуацијама, а најчешће када су у питању геодетски радови наложени од стране инспекцијских органа, капацитети ЈП „Градац“ нису довољни за извршење тих активности, због редовних и планираних послова геодетске службе, тако да је било неопходно ангажовање пружаоца геодетских услуга.
- Набавку вертикалне саобраћајне сигнализације и опреме (хладна резерва – хитне интервенције) износ од 500.000,00 динара. Набавка вертикалне саобраћајне сигнализације за потребе хитних интервенција је неопходна због ситуација у којима је замену оштећеног, обореног или несталог знака, потребно извршити одмах по пријави или учачавању недостатка истог. Ради се о стварању тзв. „хладне резерве“ која се допуњава периодично из редовне набавке знакова (они знакови који су постављени по хитном налогу). У ову групу знаков спадају пре свега знакови изричитих

наредби (стоп, једносмерна улица, забрана скретања и мањи број знакова обавештења (пешачки прелаз, обавезан смер итд.)

- Организовање 33. међународног салона урбанизма 500.000,00 динара. Салон је одржан уз учешће и присуство великог броја еминентних институција из наше земље, региона и Европе. Приспело је око 150 радова из земље и иностранства. По мишљењу учесника и посетилаца Салона сматра се да је начин и приступ у организовању и реализацији салона био на јако високом нивоу.
- Набавку половног аутомобила по систему замене. Из средстава буџетске помоћи искоришћена су средства у износу од 1.200.000,00 динара, а део средстава до укупно уговорене цене реализован је кроз вредност отуђеног аутомобила из постојећег возног парка предузећа.
- Набавку камере за просторно (360°) фотодокументационо прикупљање података за потребе надзора путне мреже – (инста 360 Про 2) износ од 799.600,00 динара. Као управљачи путева на територији града Чачка (око 900 km мреже) ЈП "Градац" Чачак је у законској обавези да врши континуирано снимање и евидентирање стања мреже саобраћајница. Предметна опрема је неопходна за ефикаснијег и поузданијег прикупљање података о стању путева на територији града Чачка. Оваква камера бележи и GPS координате свих снимљених података о елементима пута, тако да је те податке могуће евидентирати у GIS-у, што је једна од стратешких планираних активности предузећа. Реализацијом ове активности отпочело се са активним снимањем мреже јавних саобраћајница са уносом у базу података.
- Израду интернет презентације – веб сајт ЈП "Градац" Чачак у уговореном износу од 240.000,00 динара. За потребе унапређења комуникације са грађанима и транспарентнијег пословања, донета је одлука да се приступи креирању визуелног идентитета предузећа. (израда је у току)
- Израду пројектно – техничке документације за изградњу Његошеве улице (фаза 1) – ИДР, ИДП, ПГД, ПЗИ, која је у току у уговореном износу од 1.188.000,00 динара. Изградња Здравствене станице у Љубићу која је започета, као и изградња стамбених објеката уз канал за наводњавање у МЗ Љубић кеј, подразумева изградњу саобраћајне и пратеће инфраструктуре. Како ЈП „Градац“ Чачак током 2022. године није имао неопходне кадровске капацитете за ову активност, израда пројекта је уговорена екстерно, кроз избор адекватне пројектантске куће на основу пројектног задатка нашег предузећа.
- Израду прединвестиционе Студије за изградњу фото-напонске централе за потребе јавног осветљења и објеката јавне намене у граду Чачку у износу од 500.000,00 динара. Град Чачак на различитим пољима предузима активности на уштеди енергената и очувању животне средине. Како је ЈП „Градац“ Чачак поверено управљање јавним осветљењем, које је велики потрошач електричне енергије, сматрали смо оправданим предузимање активности у правцу стварања услова за производњу електричне кроз изградњу „соларних поља“ за потребе јавног осветљења и уопште потреба града Чачка. Израда овакве студије је први корак у овом процесу, а документ ће послужити за сагледавање исплативости и одрживости оваког пројекта, као и за аплицирање на јавне позиве домаћих и међународних фондова у овој области.

Од планиране буџетске помоћи, укупно је реализовано 22.997.815,00 динара, што представља 99,01% од планираног износа.

Директор ЈП "Градац" Чачак
Милан Бојовић, дипл. економиста





SRBO AUDIT doo Beograd

Privredno društvo za reviziju i računovodstvene usluge
11030 Beograd, Ilije Stojadinovića 6/2, tel : 011 2317 933
PIB : 100420652 Matični broj : 17349732 Tekući račun : 160-272003-31

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИСТИЧКО И
ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ, ГРАЂЕВИНСКО
ЗЕМЉИШТЕ И ПУТЕВЕ,
"ГРАДАЦ"
ЧАЧАК**

**Извештај о извршеној ревизији финансијских извештаја
на дан 31.12.2022. године**

Број: 23-075/23

Београд, март 2022. године



SRBO AUDIT doo Beograd

Privredno društvo za reviziju i računovodstvene usluge
11030 Beograd, Ilije Stojadinovića 6/2, tel : 011 2317 933
PIB : 100420652 Matični broj : 17349732 Tekući račun : 160-272003-31

ИЗВЕШТАЈ НЕЗАВИСНОГ РЕВИЗОРА

Власницима и руководству Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „Градац“ Чачак

Мишљење

Извршили смо ревизију финансијских извештаја Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „Градац“ Чачак (“Предузеће”), који обухватају биланс стања на дан 31.12.2022. године, биланс успеха, као и напомене уз финансијске извештаје које садрже значајне рачуноводствене политике.

По нашем мишљењу приложени финансијски извештаји Предузећа, састављени су, по свим материјално значајним питањима, у складу са Законом о рачуноводству и прописима Републике Србије.

Основ за мишљење

Ревизију смо извршили у складу с Међународним стандардима ревизије. Наша одговорност према тим стандардима је детаљније описана у секцији *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја* нашег извештаја. Независни смо у односу на Предузеће у складу с етичким захтевима релевантним за нашу ревизију ових финансијских извештаја у Републици Србији, односно у складу с *Етичким кодексом за професионалне рачуновође* Одбора за међународне етичке стандарде за рачуновође, и испунили смо наше друге одговорности у складу с тим захтевима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и одговарајући да обезбеде основу за изражавање нашег мишљења.

Скретање пажње

Као што је обелодањено у напомени 31. Предузеће је тужена страна у 93 судских спорова чија је вредност исказана у износу од 46.948 хиљада динара. Нисмо могли да проценимо износ потенцијалних обавеза по основу којих би било потребно извршити одговарајућа резервисања, нити њихов ефекат на биланс стања и успеха.

Остала питања

1. Предузеће ванбилансно води евиденцију завршених инвестиција у употреби за које није добијена употребна дозвола у износу од 502.172 хиљада динара, затим евиденцију улагања из ранијих година у имовину оснивача у износу од 271.417 хиљада динара, као и евиденцију потраживања од правних и физичких лица за накнаду за коришћење грађевинског земљишта у износу од 400.332 хиљаде динара.

Предузеће је заједно са оснивачем покренуло поступак за предају оснивачу свих средстава којих нема у свом власништву односно којима не управља у складу са надлежностима.

Задатак комисије за примопредају јесте да изврши попис и утврди реално стање ове имовине, с обзиром да је вредност ове имовине прецењена за износ необрачунате амортизације завршених а неактивираних инвестиција, као и за износ неисправљених ненаплативих потраживања по основу застарелости или покренутог спора.

2. Предузеће ванбилансно води евиденцију потраживања од правних и физичких лица по основу потраживања за накнаду за уређивање грађевинског земљишта и за закуп јавне површине (киосци) у износу од 113.786 хиљада динара (правна лица у износу од 81.443 хиљаде динара и физичка лица у износу од 32.343 хиљаде динара).

С обзиром на велики проценат (око 90%) спорних и застарелих потраживања, и чињеницу да је велики број дужника - правних лица у стечају или не обавља делатност, поставља се питање наплативости и вредновања ових потраживања, које предузеће треба да разреши у координацији са оснивачем.

Одговорност руководства и лица овлашћених за управљање за финансијске извештаје

Руководство је одговорно за састављање ових финансијских извештаја у складу са Законом о рачуноводству и прописима Републике Србије, као и за интерне контроле које сматра неопходним за састављање финансијских извештаја који не садрже погрешне информације од материјалног значаја, настале услед проневере или грешке.

У процесу припреме финансијских извештаја, руководство је одговорно за процену способности Предузећа да настави пословање у складу с начелом сталности пословања, обелодањујући, где је то примењиво, питања која се односе на сталност пословања и користећи начело сталности пословања као рачуноводствену основу, осим ако руководство намерава да ликвидира Предузеће или да обустави његово пословање, или нема другу реалну могућност сем да то учини.

Лица овлашћена за управљање су одговорна за надгледање процеса финансијског извештавања Предузећа.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наши циљеви су да се у разумној мери уверимо да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке, и да издамо ревизорски извештај који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери представља висок ниво уверавања, али не и гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са Међународним стандардима ревизије увек открити материјално погрешне исказе, када такви искази постоје. Погрешни искази могу да настану услед криминалне радње или грешке, и сматрају се материјално значајним уколико би било разумно очекивати да би они, појединачно или збирно, могли утицати на економске одлуке корисника финансијских извештаја донете на основу истих.

Као део ревизије у складу са Међународним стандардима ревизије, ми примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Исто тако, ми:

- Вршимо идентификацију и процену ризика од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке који су адекватан одговор на те ризике; и прибављамо довољно одговарајућих ревизијских доказа да обезбеде основу за наше мишљење. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно приказивање, или заобилажење интерних контрола.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерних контрола Предузећа.

- Вршимо процену прикладности примењених рачуноводствених политика и разумности рачуноводствених процена и повезаних обелодањивања које је извршило руководство.
- Доносимо закључак о прикладности примене начела сталности пословања као рачуноводствене основе од стране руководства, и на основу прикупљених ревизијских доказа просуђујемо да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности Предузећа да настави с пословањем у складу са начелом сталности пословања. Ако закључимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у свом извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима или, ако таква обелодањивања нису адекватна, да модификујемо своје мишљење. Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљеним до датума нашег ревизорског извештаја. Међутим, будући догађаји или услови могу довести до тога да Предузеће престане да послује у складу са начелом сталности пословања.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке у систему интерних контрола које смо идентификовали током ревизије.

Београд, 27.03.2023. године



Попуњава правно лице - предузетник

Матични бр 07242999

Шифра делатности 211

ПИБ 101122299

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА URBANISTIЧКО I PROSTORNO PLANIRANJE, GRADJEVINSKO ZEMLJIШTE I PUTEVE GRADAC, САЧАК

Седиште САЧАК, ЦАРА ЛАЗАРА 51

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2022. године

- у хиљадама динара

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Напомена број | Износ | | |
|---------------------|--|------|---------------|---------------|-----------------------|------------------------------|
| | | | | Текућа година | Претходна година | |
| | | | | | Крајње стање 20__. | Почетно стање 01.01.20__. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | АКТИВА | | | | | |
| 00 | А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ | 0001 | | | | |
| | Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028) | 0002 | | 47.03 | 318.98 | 362.36 |
| 01 | I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008) | 0003 | | 543 | 744 | 317 |
| 010 | 1. Улагања у развој | 0004 | | | | |
| 011, 012 и 014 | 2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остале нематеријална имовина | 0005 | | 543 | 744 | 317 |
| 013 | 3. Гудвил | 0006 | | | | |
| 015 и 016 | 4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина припреми | 0007 | | | | |
| 017 | 5. Аванси за нематеријалну имовину | 0008 | | | | |
| 02 | II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016) | 0009 | 14 | 45.02 | 316.82 | 360.56 |
| 020, 021 и 022 | 1. Земљиште и грађевински објекти | 0010 | | 37.42 | 40.53 | 86.24 |
| 023 | 2. Постројења и опрема | 0011 | | 6.87 | 4.21 | 2.23 |
| 024 | 3. Инвестиционе некретнине | 0012 | | | | |
| 025 и 027 | 4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми | 0013 | | 662 | | |
| 026 и 028 | 5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми | 0014 | | 64 | 272.08 | 272.08 |
| 029 (део) | 6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи | 0015 | | | | |
| 029 (део) | 7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству | 0016 | | | | |
| 03 | III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА | 0017 | | | | |
| 04 и 05 | IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027) | 0018 | | 1.47 | 1.41 | 1.48 |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Напомена број | Износ | | |
|----------------------------------|--|------|---------------|---------------|-----------------------|------------------------------|
| | | | | Текућа година | Претходна година | |
| | | | | | Крајње стање 20__. | Почетно стање 01.01.20__. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 040 (део), 041 (део) и 042 (део) | 1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа) | 0019 | | | | |
| 040 (део), 041 (део), 042 (део) | 2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа | 0020 | | | | |
| 043, 050 (део) и 051 (део) | 3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи | 0021 | | | | |
| 044, 050 (део), 051 (део) | 4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству | 0022 | | | | |
| 045 (део) и 053 (део) | 5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи | 0023 | | | | |
| 045 (део) и 053 (део) | 6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству | 0024 | | | | |
| 046 | 7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности) | 0025 | | | | |
| 047 | 8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели | 0026 | | | | |
| 048, 052, 054, 055 и 056 | 9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања | 0027 | | 1.47€ | 1.41€ | 1.48€ |
| 28 (део), осим 288 | V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0028 | | | | |
| 288 | V. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА | | | | | |
| | Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058) | 0030 | | 17.64 | 60.90. | 6.65€ |
| Класа 1, осим групе рачуна 14 | I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036) | 0031 | | 344 | 87 | 140 |
| 10 | 1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар | 0032 | | | | |
| 11 и 12 | 2. Недовршена производња и готови производи | 0033 | | | | |
| 13 | 3. Роба | 0034 | | | | |
| 150, 152 и 154 | 4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи | 0035 | 15 | 344 | 87 | 140 |
| 151, 153 и 155 | 5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству | 0036 | | | | |
| 14 | II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА | 0037 | | | | |
| 20 | III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043) | 0038 | 16 | 185 | 366 | 4.04€ |
| 204 | 1. Потраживања од купаца у земљи | 0039 | | 185 | 366 | 4.04€ |
| 205 | 2. Потраживања од купаца у иностранству | 0040 | | | | |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Напомена број | Износ | | |
|-----------------------------|---|------|---------------|--------------------|-----------------------|------------------------------|
| | | | | Текућа година | Претходна година | |
| | | | | | Крајње стање 20__. | Почетно стање 01.01.20__. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 200 и 202 | 3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи | 0041 | | | | |
| 201 и 203 | 4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству | 0042 | | | | |
| 206 | 5. Остала потраживања по основу продаје | 0043 | | | | |
| 21, 22 и 27 | IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047) | 0044 | 17 | 39 | 1.53 [€] | 2.17 [€] |
| 21, 22 осим 223 и 224, и 27 | 1. Остала потраживања | 0045 | | | 1.53 [€] | 2.17 [€] |
| 223 | 2. Потраживања за више плаћен порез на добитак | 0046 | | 39 | | |
| 224 | 3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса | 0047 | | | | |
| 23 | V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056) | 0048 | | 222 | 118 | |
| 230 | 1. Краткорочни кредити и пласмани матично и зависна правна лица | 0049 | | | | |
| 231 | 2. Краткорочни кредити и пласмани остала повезана лица | 0050 | | | | |
| 232, 234 (део) | 3. Краткорочни кредити, зајмови пласмани у земљи | 0051 | | 222 | 118 | |
| 233, 234 (део) | 4. Краткорочни кредити, зајмови пласмани у иностранству | 0052 | | | | |
| 235 | 5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности | 0053 | | | | |
| 236 (део) | 6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Баланс успеха | 0054 | | | | |
| 237 | 7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели | 0055 | | | | |
| 236 (део), 238 и 239 | 8. Остали краткорочни финансијски пласмани | 0056 | | | | |
| 24 | VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ | 0057 | 18 | 16.81 [€] | 58.78 [€] | 28 [€] |
| 28 (део), осим 288 | VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0058 | | 37 | 14 | 11 |
| | Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030) | 0059 | | 64.68 | 379.89 | 369.02 |
| 88 | Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА | 0060 | 19 | 1.287.70 | 1.056.68 | 1.063.30 |
| | ПАСИВА | | | | | |
| | А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0 | 0401 | 20 | 43.07 [€] | 316.69 | 361.80 |
| 30, осим 306 | I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ | 0402 | | 24.58 [€] | 24.58 [€] | 24.58 [€] |
| 31 | II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ | 0403 | | | | |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Напомена број | Износ | | |
|--|--|------|---------------|---------------|-----------------------|------------------------------|
| | | | | Текућа година | Претходна година | |
| | | | | | Крајње стање 20__. | Почетно стање 01.01.20__. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 306 | III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА | 0404 | | | | |
| 32 | IV. РЕЗЕРВЕ | 0405 | | | | |
| 330 и потражни салдо рачуна 333, 334, 335, 336 и 337 | V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА | 0406 | | | | |
| дуговни салдо рачуна 331, 332, 334, 335, 336 и 337 | VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА | 0407 | | | | |
| 34 | VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0408 + 0410) | 0408 | 21 | 18.48 | 292.10 | 337.21 |
| 340 | 1. Нераспоређени добитак ранијих година | 0409 | | 17.95 | 291.95 | 337.14 |
| 341 | 2. Нераспоређени добитак текуће године | 0410 | | 529 | 157 | 65 |
| | VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛА | 0411 | | | | |
| 35 | IX. ГУБИТАК (0413 + 0414) | 0412 | | | | |
| 350 | 1. Губитак ранијих година | 0413 | | | | |
| 351 | 2. Губитак текуће године | 0414 | | | | |
| | Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428) | 0420 | 22 | 4.74 | 4.22 | 3.90 |
| 40 | I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419) | 0416 | | 4.74 | 4.22 | 3.90 |
| 404 | 1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених | 0417 | | 4.74 | 4.22 | 3.90 |
| 400 | 2. Резервисања за трошкове у гарантном року | 0418 | | | | |
| 40, осим 400 и 404 | 3. Остала дугорочна резервисања | 0419 | | | | |
| 41 | II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427) | 0420 | | | | |
| 410 | 1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал | 0421 | | | | |
| 411 (део) и 412 (део) | 2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матично зависним и осталим повезаним лицима у земљи | 0422 | | | | |
| 411 (део) и 412 (део) | 3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матично зависним и осталим повезаним лицима у иностранству | 0423 | | | | |
| 414 и 416 (део) | 4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи | 0424 | | | | |
| 415 и 416 (део) | 5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству | 0425 | | | | |
| 413 | 6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности | 0426 | | | | |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Напомена број | Износ | | |
|--|--|------|---------------|---------------|-----------------------|------------------------------|
| | | | | Текућа година | Претходна година | |
| | | | | | Крајње стање 20__. | Почетно стање 01.01.20__. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 419 | 7. Остале дугорочне обавезе | 0427 | | | | |
| 49 (део), осим 498 и 495 (део) | III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0428 | | | | |
| 498 | V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ | 0429 | 23 | 558 | 401 | 270 |
| 495 (део) | Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ | 0430 | | | | |
| | Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454) | 0431 | 24 | 16.31 | 58.56 | 3.04 |
| 467 | I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА | 0432 | | | | |
| 42, осим 427 | II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440) | 0433 | | | | |
| 420 (део) и 421 (део) | 1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи | 0434 | | | | |
| 420 (део) и 421 (део) | 2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству | 0435 | | | | |
| 422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део) | 3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке | 0436 | | | | |
| 422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део) | 4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака | 0437 | | | | |
| 423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део) | 5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства | 0438 | | | | |
| 426 | 6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности | 0439 | | | | |
| 428 | 7. Обавезе по основу финансијских деривата | 0440 | | | | |
| 430 | III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ | 0441 | 25 | 12.91 | 56.23 | 4 |
| 43, осим 430 | IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448) | 0442 | 26 | 2.39 | 547 | 2.04 |
| 431 и 433 | 1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи | 0443 | | | | |
| 432 и 434 | 2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству | 0444 | | | | |
| 435 | 3. Обавезе према добављачима у земљи | 0445 | | 534 | 501 | 1.15 |
| 436 | 4. Обавезе према добављачима у иностранству | 0446 | | | | |
| 439 (део) | 5. Обавезе по меницама | 0447 | | | | |
| 439 (део) | 6. Остале обавезе из пословања | 0448 | | 1.86 | 46 | 882 |
| 44,45,46, осим 467, 47 и 48 | V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452) | 0449 | 27 | 884 | 1.78 | 1.00 |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Напомена број | Износ | | |
|----------------------|---|------|---------------|---------------|-----------------------|------------------------------|
| | | | | Текућа година | Претходна година | |
| | | | | | Крајње стање 20__. | Почетно стање 01.01.20__. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 44, 45 и 46 осим 467 | 1. Остале краткорочне обавезе | 0450 | | 19 | 641 | 19 |
| 47,48 осим 481 | 2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода | 0451 | 28 | 865 | 1.107 | 974 |
| 481 | 3. Обавезе по основу пореза на добитак | 0452 | | | 34 | 11 |
| 427 | VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО | 0453 | | | | |
| 49 (део) осим 498 | VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0454 | | 114 | | |
| | Б. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0410 + 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0 | 0455 | | | | |
| | Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455) | 0456 | | 64.68 | 379.89 | 369.02 |
| 89 | Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА | 0457 | 29 | 1.287.70 | 1.056.68 | 1.063.30 |

| | |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| у _____ дана _____ 20____ године | Законски заступник _____ |
|-------------------------------------|-----------------------------|

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични бр 07242999

Шифра делатности 211

ПИБ 101122299

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИСТИЧКО И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ, ГРАДЈЕВИНСКО ЗЕМЛЈИШТЕ И ПУТЕВЕ ГРАДАЦ, СЌАЌАК

Седиште СЌАЌАК, ЦАРА ЛАЗАРА 51

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

- у хиљадама динара

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Напомена број | Износ | |
|-------------------------|--|------|---------------|--------------------|--------------------|
| | | | | Текућа година | Претходна година |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012) | 1001 | | 92.32 ¹ | 82.76 ¹ |
| 60 | I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004) | 1002 | | | |
| 600, 602 и 604 | 1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту | 1003 | | | |
| 601, 603 и 605 | 2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту | 1004 | | | |
| 61 | II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007) | 1005 | | 64.50 ¹ | 60.24 ¹ |
| 610, 612 и 614 | 1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту | 1006 | | 64.50 ¹ | 60.24 ¹ |
| 611, 613 и 615 | 2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту | 1007 | | | |
| 62 | III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ | 1008 | | | |
| 630 | IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА | 1009 | | | |
| 631 | V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА | 1010 | | | |
| 64 и 65 | VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ | 1011 | | 27.82 ¹ | 22.51 ¹ |
| 68, осим 683, 685 и 686 | VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ) | 1012 | | | |
| | Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024) | 1013 | 6 | 87.10 ¹ | 75.94 ¹ |
| 50 | I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ | 1014 | | | |
| 51 | II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ | 1015 | 7 | 2.29 ² | 1.95 ² |
| 52 | III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019) | 1016 | ОСТАЛИ 8 | 53.80 ¹ | 48.82 ¹ |
| 520 | 1. Трошкови зарада и накнада зарада | 1017 | | 41.27 ¹ | 37.87 ¹ |
| 521 | 2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада | 1018 | | 6.66 ¹ | 6.25 ¹ |
| 52 осим 520 и 521 | 3. Остали лични расходи и накнаде | 1019 | | 5.85 ¹ | 4.69 ¹ |
| 540 | IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ | 1020 | 9 | 1.82 ² | 1.43 ² |
| 58, осим 583, 585 и 586 | V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ) | 1021 | | | |
| 53 | VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА | 1022 | 10 | 5.44 ¹ | 1.92 ¹ |
| 54, осим 540 | VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА | 1023 | 11 | 1.04 ² | 59 ¹ |
| 55 | VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ | 1024 | 12 | 22.69 ¹ | 21.21 ¹ |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Напомена број | Износ | |
|---------------------|--|------|---------------|--------------------|--------------------|
| | | | | Текућа година | Претходна година |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0 | 1025 | | 5.21 ¹ | 6.81 ¹ |
| | Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0 | 1026 | | | |
| | Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031) | 1027 | | | |
| 660 и 661 | I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИЦИМА | 1028 | | | |
| 662 | II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА | 1029 | | | |
| 663 и 664 | III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ | 1030 | | | |
| 665 и 669 | IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ | 1031 | | | |
| | Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036) | 1032 | | 603 | 936 |
| 560 и 561 | I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИЦИМА | 1033 | | | |
| 562 | II. РАСХОДИ КАМАТА | 1034 | | 603 | 936 |
| 563 и 564 | III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ | 1035 | | | |
| 565 и 569 | IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ | 1036 | | | |
| | Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0 | 1037 | | | |
| | Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0 | 1038 | | 603 | 936 |
| 683, 685 и 686 | З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА | 1039 | | | |
| 583, 585 и 586 | И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЖУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА | 1040 | | | 3.73 ² |
| 67 | Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ | 1041 | 13 | 803 | 119 |
| 57 | К. ОСТАЛИ РАСХОДИ | 1042 | | 4.63 ¹ | 1.83 ¹ |
| | Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041) | 1043 | | 93.12 ¹ | 82.87 ¹ |
| | Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042) | 1044 | | 92.34 | 82.45 ¹ |
| | М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0 | 1045 | | 788 | 429 |
| | Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0 | 1046 | | | |
| 69-59 | Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА | 1047 | | | |
| 59- 69 | О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА | 1048 | | | |
| | П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0 | 1049 | | 788 | 429 |

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Напомена број | Износ | |
|---------------------|--|-------------|---------------|---------------|------------------|
| | | | | Текућа година | Претходна година |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0 | 1045 + 1050 | | | |
| | С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК | | | | |
| 721 | I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА | 1051 | | 102 | 141 |
| 722 дуг. салдо | II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА | 1052 | | 157 | 131 |
| 722 пот. салдо | III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА | 1053 | | | |
| 723 | Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА | 1054 | | | |
| | Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0 | 1052 + 1055 | | 529 | 157 |
| | У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1053 + 1054) ≥ 0 | 1052 - 1056 | | | |
| | I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ | 1057 | | | |
| | II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ | 1058 | | | |
| | III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ | 1059 | | | |
| | IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ | 1060 | | | |
| | V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ | | | | |
| | 1. Основна зарада по акцији | 1061 | | | |
| | 2. Умањена (разводњена) зарада по акцији | 1062 | | | |

| | |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| У _____ дана _____ 20____ године | Законски заступник _____ |
|-------------------------------------|-----------------------------|

Образац прописан Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми обрасца Статистичког извештаја за привредна друштва („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

**Јавно предузеће за урбанистичко и просторно
планирање, грађевинско земљиште и путеве
» Градац « Чачак**

**НАПОМЕНЕ УЗ ПОЈЕДИНАЧНЕ
ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ
НА ДАН 31.12.2022. ГОДИНЕ**

1. ОСНИВАЊЕ И ДЕЛАТНОСТ

Привредно друштво Јавно предузеће за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве » Градац« Чачак је основано 27.11.1996. године.

Седиште Друштва је ул. Цара Лазара број 51, 32000 Чачак.

Оснивач Друштва и 100% власник је Град Чачак.

Вршилац дужности директора Друштва је Милан Бојовић

Матични број 07242999, ПИБ 101122299.

Претежна делатност Друштва је 4211- Изградња путева и аутопутева.

На крају 2022. године, Друштво је имало 26 запослених радника.

2. ОСНОВА ЗА САСТАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

2.1. Изјава о усклађености

Приложени финансијски извештаји састављени су у складу са Законом о рачуноводству ("Службени гласник РС", бр. 73/2019 и 44/2021) и Међународним стандардом финансијског извештавања за мала и средња правна лица (у даљем тексту: МСФИ за МСП).

Финансијски извештаји су приказани у РСД, који је у исто време и функционална валута Друштва. Износи су исказани у РСД, заокружени на најближу хиљаду осим ако није другачије назначено.

Садржина и форма образаца финансијских извештаја и садржина позиција у обрасцима је прописана Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Сл. гласник РС", бр. 95/2015 и 144/2015, 89/2020).

Контни оквир и садржина рачуна у Контном оквиру прописана је Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Сл. гласник РС", бр. 89/2020 - у даљем тексту: Правилник о контном оквиру).

Ови финансијски извештаји одобрени су од стране Надзорног одбора, законског заступника привредног друштва, дана 21.03.2023. године.

2.2. Правила процењивања

Финансијски извештаји су састављени на основу начела првобитне (историјске) вредности осим ако другачије није наведено у рачуноводственим политикама које су наведене у даљем тексту.

2.3. Званична валута извештавања

Финансијски извештаји Друштва су исказани у хиљадама динара (РСД), који је функционална валута Друштва и званична валута у којој се подносе финансијски извештаји у Републици Србији.

3. ОСНОВНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ

Рачуноводствене политике дате у наставку Друштво конзистентно примењује у свим периодима презентираним у овим појединачним финансијским извештајима.

3.1. Консолидација

Приложени финансијски извештаји представљају појединачне финансијске извештаје Друштва, а Друштво нема обавезу састављања консолидованих финансијских извештаја.

3.2. Начело сталности пословања (“going concern“)

Финансијски извештаји су припремљени у складу са начелом сталности пословања (“going concern” концептом), који подразумева да ће Друштво наставити да послује у догледној будућности.

3.3. Финансијски инструменти

Класификација

Друштво класификује своја финансијска средства у следеће категорије: финансијска средства по фер вредности чији се ефекти промена у фер вредностима исказују у билансу успеха, кредити и потраживања, финансијска средства расположива за продају и средства која се држе до рока доспећа. Класификација зависи од сврхе за коју су финансијска средства прибављена. Руководство врши класификацију својих финансијских пласмана у моменту иницијалног признавања.

Финансијска средства по фер вредности чији се ефекти промена у фер вредностима исказују у билансу успеха

Финансијска средства по фер вредности чији се ефекти промена у фер вредности исказују у билансу успеха су финансијска средства која се држе ради трговања. Финансијско средство се класификује у ову категорију уколико је прибављено првенствено ради продаје у кратком року.

Кредити и потраживања

Кредити и потраживања представљају недериватна финансијска средства са фиксним или утврдивим роковима плаћања, која се не котирају ни на једном активном тржишту. Укључују се у текућа средства,

осим уколико су им рокови доспећа дужи од 12 месеци након датума биланса стања. У том случају се класификују као дугорочна средства. Потраживања се састоје од потраживања од купаца у земљи и осталих потраживања. Потраживања од купаца су исказана по фактурној вредности умањеној за одобрене попусте, као и за исправку вредности која је заснована на процени наплативости појединачног потраживања.

Готовина и готовински еквиваленти

У билансу токова готовине под готовином и готовинским еквивалентима се подразумевају готовина у благајни, средства на рачунима код банака.

Обавезе из пословања

Обавезе према добављачима и остале обавезе из пословања вреднују се по номиналној вредности.

3.4. Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема исказују се по набавној вредности умањеној за акумулирану исправку вредности и губитке услед обезвређења. Почетно мерење некретнина, постројења и опреме врши се по набавној вредности или по цени коштања. Набавну вредност укључује издатке директно приписиве набављеном средству.

Издаци за некретнине, постројења и опрему се признају као средство ако и само ако је вероватно да ће будуће економске користи повезане са тим средством притицати у Друштво и ако се издаци за то средство могу поуздано мерити.

Набавке некретнина, постројења и опреме током године евидентирани су по набавној вредности коју чини фактура добављача увећана за зависне трошкове набавке и трошкове довођења средства у стање функционалне приправности.

Након почетног признавања, некретнине, постројења и опрема исказују се по моделу набавне вредности који изражава њихову почетну вредност на дан ревалоризације, умањеној за укупан износ исправки вредности по основу губитака због обезвређења.

Добици од продаје некретнина, постројења и опреме се књиже директно у корист осталих прихода. Губици по основу продаје или расходовања некретнина, постројења и опреме терете остале расходе.

Амортизација некретнина, постројења и опреме обрачунава се по пропорционалном методу применом амортизационих стопа које су одређене тако да се набавна вредност некретнина, постројења и опреме амортизује у једнаким годишњим износима у току века употребе. Амортизација средстава активираних у току године се обрачунава када се средства ставе у употребу, односно почев од наредног месеца од датума набавке на набавну вредност.

Примењене годишње стопе амортизације су :

| Средство | Стопа (%) |
|----------------------|-------------|
| Грађевински објекти | 1,30 |
| Путничка возила | 15,50 |
| Компјутерска опрема | 10,00-20,00 |
| Канцеларијска опрема | 10,00-20,00 |

3.5. Инвестиционе некретнине

Инвестициона некретнина је некретнина (земљиште или зграда или део земљишта или зграде) коју друштво као власник држи ради остваривања зараде од издавања некретнине или ради увећања вредности капитала или ради и једног и другог а не ради:

- а) употребе за производњу или снабдевања робом или пружање услуга или за потребе административног пословања или
- б) продаје у оквиру редовног пословања.

Почетно мерење инвестиционе некретнине приликом стицања (набавке) врши се по набавној вредности или цени коштања, уколико је инвестициона некретнина изграђена у сопственој делатности. При почетном мерењу, зависни трошкови набавке укључују се у набавну вредност или цену коштања. Рачуноводствена амортизација се не обрачунава.

3.6. Стална средства намењена продаји

Стална средства намењена продаји представљају специфичан облик обртне имовине, која се рачуноводствено обухвата у складу са МСФИ 5 и представљају средства која су иницијално (приликом набавке) класификована као стална, али након доношења одлуке о продаји, рекласификују се као обртна имовина.

Стално средство признаје се као стално средство намењено продаји, ако ентитет очекује да ће његову књиговодствену вредност повратити продајом, а не наставком коришћења за обављење делатности. Да би средство могло да се класификује као средство намењено продаји, потребно је да буде доступно за моменталну продају у свом тренутном стању и да његова продаја буде врло вероватна.

Стална средства намењена продаји вреднују се по нижој вредности од:

- књиговодствене (садашње) вредности
- фер вредности умањене за трошкове продаје

Разлика између евентуално више књиговодствене вредности и ниже фер вредности признаје се као расход периода, по основу обезвређења.

3.7. Потраживања

Потраживања од купаца мере се по вредности из оригиналне фактуре.

Трајни - директан отпис потраживања врши се за сва потраживања када је извесно да не могу бити наплаћена у случајевима принудног

поравнања, ванпарничног поступка, наступа застарелости, коначне судске одлуке или другог коначног судског акта као и у другим случајевима када Друштво поседује веродостојан доказ.

Исправка вредности потраживања - индиректан отпис врши се за спорна потраживања чија је наплата покренута судским путем или за сумњива потраживања када постоји извесност да наплата целог или дела потраживања више није вероватна. Према пореским прописима исправка вредности се не признаје за потраживања од дужника којима друштво истовремено дугује.

Износ исправке вредности - индиректан отпис, односно трајног – директног отписа утврђује се на предлог комисије за попис одлуком Надзорног одбора Друштва.

3.8. Накнаде запосленима

Краткорочне бенефиције запослених-порези и доприноси за обавезно социјално осигурање

У складу са прописима који се примењују у Републици Србији, Друштво је обавезно да уплаћује доприносе разним државним фондовима за социјалну заштиту. Ове обавезе укључују доприносе на терет запослених и на терет послодавца у износима који се обрачунавају применом законом прописаних стопа. Друштво има законску обавезу да изврши обуставу обрачунатих доприноса из бруто зарада запослених и да за њихов рачун изврши пренос обустављених средстава у корист одговарајућих државних фондова. Доприноси на терет запослених и на терет послодавца књиже се на терет трошкова у периоду на који се односе.

Дугорочне бенефиције запослених - обавезе по основу отпремнина и јубиларних награда

У складу са законом, Друштво је у обавези да исплати отпремнине приликом одласка у пензију у висини 3 бруто месечне зараде коју је запослени остварио у месецу који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина, а које при том не могу бити мање од 3 просечне месечне бруто зараде исплаћене у Републици Србији у месецу који претходи месецу у коме се исплаћује отпремнина.

Поред тога, Друштво може, на предлог синдиката, донети одлуку о исплати јубиларних награда.

Обрачун и исказивање дугорочних обавеза по основу отпремнина и јубиларних награда извршено је коришћењем метода садашње вредности будућих очекиваних исплата, на основу обрачуна актуара. Будући да се ради о дугорочним накнадама запосленима, а не о накнадама након престанка радног односа, актуарски добици и губици, као и трошкови претходне службе признају се у целини у периоду у коме настану. Друштво нема додатних обавеза за накнаде запосленима по овом основу.

Друштво нема сопствене пензионе фондове нити опције за исплате запосленима у виду акција и по том основу нема идентификованих обавеза на дан 31. децембра 2021. године.

Краткорочна, плаћена одсуства

Акумулирана плаћена одсуства могу да се преносе и користе у наредним периодима, уколико у текућем периоду нису искоришћена у потпуности. Очекивани трошкови плаћених одсустава се признају у износу кумулираних неискоришћених права на дан биланса, за које се очекује да ће бити искоришћени у наредном периоду. У случају неакумулираног плаћеног одсуства, обавеза или трошак се не признају до момента када се одсуство искористи.

Према процени руководства Друштва, износ краткорочних плаћених одсустава на дан 31. децембра 2022. године није материјално значајан и сходно томе, Друштво није извршило укалкулисавање наведених обавеза на дан биланса стања.

3.9. Резервисања

Резервисање се признаје у билансу стања у моменту када Друштво има правну или стварну обавезу насталу као резултат прошлих догађаја и када је вероватно да ће подмирење обавезе захтевати одлив средстава с економским користима. Резервисање може бити краткорочно и дугорочно.

3.10. Капитал

Капитал Друштва обухвата основни капитал по основу удела оснивача, резерве, и акумулирани резултат. Капитал Друштва образован је из уложених средстава оснивача Друштва у новчаном облику. Оснивач не може повлачити средства уложена у основни капитал Друштва.

3.11. Обавезе

Обавезе из пословања (примљени аванси, депозити и кауције, добављачи матична и зависна правна лица, добављачи остала повезана правна лица, добављачи у земљи, добављачи у иностранству и остале обавезе из пословања) и остале краткорочне обавезе.

3.12. Приходи

Приходи од продаје и пружања услуга

Приходи од продаје производа и робе се признају у моменту када се значајни ризици и користи који произилазе из власништва над производима и робом пренесу на купца. Приходи од продаје производа и робе су исказани по фактурној вредности умањеној за одобрене попусте и порез на додату вредност. Приходи од пружања услуга се признају у

обрачунском периоду у коме је услуга пружена и исказују по фактурној вредности умањеној за одобрене попусте и порез на додату вредност.

3.13. Расходи

Расходи се признају у билансу успеха по начелу узрочности прихода и расхода односно на обрачунској основи и утврђују се за период када су настали.

Пословни расходи

Пословни расходи обухватају трошкове условљене стварањем прихода од продаје и укључују набавну вредност продате робе, трошкове материјала, горива и енергије, бруто зараде, трошкове амортизације и услуге пружене од стране трећих лица. Пословни расходи обухватају и опште трошкове као што су трошкови закупа, маркетинга, осигурања, платног промета, пореза и остали трошкови настали у текућем обрачунском периоду.

3.14. Порез на добитак

Порез на добитак представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица Републике Србије. Текући порез на добитак представља износ обрачунат применом прописане пореске стопе од 15% на основицу коју представља опорезиви добитак.

Опорезиви добитак се утврђује у пореском билансу као добит пре опорезивања исказана у билансу успеха, након усклађивања прихода и расхода на начин прописан пореским законодавством Републике Србије. Износ овако утврђеног пореза и исказаног у пореској пријави се умањује по основу пореских кредита и пореских подстицаја.

Пореско законодавство Републике Србије не предвиђа да се порески губици из текућег периода могу користити као основа за повраћај пореза плаћеног у претходним периодима. Међутим, губици из текућег периода исказани у пореском билансу, изузев оних из којих произилазе капитални губици и добици, могу се искористити за умањење добити утврђене у пореском билансу будућих обрачунских периода, али не дуже од пет година.

Одложени порез

Одложени порески ефекти обрачунавају се за све привремене разлике између пореске основе средстава и обавеза и њихове књиговодствене вредности утврђене у складу са прописима о рачуноводству Републике Србије. Важеће пореске стопе на дан биланса стања или пореске стопе које су након тог дана ступиле на снагу, користе се за утврђивање одложеног пореза.

Одложене пореске обавезе признају се у целини за све опорезиве привремене разлике.

Одложена пореска средства признају се за све одбитне привремене разлике, као и по основу пореских губитака и пореских кредита који се могу пренети у наредне фискалне периоде до степена до којег је извесно

да ће постојати опорезива добит по основу које се пренети порески губитак и порески кредити могу искористити.

Текући и одложени порези признају се као приходи и расходи и укључени су у нето добитак периода, изузев износа одложених пореза који је настао по основу ревалоризације некретнина, постројења и опреме, као улагања у акције правних лица и банака, а који се евидентира преко ревалоризационих резерви.

4. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИКОМ

Фактори финансијског ризика

Друштво је у свом редовном пословању у различитом обиму изложено одређеним финансијским ризицима и то:

- Тржишним ризицима,
- Ризику ликвидности,
- Кредитном ризику.

Управљање ризицима у Друштву је усмерено на настојање да се у ситуацији непредвидивости финансијских тржишта, потенцијални негативни утицаји на финансијско пословање Друштва сведу на минимум.

Управљање ризицима обавља Руководство Друштва у склопу политика одобрених од стране Надзорног одбора. Руководство Друштва идентификује и процењује финансијске ризике и дефинише начине заштите од ризика.

4.1. Тржишни ризик

(а) Ризик од промене курса страних валута

Друштво је изложено ризику од промене курса страних валута приликом пословања у земљи и иностранству, а који проистиче из пословања са различитим валутама, првенствено ЕУР. Девизни ризик настаје у случајевима неусклађености финансијских средстава и обавеза изражених у страниј валути и/или са валутном клаузулом. У мери у којој је то могуће, Друштво минимизира девизни ризик кроз минимизирање отворене девизне позиције.

(б) Ризик од промене каматних стопа

Друштво је изложено разним ризицима који кроз ефекте промена висине тржишних каматних стопа делују на његов финансијски положај и токове готовине. Пословање Друштва је изложено ризику промене каматних стопа у мери у којој каматносна средства (укључујући инвестиције) и каматносне обавезе доспевају за наплату у различито време или у различитим износима.

Друштво врши анализу изложености ризику од промене каматних стопа на динамичкој основи узимајући у обзир алтернативне изворе финансирања и рефинансирање, пре свега за дугорочне обавезе будући

да оне представљају најзначајнију каматоносну позицију. Активности управљања ризицима имају за циљ да оптимизирају нето расход од камата, уз услов да су тржишне каматне стопе на нивоу коју је у складу са пословном стратегијом Друштва.

4.2. Ризик ликвидности

Ризик ликвидности је ризик да Друштво неће бити у могућности да финансира средства одговарајућим изворима финансирања са становишта рокова и стопа и ризик немогућности да се средство реализује по разумној цени у одговарајућем временском оквиру. Друштво управља ликвидношћу са циљем да осигура да извори финансирања буду расположиви за измирење обавеза у тренутку њиховог доспећа. Друштво непрекидно процењује ризик ликвидности идентификовањем и праћењем промена у изворима финансирања потребним за испуњење пословних циљева Друштва, а у складу са пословном стратегијом Друштва.

4.3. Кредитни ризик

Кредитни ризик је ризик настанка финансијских губитака Друштва као резултат кашњења клијената или друге уговорне стране у измиривању уговорних обавеза. Кредитни ризик се првенствено везује за изложеност Друштва по основу готовине и готовинских еквивалената, депозита у банкама и финансијским институцијама, инвестирања у хартије од вредности, потраживања од правних и физичких лица и преузетих обавеза.

Друштво је изложено кредитном ризику и обезбеђење од кредитног ризика успостављено је предузимањем одређених мера и активности на нивоу Друштва. У случају неблагоприятног измиривања обавеза купаца према Друштву, користе се, компензације са правним лицима, утужења, вансудска поравнања и остало.

4.4. Управљање ризиком капитала

Друштво се определило за финансијски концепт капитала и његово очување према коме је капитал дефинисан на основу номиналних новчаних јединица.

Циљ управљања капиталом је да Друштво задржи способност да настави са својим пословањем у неограниченом периоду у предвидљивој будућности, како би очувало оптималну структуру капитала са циљем да смањи трошкове капитала, а акционарима обезбедило дивиденде.

Да би очувало односно кориговало структуру капитала, Друштво може да размотри следеће опције: корекција исплата дивиденди акционарима, враћање капитала акционарима, издавање нових акција или продаја средстава како би се смањила дуговања.

Друштво прати капитал на основу коефицијента задужености, који се израчунава као однос нето дуговања Друштва и његовог укупног капитала.

5. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

На редном броју 1001 (ознака за АОП) у Билансу успеха исказани су пословни приходи у износу од 92.326 хиљада динара.

Структуру пословних прихода чине:

| | У хиљадама РСД | |
|---------------------------------------|----------------|---------------|
| | 2022. | 2021. |
| Приходи од продаје производа и услуга | 64.503 | 60.249 |
| Остали пословни приходи | 27.823 | 22.511 |
| Укупно: | 92.326 | 82.760 |

Остале пословне приходе чине приходи од услуга управљања вођења инвестиција на путној инфраструктури, израда урбанистичких и просторних планова, приходи од субвенција и др.

6. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ

На редном броју 1013 (ознака за АОП) у Билансу успеха исказани су пословни расходи у износу од 87.107 хиљада динара.

7. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ

На редном броју 1015 (ознака за АОП) у Билансу успеха исказани су трошкови материјала, горива и енергије у износу од 2.292 хиљаде динара.

8. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ

На редном броју 1016 (ознака за АОП) у Билансу успеха исказани су трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи у износу од 53.803 хиљада динара.

| | У хиљадама РСД | |
|--|----------------|---------------|
| | 2022. | 2021. |
| Трошкови зарада и накнада зарада | 41.279 | 37.872 |
| Трошкови пореза и доприноса на зараде | 6.666 | 6.259 |
| Трошкови накнада по уговорима о привременим и повременим пословима | 2.168 | 1.179 |
| Трошкови накнада директору, органима управљања и надзора | 600 | 604 |
| Остали лични расходи и накнаде | 3.090 | 2.913 |
| Укупно: | 53.803 | 48.828 |

9. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ

На редном броју 1020 (ознака за АОП) у Билансу успеха исказани су трошкови амортизације у износу од 1.823 хиљаде динара.

10. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА

На редном броју 1022 (ознака за АОП) у Билансу успеха исказани су трошкови производних услуга у износу од 5.449 хиљада динара.

У хиљадама РСД

| | 2022. | 2021. |
|-------------------------------|--------------|--------------|
| Трошкови транспортних услуга | 715 | 866 |
| Трошкови услуга одржавања | 4.497 | 951 |
| Трошкови рекламе и пропаганде | 147 | 45 |
| Трошкови осталих услуга | 90 | 58 |
| Укупно: | 5.449 | 1.920 |

11. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА

На редном броју 1023 (ознака за АОП) у Билансу успеха исказани су трошкови дугорочних резервисања у износу од 1.042 хиљада динара.

У хиљадама РСД

| | 2022. | 2021. |
|---|--------------|------------|
| Резер. за отпремн.запосл. при одласку у пензију | 1.042 | 596 |
| Укупно: | 1.042 | 596 |

12. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ

На редном броју 1024 (ознака за АОП) у Билансу успеха исказани су нематеријални трошкови у износу од 22.698 хиљада динара.

У хиљадама РСД

| | 2022. | 2021. |
|--------------------------------------|---------------|---------------|
| Трошкови непроизводних услуга | 7.883 | 1.877 |
| Трошкови репрезентације | 387 | 288 |
| Трошкови премија осигурања | 202 | 226 |
| Трошкови платног промета и провизије | 175 | 386 |
| Трошкови чланарина | 210 | 202 |
| Трошкови пореза | 1.140 | 3.171 |
| Остали нематеријални трошкови | 12.701 | 15.062 |
| Укупно: | 22.698 | 21.212 |

13. ОСТАЛИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ

На редном броју 1041 (ознака за АОП) у Билансу успеха исказани су остали приходи у износу од 803 хиљаде динара.

Структуру осталих прихода чине:

У хиљадама РСД

| | 2022. | 2021. |
|---|------------|------------|
| Добици по основу продаје основних средстава | 480 | |
| Приходи по основу ефеката уговорене заштите од ризика | 222 | 112 |
| Остали непоменути приходи | 101 | 7 |
| Укупно: | 803 | 119 |

Остале непоменуте расходе чине расходи по основу одбијених регресних захтева за штете од осигуравајућег друштва.

На редном броју 1042 (ознака за АОП) у Билансу успеха исказани су остали расходи у износу од 4.631 хиљада динара.

Структуру осталих расхода чине:

У хиљадама РСД

| | 2022. | 2021. |
|------------------------------------|--------------|--------------|
| Расходи по основу директног отписа | | 581 |
| Накнаде штете трећим лицима | 3.126 | 1.190 |
| Остали непоменути расходи | 1.505 | 60 |
| Укупно: | 4.631 | 1.831 |

Остале непоменуте расходе чине расходи по основу одбијених регресних захтева за штете од осигуравајућег друштва.

14. НЕКРЕТНИНЕ , ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА

На редном броју 0009 (ознака за АОП) у Билансу успеха Некретнине, постројења и опрема исказан је износ 45.022 хиљаде динара.

Промене на некретнинама, постројену и опреми су приказане у наредној табели:

| У хиљадама РСД | Земљиште и грађевински објекти | Постројења и опрема | Инвестиц. некретнине | Некретнине, постројења и опрема у припреми | Улагања на туђим НПО | Укупно |
|--|--------------------------------|---------------------|----------------------|--|----------------------|----------------|
| Стање на 31. децембра 2021. године | 40.535 | 4.213 | | 272.080 | | 316.828 |
| Повећања у току године | | 3.847 | | | | 3.847 |
| Смањења у току године | 2.613 | | | | | 2.613 |
| Расходовања | | | | | | |
| Амортизација | 501 | 1.121 | | | | 1.622 |
| Остале промене | | | | 271.418 | | 271.418 |
| Стање на 31. децембра 2022. године | 37.421 | 6.939 | | 662 | | 45.022 |
| Садашња вредност на дан 31. децембра 2021. године | 40.535 | 4.213 | | 272.080 | | 316.828 |
| Садашња вредност на дан 31. децембра 2022. године | 37.421 | 6.939 | | 662 | | 45.022 |

Некретнине, постројења и опрема у припреми и некретнине се односе на имовину која је у власништву оснивача и покренут је поступак преноса поменуте имовине граду Чачку, по ком основу је ова имовина рекласификована је на ванбилансну евиденцију.

На дан 31. децембра 2022. године, Друштво нема некретнине, постројења и опреме над којима је успостављена хипотека као средство обезбеђења отплате кредита.

15. ПЛАЋЕНИ АВАНСИ ЗА УСЛУГЕ

Преглед материјално значајних датих аванса у земљи:

У хиљадама РСД

| Назив добављача | |
|----------------------------------|------------|
| „ Србо аудит “ ДОО | 110 |
| СГР „Конинг - ЧА“ | 28 |
| Војо Грујић ПР МИВ - Краљево | 61 |
| Стање на дан 31. децембра | 344 |

16. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ

На редном броју 0038 (ознака за АОП) Потраживања по основу продаје, на дан израде биланса, износе 185 хиљада динара, а чине их :

У хиљадама РСД

| | 31.12.2022. | 31.12.2021. |
|----------------------------------|-------------|-------------|
| Купци у земљи | 185 | 366 |
| Стање на дан 31. децембра | 185 | 366 |

| ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ | |
|---|----------|
| Број неусаглашених потраживања | / |
| Број укупних потраживања | 7 |
| Однос броја неусаглашених и укупних потраживања | / |
| Износ неусаглашених потраживања | / |
| Износ укупних потраживања | 185 |
| Однос износа неусаглашених и укупних потраживања | |

17. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА

На редном броју 0044 (ознака за АОП) Остала краткорочна потраживања, на дан израде биланса, износе 39 хиљаде динара и то потраживања за више плаћен порез на добитак.

18. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ

Готовинске еквиваленте и готовину на редном броју 0057 (ознака за АОП) у износу од 16.817 хиљада динара чине:

| | У хиљадама РСД | |
|----------------------------------|----------------|---------------|
| | 31.12.2022. | 31.12.2021. |
| Текући рачун | 3.898 | 2.547 |
| Текући рачун депозита | 12.919 | 56.236 |
| Стање на дан 31. децембра | 16.817 | 58.783 |

19. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА

Ванбилансна евиденција у активи исказана је на редном броју 0060 (ознака за АОП) у износу од 1.287.708 хиљада динара.

20. КАПИТАЛ

На редном броју 0401 (ознака за АОП), на дан израде биланса исказан је укупни капитал у износу од 43.070 хиљада динара.

Капитал друштва чине основни капитал у износу од 24.589 хиљада динара на редном броју 0402 (ознака за АОП), нераспоређени добитак у износу од 18.481 хиљада динара на редном броју 0408 (ознака за АОП).

20.1. ОСНОВНИ КАПИТАЛ

Друштво је на позицији основни капитал, на дан израде биланса, исказало износ од 24.589 хиљада динара на редном броју 0402 (ознака за АОП).

Регистровани новчани основни капитал Друштва код Агенције за привредне регистре износи 24.589 хиљаде динара.

Структура основног капитала чине:

| | У хиљадама РСД |
|----------------------------------|----------------|
| Државни капитал | 24.589 |
| Стање на дан 31. децембра | 24.589 |

21. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК

Друштво је на позицији нераспоређени добитак, на дан израде биланса, исказало износ од 18.481 хиљада динара на редном броју 0408 (ознака за АОП), од чега је нераспоређени добитак ранијих година 17.952 хиљада динара на редном броју 0409 (ознака за АОП) и нераспоређени добитак текуће године 529 хиљада динара на редном броју 0410 (ознака за АОП).

У току године рекласификована је туђа имовина у припреми на ванбилансну евиденцију, на терет нераспоређене добити у износу од 271.418 хиљада динара.

22. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

Дугорочна резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених исказана су на редном броју 0415 (ознака за АОП) у износу од 4.740 хиљада динара.

23. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ

На редном броју 0429 (ознака за АОП) исказане су одложене пореске обавезе у износу од 558 хиљада динара. Односе се на порез на добит који се плаћа у наредном периоду по основу опорезивих привремених разлика које су утврђене.

24. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

Краткорочна резервисања и краткорочне обавезе исказане су на редном броју 0431 (ознака за АОП) у износу од 16.313 хиљада динара. Чине их примљени аванси у износу од 12.919 хиљада динара, обавезе из пословања у износу од 2.396 хиљада динара, остале краткорочне обавезе у износу од 884 хиљаде динара и краткорочна пасивна временска разграничења у износу од 114 хиљада динара.

25. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ

На редном броју 0441 (ознака за АОП) исказане су примљени аванси, са стањем на израде биланса и оне износе 12.919 хиљада динара, а чине депозити примљени од:

У хиљадама РСД

| | 31.12.2022. | 31.12.2021. |
|----------------------------------|---------------|---------------|
| „Atenic commerce“ ДОО | / | 12.530 |
| “ Словас“ ДОО | / | 11.938 |
| „ Хидроградња промет“ ДОО | / | 7.487 |
| „ Tiffany production“ ДОО | 3.764 | 21.689 |
| “ Мицић градац – ЧА“ ДОО | / | 2.592 |
| „ Sky arm invest “ ДОО | 9.155 | |
| Стање на дан 31. децембра | 12.919 | 56.236 |

26. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

На редном броју 0442 (ознака за АОП) исказане су обавезе из пословања, са стањем на израде биланса и оне износе 2.396 хиљада динара, а чине их:

У хиљадама РСД

| | 31.12.2022. | 31.12.2021. |
|----------------------------------|--------------|-------------|
| Добављачи у земљи | 534 | 501 |
| Остале обавезе из пословања | 1.862 | 46 |
| Стање на дан 31. децембра | 2.396 | 547 |

Остале обавезе из пословања односе се на обавезе за настале штете као и обавеза за плаћање по основу обавезе запошљавања особа са инвалидитетом.

| ОБАВЕЗЕ | |
|---|-----|
| Број неусаглашених обавеза | / |
| Број укупних обавеза | 16 |
| Однос броја неусаглашених и укупних обавеза | / |
| Износ неусаглашених обавеза | / |
| Износ укупних обавеза | 534 |
| Однос износа неусаглашених и укупних обавеза | |

27. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

Остале краткорочне обавезе на редном броју 0449 (ознака за АОП) износе 884 хиљаде динара а чине их:

| | У хиљадама РСД | |
|---|--------------------|--------------------|
| | 31.12.2022. | 31.12.2021. |
| Обавезе по основу зарада и накнада зарада | 19 | 641 |
| Обавезе по основу пореза на додату вредност | 865 | 1.107 |
| Обавезе по основу пореза на добит | | 34 |
| Стање на дан 31. децембра | 884 | 1.782 |

Односе се на неисплаћену накнаду члановима надзорног одбора и обавезу за порез на додату вредност.

28. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ

На редном броју 0451 (ознака за АОП) исказана је обавеза за обрачунати порез на додату вредност за децембар 2021. године у износу од 865 хиљада динара.

29. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА

На редном броју 0457 (ознака за АОП) Друштво је исказало вредност од 1.287.708 хиљада динара на позицији ванбилансне пасиве, а чини је:

| | У хиљадама РСД | |
|--|--------------------|--------------------|
| | 31.12.2022. | 31.12.2021. |
| Основна средства искњижена на ванбилансну евиденцију на основу одлуке УО | 502.172 | 502.172 |
| Потраживања од купаца других пр. лица | 514.118 | 554.508 |
| Некретнине у припреми других субјеката | 271.418 | / |
| Стање на дан 31. децембра | 1.287.708 | 1.056.680 |

30. ХИПОТЕКЕ, ГАРАНЦИЈЕ, ЈЕМСТВА И ДРУГЕ ЗАЛОЖНЕ ОБАВЕЗЕ

Друштво нема хипотеке и друга ограничења над располагањем некретнинама, постројењима и опремом.

31. СУДСКИ СПОРОВИ

Друштво са стањем на дан 31. децембра 2022. године води 93 судска спора у којима се јавља као тужени у укупном износу од 46.948 хиљада динара.

32. ПОВЕЗАНА ЛИЦА

Друштво нема повезаних лица.

33. ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА СТАЊА

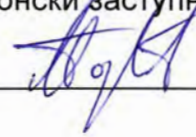
Након дана биланса стања није било догађаја који би захтевали кориговање финансијских извештаја за 2022. годину.

Лице одговорно за састављање
Финансијских извештаја





Законски заступник



Република Србија
ГРАД ЧАЧАК
Градско веће
Број: 06-77/2023-III
10. мај 2023. године
ЧАЧАК

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др закон и 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон) и члана 84. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр.6/2019),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 10. маја 2023. године, утврдило је

ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК ЗА 2023. ГОДИНУ

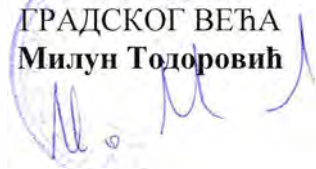
па предлаже Скупштини да донесе

ОДЛУКУ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК ЗА 2023. ГОДИНУ

у тексту који је достављен одборницима за седницу Скупштине.

Известиоци на седници Скупштине су Милан Бојовић, директор ЈП „Градац“ Чачак и Владимир Гојић, начелник Градске управе за локални економски развој.

ПРЕДСЕДНИК
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Милун Годоровић



На основу члана 54. став 1. тачка 44. Статута града Чачка („Сл.лист града Чачка“ бр. 6/2019) и члана 26. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „Градац“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Сл. лист града Чачка“ бр. 22/2016),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној _____, донела је

**ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА
ПОСЛОВАЊА
ЈП „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК ЗА 2023. ГОДИНУ**

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на измене и допуне Програма пословања ЈП „Градац“ Чачак за 2023. годину, који је донео Надзорни одбор ЈП „Градац“ Чачак, на седници одржаној 5. маја 2023. године, број 06-05/2023-II.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

Број: _____

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка,
Игор Трифуновић



Република Србија
ГРАД ЧАЧАК
Градска управа за
локални економски развој
Број: Служб./2023-IV-5
Датум: 09.05.2023. год.
ЧАЧАК

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЧАЧКА

ЧАЧАК

ПРЕДМЕТ: Мишљење

Градској управи за стручне послове Скупштинис, Градоначелника и Градског већа достављене су Измене и допуне Програма пословања ЈП „Градац“ Чачак за 2023. годину. Наведена Управа доставила је исте, по службеној дужности, Градској управи за локални економски развој - Групи за праћење пословне политике јавних предузећа, ради давања мишљења Градском већу града Чачка на исте.

Група за праћење пословне политике јавних предузећа је обављала консултације са предузећем, ради ефикасности у раду, давала ушутства и примједбе усменим путем и путем електронске поште да би се дошло до Измена и допуна Програма за 2023. годину усаглашених са прописима који регулишу ову материју.

Након сагледаних Измена и допуна Програма пословања ЈП „Градац“ Чачак за 2023. годину, Градска управа за локални економски развој доставља следеће

М И Ш Љ Е Њ Е

А

Чланом 60. ст. 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) је прописано да се измене и допуне годишњег програма пословања могу вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује, а ставом 3. да сагласност на годишњи програм надлежни орган ЈЛС не може дати ако јавно предузеће изменама и допунама предлаже повећање средстава за одређене намјене, а која је већ утрошило у висини која превазилази висину средстава за те намјене из усвојеног годишњег програма пословања.

Предлогом Одлуке о Изменама и допунама Одлуке о буџету града Чачка за 2023. годину („Службени лист града Чачка“, бр. 28/2022), одређена су додатна средства Јавном предузећу „Градац“ Чачак, на основу чега се врше Измене и допуне Програма за 2023. годину сходно чл. 60. ст. 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019).

Б

Измене и допуне Програма пословања ЈП „Градац“ Чачак за 2023. годину односе се на:

- увећање прихода од пружања услуга на домаћем тржишту из буџета града Чачка за 1.400.000,00 динара,
- планирани пријем у радни однос два лица на одређено време и једног лица на неодређено време (особе са инвалидитетом), а све у складу са Законом о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021 и 118/2021 - др. закон) и Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава ("Сл. гласник РС", бр. 159/2020). Наиме, у периоду од 1. јануара 2021. године до 31. децембра 2023. године корисницима јавних средстава дозвољено је да без посебних дозвола и сагласности у текућој календарској години приме у радни однос на неодређено време и радни однос на одређено време у својству приправника до 70% укупног броја лица којима је престао радни однос на неодређено време по било ком основу у претходној календарској години (умањен за број новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника у тој календарској години), док о пријему новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника изнад тог процента одлучује тело Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства. Такође, почев од 1. јануара 2021. године укупан број запослених на одређено време (изузев у својству приправника), лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге, као и посредством агенције за привремено запошљавање и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава, не може бити већи од 10% укупног броја запослених на неодређено време, осим изузетно, уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.
- на основу свега напред наведеног, цена услуга управљања и вођења инвестиција на путној инфраструктури, израде урбанистичких и просторних планова, издавања услова у обједињеној процедури је умањена и утврђена у износу од 1.613,30 динара (са ПДВ-ом) по радном часу.

В

Закључак: Измене и допуне Програма пословања ЈП „Градац“ Чачак за 2023. годину урађене су у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и предлогом Одлуке о Изменама и допунама Одлуке о буџету града Чачка за 2023. годину („Службени лист града Чачка“, бр. 28/2022), према методологији Уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2023. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2023–2025. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 115/2022) чији саставни део су Смернице са прописаним Обрасцима.


НАЧЕЛНИК
Градске управе за
локални економски развој
Владимир Гојић



ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИСТИЧКО И ПРОСТОРНО
ПЛАНИРАЊЕ, ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТЕВЕ
ГРАДАЦ ЧАЧАК

Адреса: Цара Лазара 51, 32000 Чачак; Телефон: 032/303-200, 032/224-197; Факс: 032/303-209;
ПИБ: 101122299; Матични број: 07242999; Жиро рачун: 840-486641-55;

ГРАДАЦ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УРБАНИСТИЧКО
И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТЕВЕ
"ГРАДАЦ"
Бр. 1069/23-1-00
08.05.2023
ЧАЧАК

08. 05. 2023

Предмет: Достава аката

ПРИМЉЕНО: _____
ГРАД ЧАЧАК
ГРАДСКА УПРАВА
ПИСАРНИЦА ЧАЧАК

У прилогу Вам достављамо:

Измене и допуне Програма пословања ЈП "ГРАДАЦ" Чачак за 2023. годину, које је донео Надзорни одбор ЈП "Градац" Чачак на седници одржаној дана 05.05.2023. године, на сагласности оснивача.

У Чачку, дана 08.05.2023. године

ЈП "ГРАДАЦ" Чачак
директор
Милан Бојовић, дипл. е.ц.



Јавно предузеће за урбанистичко и просторно планирање,
грађевинско земљиште и путеве
"ГРАДАЦ" Чачак

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УРБАНИСТИЧКО И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТЕВЕ „ГРАДАЦ“ ЧАЧАК ЗА 2023. ГОДИНУ**

| | |
|----------------------|--------------------------|
| ОСНИВАЧ: | Град Чачак |
| ПРАВНА ФОРМА: | Јавно предузеће |
| ДЕЛАТНОСТ: | 4211 |
| МАТИЧНИ БРОЈ: | 07242999 |
| ПИБ: | 101122299 |
| СЕДИШТЕ: | Чачак, ул.Цара Лазара 51 |

06-05/2023-II

На основу члана 22. Закона о Јавним предузећима ("Сл.гласник РС" број 15/2016 и 88/2019), члана 32. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве «Градац» Чачак ("Службени лист града Чачка" број 22/2016) члана 33. Статута Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве "Градац" Чачак ("Службени лист града Чачка" број 8/2017), Надзорни одбор ЈП "Градац" Чачак на седници одржаној дана 05.05.2023. године донео је:

**ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УРБАНИСТИЧКО И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ И ПУТЕВЕ
"ГРАДАЦ" ЧАЧАК ЗА 2023. ГОДИНУ**

САДРЖАЈ

| | страна |
|---|--------|
| 1. Планирани извори прихода и позиције расхода за 2023 годину _____ | 4-8 |
| 2. Цена производа и услуга _____ | 8 |
| 3. Приказ планираних и реализованих индикатора пословања _____ | 9 -10 |
| 4. Биланс стања на дан 31.12.2023. године _____ | 11-16 |
| 5. Биланс успеха за период 01.01-31.12.2023. године _____ | 17-19 |
| 6. Извештај о токовима готовине _____ | 20-21 |
| 7. Трошкови запослених _____ | 22-23 |
| 8. Динамика запошљавања _____ | 24 |
| 9. Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада помесецима за 2023. годину _____ | 25-27 |
| 10. Планирана финансијска средства за набавку добара, радова и услуга _____ | 28 |
| 11. Образложење | |

У Програму пословања Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве «Градац» Чачак:

У делу 4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ЗА 2023. ГОДИНУ мења се и гласи:

| | Елементи | | План 2023 | Измене | Увећање/ Умањење |
|----------|--|--------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| | | | 5 | плана 2023 | 6 |
| | 2 | | | | |
| | ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ | конто | 115.750.000 | 116.916.667 | 1.166.667 |
| | Приходи од продаје услуга на домаћем тржишту (Оснивач) | 614 | 81.250.000 | 82.416.667 | 1.166.667 |
| | Приходи од субвенција буџета Града | 640 | 29.500.000 | 29.500.000 | |
| | Остали пословни приходи-(технички услови и др) | 659 | 5.000.000 | 5.000.000 | |
| | ПОСЛОВНИ РАСХОДИ | конто | 114.887.254 | 116.053.921 | 1.166.667 |
| 1 | ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ | 51 | 3.660.000 | 3.660.000 | 0 |
| | ТРОШКОВИ ОСТАЛОГ МАТЕРИЈАЛА (РЕЖИЈСКОГ) | 512 | 910.000 | 910.000 | 0 |
| | Утрошен канцеларијски материјал | 5121 | 500.000 | 500.000 | |
| | Утрошен остали материјал(режијски) | 5126 | 50.000 | 50.000 | |
| | Утрошен остали материјал(режијски)-ХТЗ опрема | 5126 | 190.000 | 190.000 | |
| | Утрошен остали материјал -остали материјал за одржавање хигијене | 5126 | 170.000 | 170.000 | |
| | ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ | 513 | 2.710.000 | 2.710.000 | 0 |
| | Утрошени нафтини деривати-бензин (дизел гориво и др. деривати) | 5130 | 800.000 | 800.000 | |
| | Утрошена електрична енергија | 5133 | 980.000 | 980.000 | |
| | Утрошена остала енергија-грејање | 5139 | 930.000 | 930.000 | |
| | ТРОШКОВИ ЈЕДНОКРАТНОГ ОТПИСА АЛАТА И ИНВЕНТАРА | 515 | 40.000 | 40.000 | 0 |
| | Трошкови ситног инвентара | 5150 | 40.000 | 40.000 | |
| 2 | ТРОШКОВИ ЗАРАДА НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ ТРОШКОВИ | 52 | 65.131.122 | 66.264.846 | 1.133.724 |
| | ТРОШКОВИ ЗАРАДА И НАКНАДА ЗАРАДА(БРУТО) | 520 | 65.131.122 | 66.264.846 | 1.133.724 |
| | Трошкови зарада и накнада зарада (брото) | 5200 | 49.316.506 | 50.729.350 | 1.412.844 |
| | Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца | 5210 | 7.964.616 | 7.685.496 | -279.120 |
| | Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима | 5241 | 3.900.000 | 3.900.000 | |
| | Трошкови накнада члановима органа управљања и надзора | 5260 | 600.000 | 600.000 | |
| | Јубиларне награде | 5290 | 170.000 | 170.000 | |
| | Трошкови отпремнине за одлазак у пензију | 5290 | 200.000 | 200.000 | |
| | Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице | 5290 | 600.000 | 600.000 | |

| | | | | | |
|----------|---|------------|------------------|------------------|-----------------|
| | Остале помоћи запосленим радницима | 5290 | 1.440.000 | 1.440.000 | |
| | Накнаде трошкова за превоз на посао и са посла | 5291 | 670.000 | 670.000 | |
| | Накнаде трошкова за службено путовање-трошкови дневница | 5291 | 200.000 | 200.000 | |
| | Остала давања запосленима, која се не сматрају зарадом | 5292 | 70.000 | 70.000 | |
| 3 | ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА | 53 | 3.653.500 | 3.353.500 | -300.000 |
| | ТРОШКОВИ ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА | 531 | 1.083.500 | 1.083.500 | 0 |
| | Трошкови ПТТ услуга-телефон | 5315 | 140.000 | 140.000 | |
| | Трошкови ПТТ услуга-интернет и слично | 5315 | 240.000 | 240.000 | |
| | Трошкови ПТТ услуга-мобилни телефон | 5315 | 600.000 | 600.000 | |
| | Трошкови ПТТ услуга-услуге комуникације | 5315 | 3.500 | 3.500 | |
| | Трошкови ПТТ услуга-достава поште | 5315 | 100.000 | 100.000 | |
| | ТРОШКОВИ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА | 532 | 2.270.000 | 1.970.000 | -300.000 |
| | Трошкови за услуге на текућем одржавању некретнина, постројења и опреме | 5320 | 900.000 | 550.000 | -350.000 |
| | Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-одржавање пумпи кишне канализације | 5320 | 420.000 | 420.000 | |
| | Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-одржавање зграде | 5320 | 200.000 | 200.000 | |
| | Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-одржа.путничких аутомобила | 5320 | 600.000 | 600.000 | |
| | Трошкови за услуге на текућем одржа.основних средстава-рачунара,телефона,ПП апарата | 5320 | 150.000 | 200.000 | 50.000 |
| | ТРОШКОВИ РЕКЛАМЕ И ПРОПАГАНДЕ | 535 | 180.000 | 180.000 | 0 |
| | Трошкови огласа у новинама, часописима, телевизији | 5350 | 180.000 | 180.000 | |
| | ТРОШКОВИ ОСТАЛИХ УСЛУГА | 539 | 120.000 | 120.000 | 0 |
| | Трошкови комуналних услуга-вода | 5392 | 40.000 | 40.000 | |
| | Трошкови комуналних услуга-смеће | 5392 | 80.000 | 80.000 | |
| 4 | ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ | 54 | 2.780.000 | 2.780.000 | 0 |
| | Трошкови амортизације нематеријалне имовине (софтер) | 5400 | 520.000 | 520.000 | |
| | Трошкови амортизације нематеријалне имовине (софтер Е канцеларија) | | 480.000 | 480.000 | |
| | Трошкови амортизације постројења и опреме (намештај) | 5402 | 100.000 | 100.000 | |
| | Трошкови амортизације постројења и опреме (рачунарска опрема) | 5402 | 1.000.000 | 1.000.000 | |

| | | | | | |
|----------|--|------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | Остала дугорочна резервисања | 549 | 680.000 | 680.000 | |
| 5 | НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ | 55 | 39.662.632 | 39.995.575 | 332.943 |
| | ТРОШКОВИ НЕПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА | 550 | 21.770.000 | 22.220.000 | 450.000 |
| | Трошак ревизије фин.извештаја и пословања | 5500 | 300.000 | 300.000 | |
| | Трошкови за услуге осталих друштвених делатности- безбедност на раду | 5504 | 120.000 | 120.000 | |
| | Трошкови стручног образовања и усавршавања запослених-семинари,котизације | 5505 | 150.000 | 150.000 | |
| | Софтер,лиценце и сл.- лиценцирање софтера | 5506 | 1.000.000 | 800.000 | -200.000 |
| | Услуге за измене које се врше на постојећим програмима за рачунаре-одржа.рачунара | 5507 | 350.000 | 350.000 | |
| | Услуге чишћења просторија | 5508 | 100.000 | 0 | -100.000 |
| | Остале непроизводне услуге - израда пројеката и планова... | 5509 | 550.000 | 550.000 | |
| | Остале непроизводне услуге - адвокатске услуге | 5509 | 600.000 | 900.000 | 300.000 |
| | Остале непроизводне услуге - израда плана мреже инфраструктурних инсталација за потребе ГУП-а | 5509 | 3.400.000 | 3.400.000 | |
| | Остале непроизводне услуге - геодетске услуге | 5509 | 1.000.000 | 1.000.000 | |
| | Остале непроизводне услуге -услуга снимања стања саобраћајница дроном | 5509 | 0 | 450.000 | 450.000 |
| | Остале непроизводне услуге - израда пројектно техничке документације за мост на Лозничкој реци у Булвару војводе Путника | 5509 | 1.600.000 | 1.600.000 | |
| | Остале непроизводне услуге - израда пројектно техничке документације за изградњу Његошеве улице (фаза 2 - мост и улица) | 5509 | 1.000.000 | 1.000.000 | |
| | Студије ГУП | | 11.600.000 | 11.600.000 | |
| | ТРОШКОВИ РЕПРЕЗЕНТАЦИЈЕ | 551 | 600.000 | 600.000 | 0 |
| | Трошкови репрезентације у сопственим пословним просторијама | 5510 | 250.000 | 250.000 | |
| | Трошкови угоститељских услуга | 5512 | 350.000 | 350.000 | |
| | ТРОШКОВИ ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА | 552 | 1.000.000 | 1.000.000 | 0 |
| | Премије осигурања некретнине, постројења и опреме- зграда, опрема | 5520 | 100.000 | 100.000 | |
| | Премије осигурања некретнине, постројења и опреме- возила | 5520 | 150.000 | 150.000 | |
| | Премије осигурања од одговорности према трећим лицима | 5525 | 450.000 | 450.000 | |
| | Премије осигурања запослених од последица несрећних случајева | 5528 | 300.000 | 300.000 | |
| | ТРОШКОВИ ПЛАТНОГ ПРОМЕТА | 553 | 250.000 | 250.000 | 0 |

| | | | | |
|--|--------------|-------------------|-------------------|-----------------|
| Трошкови платног промета у земљи | 5530 | 250.000 | 250.000 | |
| ТРОШКОВИ ЧЛАНАРИНА | 554 | 290.000 | 290.000 | 0 |
| Чланарине привредним коморама | 5540 | 70.000 | 70.000 | |
| Остале чланарине у пословним и др. удружењима-лиценце | 5549 | 220.000 | 220.000 | |
| ТРОШКОВИ ПОРЕЗА | 555 | 1.480.000 | 1.125.000 | -355.000 |
| Порез на имовину | 5550 | 500.000 | 500.000 | |
| Средства за измирење обавеза по основу запошљавања инвалида која се уплаћује у буџетски фонд | 5552 | 700.000 | 345.000 | -355.000 |
| Остали непоменути порези-порез на пренос апсолутних права,... | 5555 | 70.000 | 70.000 | |
| Остали порези који терете трошкове | 5559 | 210.000 | 210.000 | |
| ОСТАЛИ НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ | 559 | 14.272.632 | 14.510.575 | 237.943 |
| Трошкови огласа у штампи и другим медијама-тендери | 5590 | 15.000 | 15.000 | |
| Таксе-админи..судске,регистрационе и др. | 5591 | 2.200.000 | 2.287.943 | 87.943 |
| Судски трошкови и трошкови вештачења | 5592 | 2.457.632 | 2.457.632 | |
| Трошкови претплате на часописе и стручне публикације | 5593 | 250.000 | 300.000 | 50.000 |
| Остали нематеријални трошкови-реализација судских одлука | 5599 | 9.000.000 | 9.000.000 | |
| Остали нематеријални трошкови - фотокопирање, админи.услуге, процена капитала | 5599 | 350.000 | 450.000 | 100.000 |
| Пословни добитак | | 862.746 | 862.746 | 0 |
| Пословни губитак | | | | |
| ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ | конто | 1.000.000 | 1.000.000 | 0 |
| Приходи од камата | 662 | 1.000.000 | 1.000.000 | |
| ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ | конто | 1.000.000 | 1.000.000 | 0 |
| Расходи од камата | 562 | | | |
| Расходи од камата према трећим лицима | 5621 | 1.000.000 | 1.000.000 | |
| Финансијски добитак | | 0 | | |
| Финансијски губитак | | | | |
| ОСТАЛИ ПРИХОДИ | конто | 2.280.000 | 2.280.000 | 0 |
| Приходи по основу ефекта уговорене заштите од ризика-ревалоризација потраживања | 676 | 60.000 | 60.000 | |
| Остали непоменути приходи | 679 | 2.220.000 | 2.220.000 | |
| ОСТАЛИ РАСХОДИ | конто | 2.260.000 | 2.260.000 | 0 |

| | | | | |
|--|-----|--------------------|--------------------|------------------|
| Расходи по основу директних отписа потраживања | 576 | 50.000 | 50.000 | |
| Остали непоменути расходи тр.спорова и пресуде | 579 | 2.000.000 | 2.000.000 | |
| Остали непоменути расходи | 579 | 100.000 | 100.000 | |
| Обезвређење потраживања од продаје | 585 | 110.000 | 110.000 | |
| Остали добитак | | 20.000 | 20.000 | 0 |
| Остали губитак | | | | |
| УКУПНИ ПРИХОДИ | | 119.030.000 | 120.196.667 | 1.166.667 |
| УКУПНИ РАСХОДИ | | 118.147.254 | 119.313.921 | 1.166.667 |
| ДОБИТАК | | 882.746 | 882.746 | 0 |
| ГУБИТАК | | | | |

У делу 4.3. ЦЕНА ПРОИЗВОДА И УСЛУГА мења се и гласи:

Утврђене активности, које су поверене ЈП „Градац“ Чачак актима оснивача, представљају услуге управљања и вођења инвестиција на путној инфраструктури, изради урбанистичких и просторних планова, издавање услова у обједињеној процедури, а за које услуге се цена утврђује годишњим програмом пословања који усваја Надзорни одбор предузећа, а на који сагласност даје скупштина оснивача.

Цена је формирана на основу одређених показатеља и то: пружање интелектуалних услуга, сакупљање одређених података везано за решавање одређених питања, излазак на терен, употреба службеног возила, утрошак бензина, административне услуге стручних служби, израда планске, имовинске, економске и др. студије, израда потребних елабората, обављање послова стручног надзора, израда планске документације (просторне и урбанистичке планове и друга акта), израда пројекта парцелације и препарцелације, израда геолошке, геомеханичке, геодетске и друге подлоге и друго.

Цена предметне услуге за 2023. годину умањена је на износ од 1.613,30 (са ПДВ-ом) по радном часу.

У делу Планираних и реализованих индикатора пословања, табела мења се и гласи:

Прилог 4

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

| | | 2020. година | 2021. година | 2022. година | 2023. година |
|--|----------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Укупни капитал | План | 376.137 | 334.258 | 318.505 | 43.532 |
| | Реализација | 362.505 | 317.956 | 314.497 | - |
| | % одступања реализације од плана | 96,38% | 95,12% | 98,74% | |
| % одступања реализације у односу на реализацију претходне године | | - | 87,71% | 98,91% | |
| Укупна имовина | План | 376.476 | 338.863 | 319.330 | 48.662 |
| | Реализација | 361.261 | 317.756 | 318.850 | - |
| | % одступања реализације од плана | 95,96% | 93,77% | 99,85% | |
| % одступања реализације у односу на реализацију претходне године | | - | 87,96% | 100,34% | |
| Пословни приходи | План | 71.920 | 86.600 | 93.836 | 116.917 |
| | Реализација | 69.738 | 83.550 | 91.710 | - |
| | % одступања реализације од плана | 96,97% | 96,48% | 97,73% | |
| % одступања реализације у односу на реализацију претходне године | | - | 119,81% | 109,77% | |
| Пословни расходи | План | 71.912 | 86.593 | 93.836 | 116.054 |
| | Реализација | 67.340 | 80.816 | 91.710 | - |
| | % одступања реализације од плана | 93,64% | 93,33% | 97,73% | |
| % одступања реализације у односу на реализацију претходне године | | - | 120,01% | 113,48% | |
| Пословни резултат | План | 8 | 7 | 222 | 863 |
| | Реализација | 2.398 | 2.734 | 518 | |
| | % одступања реализације од плана | 29975,00% | 39057,14% | 233,33% | 0,00% |
| % одступања реализације у односу на реализацију претходне године | | | 114,01% | 18,95% | 0,00% |
| Нето резултат | План | 78 | 119 | 602 | 883 |
| | Реализација | 270 | 314 | 538 | - |
| | % одступања реализације од плана | 346,15% | 263,87% | 89,37% | |
| % одступања реализације у односу на реализацију претходне године | | - | 116,30% | 171,34% | |
| Број запослених на дан 31.12. | План | 28 | 28 | 27 | 31 |
| | Реализација | 26 | 27 | 25 | - |
| | % одступања реализације од плана | 92,86% | 96,43% | 96,30% | |
| % одступања реализације у односу на реализацију претходне године | | - | 103,85% | 96,30% | |
| Просечна нето зарада | План | 78.638 | 84.222 | 92.627 | 97.626 |
| | Реализација | 76.406 | 84.586 | 91.773 | - |
| | % одступања реализације од плана | 97,16% | 100,43% | 99,08% | |
| % одступања реализације у односу на реализацију претходне године | | - | 110,71% | 108,50% | |
| Инвестиције | План | | | | |
| | Реализација | | | | - |
| | % одступања реализације од плана | 0% | 0% | 0% | |
| % одступања реализације у односу на реализацију претходне године | | - | 0% | 0% | 0% |

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2023. годину и реализација из 2022. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

Измене и допуне Програма пословања јавног предузећа за урбанистичка и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве «Градаци» Чачак

| | 2020. година реализација | 2021. година реализација | 2022. година реализација (процена) | План 2023. година |
|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|--|----------------------|
| ЕБИТДА | | | | |
| ROA | 0,01 | 0,99 | 0,17 | 1,81 |
| ROE | 0,01 | 0,99 | 0,17 | 2,03 |
| Оперативни новчани ток | 86.935 | 94.100 | 105.800 | 134.400 |
| Дуг / капитал | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 15,46 |
| Ликвидност | 147,38 | 266,00 | 361,00 | 115,94 |
| % зарада у пословним приходима | 68,41 | 59,00 | 57,00 | 56,68 |

у 000 динара

| | Стање на дан 31.12.2020. | Стање на дан 31.12.2021. | Стање на дан 31.12.2022. | План на дан 31.12.2023. |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| Кредитно задужење без гаранције државе | | | | |
| Кредитно задужење са гаранцијом државе | | | | |
| Укупно кредитно задужење | | | | |

у 000 динара

| | | 2020. година | 2021. година | 2022. година | План 2023. година |
|---------------------------------|-------------|--------------|--------------|--------------|----------------------|
| Субвенције | План | 7.920 | 22.500 | 23.228 | 29.500 |
| | Пренето | 7.920 | 19.250 | 23.228 | - |
| | Реализовано | 7.920 | 19.250 | 23.228 | - |
| Остали приходи из буџета | План | | | | |
| | Пренето | | | | - |
| | Реализовано | | | | - |
| Укупно приходи из буџета | План | 7.920 | 22.500 | 23.228 | 29.500 |
| | Пренето | 7.920 | 19.250 | 23.228 | - |
| | Реализовано | 7.920 | 19.250 | 23.228 | - |

НАПОМЕНА:

ЕБИТДА (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

У делу 5. „БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2023. године“ табела мења се и гласи:

у 000
динара

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | Износ | | | | | |
|---------------------|--|------|------------------------------|---|---|---|---|------------------------------|
| | | | План 01.01. 31.12.2023 | Измене плана 01.01- 31.03.2023 | Измене плана 01.01- 30.06.2023 | Измене плана 01.01- 30.09.2023 | Измене плана 01.01- 31.12.2023 | Увећање/ Умањење (8-4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | АКТИВА | | | | | | | |
| 00 | А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ | 0001 | | | | | | |
| | Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028) | 0002 | 320.080 | 319.180 | 47.562 | 48.117 | 48.662 | -271.418 |
| 01 | I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008) | 0003 | 1.400 | 1.400 | 1.400 | 1.400 | 1.400 | |
| 010 | 1. Улагања у развој | 0004 | | | | | | |
| 011, 012 и 014 | 2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина | 0005 | 1.400 | 1.400 | 1.400 | 1.400 | 1.400 | |
| 013 | 3. Гудвил | 0006 | | | | | | |
| 015 и 016 | 4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми | 0007 | | | | | | |
| 017 | 5. Аванси за нематеријалну имовину | 0008 | | | | | | |
| 02 | II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016) | 0009 | 317.480 | 316.980 | 45.062 | 45.562 | 46.062 | -271.418 |
| 020, 021 и 022 | 1. Земљиште и грађевински објекти | 0010 | 35.900 | 36.400 | 35.900 | 35.900 | 35.900 | |
| 023 | 2. Постројења и опрема | 0011 | 9.500 | 8.500 | 8.500 | 9.000 | 9.500 | |
| 024 | 3. Инвестиционе некретнине | 0012 | | | | | | |
| 025 и 027 | 4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми | 0013 | 272.080 | 272.080 | 662 | 662 | 662 | -271.418 |
| 026 и 028 | 5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми | 0014 | | | | | | |
| 029 (део) | 6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи | 0015 | | | | | | |
| 029 (део) | 7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству | 0016 | | | | | | |
| 03 | III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА | 0017 | | | | | | |
| 04 и 05 | IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027) | 0018 | 1.200 | 800 | 1.100 | 1.155 | 1.200 | |

*Измене и допуне Програма пословања јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско
земљиште и путеве «Градаци» Чачак*

| | | | | | | | | |
|--|---|------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| 040 (део), 041 (део) и 042 (део) | 1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа) | 0019 | | | | | | |
| 040 (део), 041 (део), 042 (део) | 2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа | 0020 | | | | | | |
| 043, 050 (део) и 051 (део) | 3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи | 0021 | | | | | | |
| 044, 050 (део), 051 (део) | 4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству | 0022 | | | | | | |
| 045 (део) и 053 (део) | 5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи | 0023 | | | | | | |
| 045 (део) и 053 (део) | 6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству | 0024 | | | | | | |
| 046 | 7. Дугорочна финансијска улагања (хартје од вредности које се вреднују по амортизованој вредности) | 0025 | | | | | | |
| 047 | 8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели | 0026 | | | | | | |
| 048, 052, 054, 055 и 056 | 9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања | 0027 | 1.200 | 800 | 1.100 | 1.155 | 1.200 | |
| 28 (део) осим 288 | V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0028 | | | | | | |
| 288 | В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА | 0029 | | | | | | |
| | Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058) | 0030 | 1.600 | 2.770 | 2.435 | 2.000 | 1.600 | |
| Класа 1, осим групе рачуна 14 | I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036) | 0031 | 150 | 20 | 50 | 100 | 150 | |
| 10 | 1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар | 0032 | | | | | | |
| 11 и 12 | 2. Недовршена производња и готови производи | 0033 | | | | | | |
| 13 | 3. Роба | 0034 | | | | | | |
| 150, 152 и 154 | 4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи | 0035 | 150 | 20 | 50 | 100 | 150 | |
| 151, 153 и 155 | 5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству | 0036 | | | | | | |
| 14 | II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА | 0037 | | | | | | |
| 20 | III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043) | 0038 | 150 | 50 | 100 | 200 | 150 | |
| 204 | 1. Потраживања од купаца у земљи | 0039 | 150 | 50 | 100 | 200 | 150 | |
| 205 | 2. Потраживања од купаца у иностранству | 0040 | | | | | | |
| 200 и 202 | 3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи | 0041 | | | | | | |

Измене и допуне Програма пословања јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве «Градаци» Чачак

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|---|------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|
| 201 и 203 | 4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству | 0042 | | | | | | |
| 206 | 5. Остала потраживања по основу продаје | 0043 | | | | | | |
| 21, 22 и 27 | IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047) | 0044 | 150 | 50 | 70 | 100 | 150 | |
| 21, 22 осим 223 и 224, и 27 | 1. Остала потраживања | 0045 | 150 | 50 | 70 | 100 | 150 | |
| 223 | 2. Потраживања за више плаћен порез на добитак | 0046 | | | | | | |
| 224 | 3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса | 0047 | | | | | | |
| 23 | V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056) | 0048 | 50 | 150 | 115 | 100 | 50 | |
| 230 | 1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица | 0049 | | | | | | |
| 231 | 2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица | 0050 | | | | | | |
| 232, 234 (део) | 3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи | 0051 | 50 | 150 | 115 | 100 | 50 | |
| 233, 234 (део) | 4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству | 0052 | | | | | | |
| 235 | 5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности | 0053 | | | | | | |
| 236 (део) | 6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха | 0054 | | | | | | |
| 237 | 7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели | 0055 | | | | | | |
| 236 (део), 238 и 239 | 8. Остали краткорочни финансијски пласмани | 0056 | | | | | | |
| 24 | VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ | 0057 | 1.100 | 2.500 | 2.100 | 1.500 | 1.100 | |
| 28 (део), осим 288 | VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0058 | | | | | | |
| | Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030) | 0059 | 321.680 | 321.950 | 49.997 | 50.117 | 50.262 | -271.418 |
| 88 | Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА | 0060 | 850.000 | 950.000 | 920.000 | 900.000 | 850.000 | |
| | ПАСИВА | | | | | | | |
| | А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0 | 0401 | 314.950 | 315.380 | 43.462 | 43.462 | 43.532 | -271.418 |
| 30, осим 306 | I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ | 0402 | 24.589 | 24.589 | 24.589 | 24.589 | 24.589 | |
| 31 | II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ | 0403 | | | | | | |
| 306 | III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА | 0404 | | | | | | |

Измене и допуне Програма пословања јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве «Градац» Чачак

| | | | | | | | | | |
|--|--|------|---------|---------|--------|--------|--------|----------|--|
| 32 | IV. РЕЗЕРВЕ | 0405 | | | | | | | |
| 330 и потражни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337 | V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА | 0406 | | | | | | | |
| дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337 | VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА | 0407 | | | | | | | |
| 34 | VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410) | 0408 | 290.361 | 290.791 | 18.873 | 18.873 | 18.943 | -271.418 | |
| 340 | 1. Нераспоређени добитак ранијих година | 0409 | 289.478 | 289.908 | 17.990 | 17.990 | 18.060 | -271.418 | |
| 341 | 2. Нераспоређени добитак текуће године | 0410 | 883 | 883 | 883 | 883 | 883 | | |
| | VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ | 0411 | | | | | | | |
| 35 | IX. ГУБИТАК (0413 + 0414) | 0412 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 350 | 1. Губитак ранијих година | 0413 | | | | | | | |
| 351 | 2. Губитак текуће године | 0414 | | | | | | | |
| | B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428) | 0415 | 4.900 | 4.900 | 4.900 | 4.900 | 4.900 | | |
| 40 | I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419) | 0416 | 4.900 | 4.900 | 4.900 | 4.900 | 4.900 | | |
| 404 | 1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених | 0417 | 4.900 | 4.900 | 4.900 | 4.900 | 4.900 | | |
| 400 | 2. Резервисања за трошкове у гарантном року | 0418 | | | | | | | |
| 40, осим 400 и 404 | 3. Остала дугорочна резервисања | 0419 | | | | | | | |
| 41 | II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427) | 0420 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | |
| 410 | 1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал | 0421 | | | | | | | |
| 411 (део) и 412 (део) | 2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи | 0422 | | | | | | | |
| 411 (део) и 412 (део) | 3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству | 0423 | | | | | | | |
| 414 и 416 (део) | 4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи | 0424 | | | | | | | |
| 415 и 416 (део) | 5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству | 0425 | | | | | | | |
| 413 | 6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности | 0426 | | | | | | | |

Измене и допуне Програма пословања јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве «Градир» Чачак

| | | | | | | | | |
|--|--|------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| 419 | 7. Остале дугорочне обавезе | 0427 | | | | | | |
| 49 (део), осим 498 и 495 (део) | III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0428 | | | | | | |
| 498 | В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ | 0429 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 | |
| 495 (део) | Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ | 0430 | | | | | | |
| | Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454) | 0431 | 1.380 | 1.220 | 1.185 | 1.305 | 1.380 | |
| 467 | I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА | 0432 | | | | | | |
| 42, осим 427 | II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440) | 0433 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 420 (део) и 421 (део) | 1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи | 0434 | | | | | | |
| 420 (део) и 421 (део) | 2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству | 0435 | | | | | | |
| 422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део) | 3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке | 0436 | | | | | | |
| 422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део) | 4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака | 0437 | | | | | | |
| 423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део) | 5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства | 0438 | | | | | | |
| 426 | 6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности | 0439 | | | | | | |
| 428 | 7. Обавезе по основу финансијских деривата | 0440 | | | | | | |
| 430 | III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ | 0441 | | | | | | |
| 43, осим 430 | IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448) | 0442 | 150 | 115 | 105 | 125 | 150 | |
| 431 и 433 | 1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи | 0443 | | | | | | |
| 432 и 434 | 2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству | 0444 | | | | | | |
| 435 | 3. Обавезе према добављачима у земљи | 0445 | 90 | 60 | 65 | 80 | 90 | |
| 436 | 4. Обавезе према добављачима у иностранству | 0446 | | | | | | |
| 439 (део) | 5. Обавезе по меницама | 0447 | | | | | | |
| 439 (део) | 6. Остале обавезе из пословања | 0448 | 60 | 55 | 40 | 45 | 60 | |

Измене и допуне Програма пословања јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве «Градац» Чачак

| | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|
| 44,45,46, осим 467, 47 и 48 | V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452) | 0449 | 1.230 | 1.105 | 1.080 | 1.180 | 1.230 | |
| 44, 45 и 46 осим 467 | 1. Остале краткорочне обавезе | 0450 | 50 | 30 | 30 | 30 | 50 | |
| 47,48 осим 481 | 2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода | 0451 | 1.180 | 1.075 | 1.050 | 1.150 | 1.180 | |
| 481 | 3. Обавезе по основу пореза на добитак | 0452 | | | | | | |
| 427 | VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО | 0453 | | | | | | |
| 49 (део) осим 498 | VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА | 0454 | | | | | | |
| | Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0 | 0455 | | | | | | |
| | Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455) | 0456 | 321.680 | 321.950 | 49.997 | 50.117 | 50.262 | -271.418 |
| 89 | Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА | 0457 | 850.000 | 950.000 | 920.000 | 900.000 | 850.000 | |

У делу 5а. „БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01.-31.12.2023. године“ табела мења се и гласи:

у 000
динара

| Група рачуна, рачун | ПОЗИЦИЈА | АОП | План 01.01- 31.12.2023. | Износ | | | | |
|-------------------------|--|------|-------------------------------|--|--|--|--|------------------------------|
| | | | | Измене плана 01.01- 31.03.2023. | Измене плана 01.01- 30.06.2023. | Измене плана 01.01- 30.09.2023. | Измене плана 01.01- 31.12.2023. | Увећање/ Умањење (8-4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| | А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012) | 1001 | 115.750 | 39.424 | 66.473 | 91.730 | 116.917 | 1.167 |
| 60 | I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004) | 1002 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 600, 602 и 604 | 1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту | 1003 | | | | | | |
| 601, 603 и 605 | 2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту | 1004 | | | | | | |
| 61 | II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007) | 1005 | 81.250 | 20.294 | 40.473 | 61.430 | 82.417 | 1.167 |
| 610, 612 и 614 | 1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту | 1006 | 81.250 | 20.294 | 40.473 | 61.430 | 82.417 | 1.167 |
| 611, 613 и 615 | 2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту | 1007 | | | | | | |
| 62 | III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ | 1008 | | | | | | |
| 630 | IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА | 1009 | | | | | | |
| 631 | V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА | 1010 | | | | | | |
| 64 и 65 | VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ | 1011 | 34.500 | 19.130 | 26.000 | 30.300 | 34.500 | |
| 68, осим 683, 685 и 686 | VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ) | 1012 | | | | | | |
| | Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024) | 1013 | 114.887 | 39.305 | 66.114 | 91.302 | 116.054 | 1.167 |
| 50 | I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ | 1014 | | | | | | |
| 51 | II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ | 1015 | 3.660 | 915 | 1.830 | 2.745 | 3.660 | |
| 52 | III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019) | 1016 | 65.131 | 17.590 | 33.564 | 49.408 | 66.265 | 1.134 |
| 520 | 1. Трошкови зарада и накнада зарада | 1017 | 49.317 | 12.303 | 24.632 | 37.263 | 50.730 | 1.413 |
| 521 | 2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада | 1018 | 7.964 | 1.987 | 3.732 | 5.645 | 7.685 | -279 |
| 52, осим 520 и 521 | 3. Остали лични расходи и накнаде | 1019 | 7.850 | 3.300 | 5.200 | 6.500 | 7.850 | |
| 540 | IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ | 1020 | 2.100 | 780 | 1.600 | 2.000 | 2.100 | |
| 58, осим 583, 585 и 586 | V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ) | 1021 | | | | | | |

Измене и допуне Програма пословања јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве «Градаци» Чачак

| | | | | | | | | |
|----------------|---|------|---------|--------|--------|--------|---------|-------|
| 53 | VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА | 1022 | 3.653 | 400 | 1.200 | 2.000 | 3.353 | -300 |
| 54, осим 540 | VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА | 1023 | 680 | 680 | 680 | 680 | 680 | |
| 55 | VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ | 1024 | 39.663 | 18.940 | 27.240 | 34.469 | 39.996 | 333 |
| | V. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0 | 1025 | 863 | 119 | 359 | 428 | 863 | |
| | Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0 | 1026 | | | | | | |
| | Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031) | 1027 | 1.000 | 300 | 800 | 1.000 | 1.000 | |
| 660 и 661 | I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА | 1028 | | | | | | |
| 662 | II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА | 1029 | 1.000 | 300 | 800 | 1.000 | 1.000 | |
| 663 и 664 | III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ | 1030 | | | | | | |
| 665 и 669 | IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ | 1031 | | | | | | |
| | Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036) | 1032 | 1.000 | 300 | 800 | 1.000 | 1.000 | |
| 560 и 561 | I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА | 1033 | | | | | | |
| 562 | II. РАСХОДИ КАМАТА | 1034 | 1.000 | 300 | 800 | 1.000 | 1.000 | |
| 563 и 564 | III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ | 1035 | | | | | | |
| 565 и 569 | IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ | 1036 | | | | | | |
| | Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0 | 1037 | | | | | | |
| | Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0 | 1038 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 683, 685 и 686 | З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА | 1039 | | | | | | |
| 583, 585 и 586 | И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА | 1040 | | | | | | |
| 67 | J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ | 1041 | 2.280 | 570 | 1.140 | 1.710 | 2.280 | |
| 57 | K. ОСТАЛИ РАСХОДИ | 1042 | 2.260 | 565 | 1.130 | 1.695 | 2.260 | |
| | Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041) | 1043 | 119.030 | 40.294 | 68.413 | 94.440 | 120.197 | 1.167 |

| | | | | | | | | |
|----------------|--|------|---------|--------|--------|--------|---------|-------|
| | Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042) | 1044 | 118.147 | 40.170 | 68.044 | 93.997 | 119.314 | 1.167 |
| | М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0 | 1045 | 883 | 124 | 369 | 443 | 883 | |
| | Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0 | 1046 | | | | | | |
| 69-59 | Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА | 1047 | | | | | | |
| 59-69 | О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА | 1048 | | | | | | |
| | П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0 | 1049 | 883 | 124 | 369 | 443 | 883 | |
| | Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0 | 1050 | | | | | | |
| | С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК | | | | | | | |
| 721 | I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА | 1051 | | | | | | |
| 722 дуг. салдо | II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА | 1052 | | | | | | |
| 722 пот. салдо | III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА | 1053 | | | | | | |
| 723 | Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА | 1054 | | | | | | |
| | Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0 | 1055 | 883 | 124 | 369 | 443 | 883 | |
| | У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0 | 1056 | | | | | | |
| | I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ | 1057 | | | | | | |
| | II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ | 1058 | | | | | | |
| | III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ | 1059 | | | | | | |
| | IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ | 1060 | | | | | | |
| | V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ | | | | | | | |
| | 1. Основна зарада по акцији | 1061 | | | | | | |
| | 2. Умањена (разводњена) зарада по акцији | 1062 | | | | | | |

У делу 5б. „ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ“ табела мења се и гласи:

у 000 динара

| ПОЗИЦИЈА | АОП | План 01.01- 31.12.2023 | Износ | | | | | Увећање/ Умањење (7-3) |
|--|------|------------------------------|--|--|--|--|--------|------------------------------|
| | | | Измене плана 01.01- 31.03.2023. | Измене плана 01.01- 30.06.2023. | Измене плана 01.01- 30.09.2023. | Измене плана 01.01- 31.12.2023. | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | |
| А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ | | | | | | | | |
| I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4) | 3001 | 133.000 | 43.693 | 74.852 | 104.400 | 134.400 | 1.400 | |
| 1. Продаја и примљени аванси у земљи | 3002 | 97.500 | 24.353 | 48.568 | 73.716 | 98.900 | 1.400 | |
| 2. Продаја и примљени аванси у иностранству | 3003 | | | | | | | |
| 3. Примљене камате из пословних активности | 3004 | | | | | | | |
| 4. Остали приливи из редовног пословања | 3005 | 35.500 | 19.340 | 26.284 | 30.684 | 35.500 | | |
| II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8) | 3006 | 130.060 | 40.897 | 87.214 | 116.887 | 147.177 | 17.117 | |
| 1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи | 3007 | 38.479 | 17.167 | 27.484 | 35.959 | 41.316 | 2.837 | |
| 2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству | 3008 | | | | | | | |
| 3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи | 3009 | 65.131 | 17.590 | 34.105 | 49.489 | 66.492 | 1.361 | |
| 4. Плаћене камате у земљи | 3010 | 1.000 | 300 | 800 | 1.000 | 1.000 | | |
| 5. Плаћене камате у иностранству | 3011 | | | | | | | |
| 6. Порез на добитак | 3012 | | | | | | | |
| 7. Одливи по основу осталих јавних прихода | 3013 | | | 12.919 | 12.919 | 12.919 | 12.919 | |
| 8. Остали одливи из пословних активности | 3014 | 25.450 | 5.840 | 11.906 | 17.520 | 25.450 | | |
| III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II) | 3015 | 2.940 | 2.796 | | | | | |
| IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I) | 3016 | | | 12.362 | 12.487 | 12.777 | 12.777 | |
| Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА | | | | | | | | |
| I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5) | 3017 | 60 | 20 | 45 | 50 | 60 | | |
| 1. Продаја акција и удела | 3018 | | | | | | | |
| 2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава | 3019 | | | | | | | |
| 3. Остали финансијски пласмани | 3020 | 60 | 20 | 45 | 50 | 60 | | |
| 4. Примљене камате из активности инвестирања | 3021 | | | | | | | |
| 5. Примљене дивиденде | 3022 | | | | | | | |
| II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3) | 3023 | 3.000 | 1.416 | 2.400 | 2.880 | 3.000 | | |

Измене и допуне Програма пословања јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве «Градир» Чачак

| | | | | | | | |
|---|------|---------|--------|--------|---------|---------|--------|
| 1. Куповина акција и удела | 3024 | | | | | | |
| 2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава | 3025 | 3.000 | 1.416 | 2.400 | 2.880 | 3.000 | |
| 3. Остали финансијски пласмани | 3026 | | | | | | |
| III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II) | 3027 | | | | | | |
| IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I) | 3028 | 2.940 | 1.396 | 2.355 | 2.830 | 2.940 | |
| V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА | | | | | | | |
| I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7) | 3029 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1. Увећање основног капитала | 3030 | | | | | | |
| 2. Дугорочни кредити у земљи | 3031 | | | | | | |
| 3. Дугорочни кредити у иностранству | 3032 | | | | | | |
| 4. Краткорочни кредити у земљи | 3033 | | | | | | |
| 5. Краткорочни кредити у иностранству | 3034 | | | | | | |
| 6. Остале дугорочне обавезе | 3035 | | | | | | |
| 7. Остале краткорочне обавезе | 3036 | | | | | | |
| II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8) | 3037 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 1. Откуп сопствених акција и удела | 3038 | | | | | | |
| 2. Дугорочни кредити у земљи | 3039 | | | | | | |
| 3. Дугорочни кредити у иностранству | 3040 | | | | | | |
| 4. Краткорочни кредити у земљи | 3041 | | | | | | |
| 5. Краткорочни кредити у иностранству | 3042 | | | | | | |
| 6. Остале обавезе | 3043 | | | | | | |
| 7. Финансијски лизинг | 3044 | | | | | | |
| 8. Исплаћене дивиденде | 3045 | | | | | | |
| III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II) | 3046 | | | | | | |
| IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I) | 3047 | | | | | | |
| Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029) | 3048 | 133.060 | 43.713 | 74.897 | 104.450 | 134.460 | 1.400 |
| Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037) | 3049 | 133.060 | 42.313 | 89.614 | 119.767 | 150.177 | 17.117 |
| Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0 | 3050 | | 1.400 | | 0 | | 0 |
| Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0 | 3051 | 0 | | 14.717 | 15.317 | 15.717 | 15.717 |
| Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА | 3052 | 1100 | 1.100 | 16.817 | 16.817 | 16.817 | 15.717 |
| З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРАЧУНА ГОТОВИНЕ | 3053 | | | | | | |
| И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРАЧУНА ГОТОВИНЕ | 3054 | | | | | | |
| Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054) | 3055 | 1.100 | 2.500 | 2.100 | 1.500 | 1.100 | 0 |

У делу 7. ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ, табела мења се и гласи:

| Редни број | Трошкови запослених | у динарима | | | | | Увођење/Умањење (7-3) |
|------------|--|------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| | | План 01.01-31.12.2023. | Измене плана 01.01-31.03.2023. | Измене плана 01.01-30.06.2023. | Измене плана 01.01-30.09.2023. | Измене плана 01.01-31.12.2023. | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог) | 35.219.350 | 8.685.203 | 17.631.722 | 26.655.302 | 36.316.872 | 1.097.522 |
| 2. | Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог) | 49.316.506 | 12.302.949 | 24.631.898 | 37.263.269 | 50.729.350 | 1.412.844 |
| 3. | Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца) | 57.281.122 | 14.166.846 | 28.363.631 | 42.908.654 | 58.414.846 | 1.133.724 |
| 4. | Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО* | 28 | 28 | 28 | 29 | 31 | 3 |
| 4.1. | - на неодређено време | 25 | 25 | 25 | 26 | 26 | 1 |
| 4.2. | - на одређено време | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 2 |
| 5 | Накнаде по уговору о делу | | | | | | |
| 6 | Број прималаца накнаде по уговору о делу* | | | | | | |
| 7 | Накнаде по ауторским уговорима | | | | | | |
| 8 | Број прималаца накнаде по ауторским уговорима* | | | | | | |
| 9 | Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима | 3.900.000 | 975.000 | 1.950.000 | 2.925.000 | 3.900.000 | |
| 10 | Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима* | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| 11 | Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора | | | | | | |
| 12 | Број прималаца накнаде по основу осталих уговора* | | | | | | |
| 13 | Накнаде члановима скупштине | | | | | | |
| 14 | Број чланова скупштине* | | | | | | |
| 15 | Накнаде члановима надзорног одбора | 600.000 | 90.000 | 180.000 | 510.000 | 600.000 | |
| 16 | Број чланова надзорног одбора* | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | |
| 17 | Накнаде члановима Комисије за ревизију | | | | | | |
| 18 | Број чланова Комисије за ревизију* | | | | | | |
| 19 | Превоз запослених на посао и са посла | 670.000 | 167.500 | 335.000 | 502.500 | 670.000 | |
| 20 | Дневнице на службеном пулу | 180.000 | 70.000 | 100.000 | 150.000 | 180.000 | |
| 21 | Накнаде трошкова на службеном пулу | 20.000 | 5.000 | 10.000 | 15.000 | 20.000 | |
| 22 | Отпремнина за одлазак у пензију | 200.000 | 200.000 | 200.000 | 200.000 | 20.000 | |
| 23 | Број прималаца отпремнине | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | |
| 24 | Јубиларне награде | 170.000 | 170.000 | 170.000 | 170.000 | 170.000 | |
| 25 | Број прималаца јубиларних награда | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | |
| 26 | Смештај и исхрана на терену | | | | | | |
| 27 | Помоћ радницима и породици радника | 2.040.000 | 1.540.000 | 1.740.000 | 1.940.000 | 2.040.000 | |
| 28 | Стипендије | | | | | | |
| 29 | Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима | 60.000 | 60.000 | 60.000 | 60.000 | 60.000 | |
| 30 | Трошкови стручног усавршавања запослених | | | | | | |

У делу Прилог 9, табела мења се и гласи:

Прилог 9.

Квалификациона структура

| Редни број | Опис | Запослени | | Надзорни одбор /Скупштина | |
|------------|------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|
| | | Број на дан 31.12.2022. | Број на дан 31.12.2023. | Број на дан 31.12.2022. | Број на дан 31.12.2023. |
| 1 | ВСС | 16 | 20 | 3 | 3 |
| 2 | ВС | 2 | 2 | | |
| 3 | ВКВ | | | | |
| 4 | ССС | 8 | 9 | | |
| 5 | КВ | | | | |
| 6 | ПК | | | | |
| 7 | НК | | | | |
| УКУПНО | | 26 | 31 | 3 | 3 |

Старосна структура

| Редни број | Опис | Број запослених 31.12.2022. | Број запослених 31.12.2023. |
|------------------|--------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1 | До 30 година | 0 | 3 |
| 2 | 30 до 40 | 3 | 5 |
| 3 | 40 до 50 | 4 | 4 |
| 4 | 50 до 60 | 15 | 15 |
| 5 | Преко 60 | 4 | 4 |
| УКУПНО | | 26 | 31 |
| Просечна старост | | 53 | 52 |

Структура по полу

| Редни број | Опис | Запослени | | Надзорни одбор /Скупштина | |
|------------|--------|-------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|
| | | Број на дан 31.12.2022. | Број на дан 31.12.2023. | Број на дан 31.12.2022. | Број на дан 31.12.2023. |
| 1 | Мушки | 13 | 16 | 2 | 2 |
| 2 | Женски | 13 | 15 | 1 | 1 |
| УКУПНО | | 26 | 31 | 3 | 3 |

Структура по времену у радном односу

| Редни број | Опис | Број запослених 31.12.2022. | Број запослених 31.12.2023. |
|------------|-------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1 | До 5 година | 2 | 7 |
| 2 | 5 до 10 | 2 | 1 |
| 3 | 10 до 15 | 0 | 1 |
| 4 | 15 до 20 | 2 | 2 |
| 5 | 20 до 25 | 7 | 6 |
| 6 | 25 до 30 | 6 | 7 |
| 7 | 30 до 35 | 3 | 3 |
| 8 | Преко 35 | 4 | 4 |
| УКУПНО | | 26 | 31 |

У делу 10. Динамика запошљавања, табела мења се и гласи:

| Р. бр. | Основ одлива/пријема кадрова | Број запослених | Р. бр. | Основ одлива/пријема кадрова | Број запослених |
|--------|---|-----------------|--------|--|-----------------|
| | Стање на дан 31.12.2022. године | 26 | | Стање на дан 30.06.2023. године | 28 |
| | Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2023. | | | Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2023. | |
| 1 | Облазак у пензију | 1 | 1 | навести основ | |
| 2 | | | 2 | | |
| 3 | | | 3 | | |
| 4 | | | 4 | | |
| | Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2023. | 3 | | Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2023. | 1 |
| 1 | Недостатак кадрова и пријем у радни однос једног лица у складу са прописом у колико је у претходној години радни однос престао лицима у износу до 70% на неодређено време | | 1 | инвалид рада | |
| 2 | | | 2 | | |
| | Стање на дан 31.03.2023. године | 28 | | Стање на дан 30.09.2023. године | 29 |
| Р. бр. | Основ одлива/пријема кадрова | Број запослених | Р. бр. | Основ одлива/пријема кадрова | Број запослених |
| | Стање на дан 31.03.2023. године | 28 | | Стање на дан 30.09.2023. године | 29 |
| | Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2023. | | | Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2023. | |
| 1 | | | 1 | Облазак у пензију | |
| 2 | | | 2 | | |
| 3 | | | 3 | | |
| 4 | | | 4 | | |
| | Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2023. | | | Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2023. | |
| 1 | | | 1 | Недостатак кадрова | 2 |
| 2 | | | 2 | | |
| | Стање на дан 30.06.2023. године | 28 | | Стање на дан 31.12.2023. године | 31 |

У делу Прилог 11. табела мења се и гласи :

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023. годину - Бруто 1

у
динарима

| План по месецима 2023. | УКУПНО | | | СТАРОЗАПОСЛЕНИ* | | | НОВОЗАПОСЛЕНИ | | | ПОСЛОВОДСТВО | | |
|------------------------|-----------------|-------------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|
| | Број запослених | Маса зарада | Просечна зарада | Број запослених | Маса зарада | Просечна зарада | Број запослених | Маса зарада | Просечна зарада | Број запослених | Маса зарада | Просечна зарада |
| I | 28 | 4.100.983 | 146.464 | 25 | 3.570.000 | 142.800 | 2 | 322.858 | 161.429 | 1 | 208.125 | 208.125 |
| II | 28 | 4.100.983 | 146.464 | 25 | 3.570.000 | 142.800 | 2 | 322.858 | 161.429 | 1 | 208.125 | 208.125 |
| III | 28 | 4.100.983 | 146.464 | 25 | 3.570.000 | 142.800 | 2 | 322.858 | 161.429 | 1 | 208.125 | 208.125 |
| IV | 28 | 4.100.983 | 146.464 | 25 | 3.570.000 | 142.800 | 2 | 322.858 | 161.429 | 1 | 208.125 | 208.125 |
| V | 28 | 4.113.983 | 146.928 | 25 | 3.583.000 | 143.320 | 2 | 322.858 | 161.429 | 1 | 208.125 | 208.125 |
| VI | 28 | 4.113.983 | 146.928 | 25 | 3.583.000 | 143.320 | 2 | 322.858 | 161.429 | 1 | 208.125 | 208.125 |
| VII | 29 | 4.210.457 | 145.188 | 25 | 3.583.000 | 143.320 | 3 | 419.332 | 139.777 | 1 | 208.125 | 208.125 |
| VIII | 29 | 4.210.457 | 145.188 | 25 | 3.583.000 | 143.320 | 3 | 419.332 | 139.777 | 1 | 208.125 | 208.125 |
| IX | 29 | 4.210.457 | 145.188 | 25 | 3.583.000 | 143.320 | 3 | 419.332 | 139.777 | 1 | 208.125 | 208.125 |
| X | 31 | 4.488.457 | 144.789 | 25 | 3.583.000 | 143.320 | 5 | 697.332 | 139.466 | 1 | 208.125 | 208.125 |
| XI | 31 | 4.488.457 | 144.789 | 25 | 3.583.000 | 143.320 | 5 | 697.332 | 139.466 | 1 | 208.125 | 208.125 |
| XII | 31 | 4.489.167 | 144.812 | 25 | 3.583.710 | 143.348 | 5 | 697.332 | 139.466 | 1 | 208.125 | 208.125 |
| УКУПНО | 348 | 50.729.350 | 1.749.665 | 300 | 42.944.710 | 1.717.788 | 36 | 5.287.140 | 146.865 | 12 | 2.497.500 | 2.497.500 |
| ПРОСЕК | 29 | 4.227.446 | 145.774 | 25 | 3.578.726 | 143.149 | 3 | 440.595 | 146.865 | 1 | 208.125 | 208.125 |

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2023. годину - Бруто 2

у
динарима

| План по месецима 2023. | УКУПНО | | | СТАРОЗАПОСЛЕНИ* | | | НОВОЗАПОСЛЕНИ | | | ПОСЛОВОДСТВО | | |
|------------------------|-----------------|-------------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|-----------------|-------------|-----------------|
| | Број запослених | Маса зарада | Просечна зарада | Број запослених | Маса зарада | Просечна зарада | Број запослених | Маса зарада | Просечна зарада | Број запослених | Маса зарада | Просечна зарада |
| I | 28 | 4.722.282 | 168.653 | 25 | 4.110.855 | 164.434 | 2 | 371.771 | 185.886 | 1 | 239.656 | 239.656 |
| II | 28 | 4.722.282 | 168.653 | 25 | 4.110.855 | 164.434 | 2 | 371.771 | 185.886 | 1 | 239.656 | 239.656 |
| III | 28 | 4.722.282 | 168.653 | 25 | 4.110.855 | 164.434 | 2 | 371.771 | 185.886 | 1 | 239.656 | 239.656 |
| IV | 28 | 4.722.282 | 168.653 | 25 | 4.110.855 | 164.434 | 2 | 371.771 | 185.886 | 1 | 239.656 | 239.656 |
| V | 28 | 4.737.251 | 169.188 | 25 | 4.125.824 | 165.033 | 2 | 371.771 | 185.886 | 1 | 239.656 | 239.656 |
| VI | 28 | 4.737.251 | 169.188 | 25 | 4.125.824 | 165.033 | 2 | 371.771 | 185.886 | 1 | 239.656 | 239.656 |
| VII | 29 | 4.848.341 | 167.184 | 25 | 4.125.824 | 165.033 | 3 | 482.861 | 160.954 | 1 | 239.656 | 239.656 |
| VIII | 29 | 4.848.342 | 167.184 | 25 | 4.125.825 | 165.033 | 3 | 482.861 | 160.954 | 1 | 239.656 | 239.656 |
| IX | 29 | 4.848.342 | 167.184 | 25 | 4.125.825 | 165.033 | 3 | 482.861 | 160.954 | 1 | 239.656 | 239.656 |
| X | 31 | 5.168.459 | 166.724 | 25 | 4.125.825 | 165.033 | 5 | 802.978 | 160.596 | 1 | 239.656 | 239.656 |
| XI | 31 | 5.168.459 | 166.724 | 25 | 4.125.825 | 165.033 | 5 | 802.978 | 160.596 | 1 | 239.656 | 239.656 |
| XII | 31 | 5.169.274 | 166.751 | 25 | 4.126.642 | 165.066 | 5 | 802.977 | 160.595 | 1 | 239.655 | 239.655 |
| УКУПНО | 348 | 58.414.847 | 167.859 | 300 | 49.450.834 | 164.836 | 36 | 6.088.142 | 2.079.961 | 12 | 2.875.871 | 239.656 |
| ПРОСЕК | 29 | 4.867.904 | 167.859 | 25 | 4.120.903 | 164.836 | 3 | 507.348 | 169.115 | 1 | 239.656 | 239.656 |

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима
од 01.01.2023. до 30.04. 2023. године - Бруто 1

у динарима

| Реализација по месецима 2023. | УКУПНО | | | СТАРОЗАПОСЛЕНИ* | | | НОВОЗАПОСЛЕНИ | | | ПОСЛОВОДСТВО | | |
|----------------------------------|--------------------|-------------|--------------------|--------------------|-------------|--------------------|--------------------|----------------|--------------------|--------------------|----------------|--------------------|
| | Број запослених | Маса зарада | Просечна зарада | Број запослених | Маса зарада | Просечна зарада | Број запослених | Маса зарада | Просечна зарада | Број запослених | Маса зарада | Просечна зарада |
| I | 28 | 3.980.535 | 142.162 | 25 | 3.527.146 | 141.086 | 2 | 256.569 | 128.285 | 1 | 196.820 | 196.820 |
| II | 28 | 3.884.992 | 138.750 | 25 | 3.410.012 | 136.400 | 2 | 278.424 | 139.212 | 1 | 196.556 | 196.556 |
| III | 28 | 4.015.501 | 143.411 | 25 | 3.534.211 | 141.368 | 2 | 282.253 | 141.127 | 1 | 199.037 | 199.037 |
| IV | 28 | 3.957.951 | 141.355 | 25 | 3.481.888 | 139.276 | 2 | 279.612 | 139.806 | 1 | 196.451 | 196.451 |
| V | | | | | | | | | | | | |
| VI | | | | | | | | | | | | |
| VII | | | | | | | | | | | | |
| VIII | | | | | | | | | | | | |
| IX | | | | | | | | | | | | |
| X | | | | | | | | | | | | |
| XI | | | | | | | | | | | | |
| XII | | | | | | | | | | | | |
| УКУПНО | 112 | 15.838.979 | 565.678 | 100 | 13.953.257 | 558.130 | 8 | 1.096.858 | 548.429 | 4 | 788.864 | 788.864 |
| ПРОСЕК | 28 | 3.959.745 | 141.419 | 25 | 3.488.314 | 139.533 | 2 | 274.215 | 137.107 | 1 | 197.216 | 197.216 |

*старозапослени у 2023. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2022. године

У делу „ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА“
табела, мења се и гласи:

Прилог 15

у динарима

| Редни број | ПОЗИЦИЈА | План 01.01-31.12.2023. | Измен о плана 01.01-31.03.2023. | Измене плана 01.01-30.06.2023. | Измене плана 01.01-30.09.2023. | Измене плана 01.01-31.12.2023. | Увећање/ Умањење (8-4) |
|------------|---|---------------------------|------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
| | Добра | | | | | | |
| 1. | Машине и опрема | 1.100.000 | 300.000 | 600.000 | 1.100.000 | 1.100.000 | |
| 2. | Софтвери | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | |
| 3. | Канцеларијски материјал | 500.000 | 300.000 | 400.000 | 450.000 | 500.000 | |
| 4. | ХТЗ опрема | 190.000 | 100.000 | 120.000 | 150.000 | 190.000 | |
| 5. | Стручна литература | 250.000 | 150.000 | 200.000 | 200.000 | 300.000 | 50.000 |
| 6. | Бензин | 800.000 | 200.000 | 400.000 | 600.000 | 800.000 | |
| 7. | Средства за хигијену | 170.000 | 30.000 | 60.000 | 100.000 | 170.000 | |
| 8. | Електрична енергија | 980.000 | 300.000 | 510.000 | 750.000 | 980.000 | |
| 9. | Ситан инвентар | 40.000 | 10.000 | 15.000 | 30.000 | 40.000 | |
| 10. | Остали материјал | 50.000 | 10.000 | 25.000 | 40.000 | 50.000 | |
| | Укупно добра: | 5.080.000 | 2.400.000 | 3.330.000 | 4.420.000 | 5.130.000 | 50.000 |
| | Услуге | | | | | | |
| 1 | Грејање | 930.000 | 300.000 | 500.000 | 690.000 | 930.000 | |
| 2 | Услуга ППГ | 1.083.500 | 250.000 | 520.000 | 840.000 | 1.083.500 | |
| 3 | Непроизводне услуге | 20.470.000 | 15.200.000 | 19.050.000 | 20.000.000 | 20.920.000 | 450.000 |
| 4 | Услуге ревизије | 300.000 | 200.000 | 200.000 | 200.000 | 300.000 | |
| 5 | Услуге лиценцирања софтвера | 1.000.000 | | 800.000 | 800.000 | 800.000 | -200.000 |
| 6 | Услуге одржавања | 2.270.000 | 880.000 | 1.350.000 | 1.810.000 | 1.970.000 | -300.000 |
| 7 | Услуге осигурања | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | 1.000.000 | |
| 8 | Услуге фотокопирања и остале услуге | 350.000 | 50.000 | 75.000 | 150.000 | 450.000 | 100.000 |
| | Укупно услуге: | 27.403.500 | 17.880.000 | 23.495.000 | 25.490.000 | 27.453.500 | 50.000 |
| | Радови | | | | | | |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |
| | Укупно радови: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ + РАДОВИ | 32.483.500 | 20.280.000 | 26.825.000 | 29.910.000 | 32.583.500 | 100.000 |



Надзорни одбор ЈП "Градац" Чачак
по овл. председника
Дејан Рашић, дипл. арх. - члан

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Програм пословања Јавног предузећа за урбанистичко и просторно планирање, грађевинско земљиште и путеве „ГРАДАЦ“ Чачак за 2023. годину донет је од стране Надзорног одбора ЈП „Градац“ Чачак на седници одржаној 16.12.2022. године и за исти је Скупштина града Чачка на седници одржаној 28. и 29. децембра 2022. године донела Одлуку број 06-219/2022-I о давању сагласности која је објављена у „Службеном листу“ града Чачка број 28 од 30.12.2022. године.

Надзорни одбор ЈП „Градац“ Чачак, је на седници одржаној 05.05.2023. године донео Измене и допуне програма пословања ЈП „Градац“ Чачак за 2023. годину, а на основу показатеља извршења основног Програма пословања за 2023. годину.

Измене и допуне програма пословања ЈП „Градац“ Чачак за 2023. годину врше се у складу са чланом 60. став 3. Закона о јавним предузећима (СЛ.гласник РС 15/2016, СЛ.гласник РС 88/2019).

Потреба за Изменама и допуном програма пословања ЈП „Градац“ Чачак за 2022. годину настала је због непланираних расхода, који се нису могли предвидети у моменту израде и доношења Програма пословања за 2023. годину, а односе се на пријем у радни однос два лица на одређено време (по истеку Програма „Моја прва плата“) и пријем једног лица на неодређено време (особа са инвалидитетом).

Надзорни одбор је донео и одлуку која се односи на критеријуме и рокове на које ће предузеће закључивати споразуме о репрограмима дуговања и то:

- за дуговања до 3.000.000,00 динара максимални рок репрограма 36 месеци,
- за дуговања преко 3.000.000,00 динара максимални рок 60 месеци;

Имајући у виду степен реализације појединих ставки из Програма исте су кориговане у оквиру постојећих финансијских средстава а измене су урађене тако да је финансијски резултат остао непромењен из усвојеног програма.

ЈП "ГРАДАЦ" Чачак
Директор
Милан Бојовић, дипл. ецц.

