Република Србија
ГРАД ЧАЧАК
Градско веће
Број: 06-214/2021-III
21. децембар 2021. године
ЧАЧАК

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС» бр.129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 84. Статута града Чачка („Сл.лист града Чачка“ бр.6/2019),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 21. децембра 2021. године, утврдило је

ПРЕДЛОГ
ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК ЗА 2022. ГОДИНУ

па предлаже Скупштини да донесе

ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК ЗА 2022. ГОДИНУ

у тексту који је достављен одборницима за седницу Скупштине.

Известиоци на седници Скупштине су Зоран Благојевић, директор ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак и Владимир Гојић, начелник Градске управе за локални економски развој.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СЕДНИЦОМ,
Владан Милић
Заменик градоначелника

На основу члана 54. став 1. тачка 44. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 6/2019) и члана 26. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Сл. лист града Чачка“ бр. 22/2016 и 8/2019),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној _____, донела је

ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК ЗА 2022. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022. годину, који је донео Надзорни одбор ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак, на седници одржаној 15. децембра 2021. године, број 1168-2/2021.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: _____
_____

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић

20. 12. 2021

Р е п у б л и к а С р б и ј а
ГРАД ЧАЧАК
Градска управа за
локални економски развој
Број: Служб./2021-IV-5
Датум: 18.12.2021. год.
ЧАЧАК

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЧАЧКА

ЧАЧАК

ПРЕДМЕТ: Мишљење

Градској управи за стручне послове Скупштине, Градоначелника и Градског већа достављен је Програм пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022. годину и наведена Управа је по службеној дужности проследила исти Градској управи за локални економски развој – Групи за праћење пословне политике јавних предузећа, ради давања мишљења Градском већу града Чачка да ли је урађен у складу са прописима који уређују ову материју.

На основу Програма пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022. годину, Градска управа за локални економски развој, након сагледаног Програма, доставља следеће

М И Ш Љ Е Њ Е

Садржај годишњих програма пословања јавних предузећа прописан је чланом 60. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), где је предвиђено да годишњи, односно трогодишњи програм пословања садржи, нарочито: планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама, планиране набавке, план инвестиција, планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка, елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга, план зарада и запошљавања и критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију. Такође, чланом 60. став 4. овог закона је прописано да за сваку календарску годину, на предлог Министарства, Влада ближе утврђује елементе годишњег програма пословања за наредну годину. За 2022. годину, Влада Републике Србије је донела Уредбу о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2022. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2022–2024. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 97/2021) чији су саставни део Смернице за израду годишњег програма пословања за 2022. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2022 - 2024. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса (у даљем тексту: Смернице).

На основу приказаних **планираних прихода по изворима и позиција расхода по наменама,** у Програму пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак планирани финансијски резултат за 2022. годину је добитак од 10.198.011 динара.

Програмом пословања за 2022. годину, ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак није планирало повећање **цена** услуга ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак. Одлуком о измени Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Чачак са Законом о јавним предузећима, поред претежне делатности 52.21 - услужне делатности у копненом саобраћају у 2022. години Предузеће ће обављати и делатност 42.11- изградња путева и аутопутева и то: бојење и обележавање ознака на путевима, постављање ограда и саобраћајних ознака и сл. Увођењем нове шифре делатности предузеће ће потписати уговор са градом Чачком и у складу са средствима предвиђеним у Буџету Града Чачка за 2022. годину у укупном износу 7.500.000 динара (без ПДВ-а) вршити одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације на градским и сеоским подручјима од средине 2022. године. У Програму је наведен за 2022. годину ценовник услужних радова хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације ЈКП Паркинг сервис" Чачак.

Начин расподеле процењене добити за 2021. годину у износу 16.745.055 дин., Предузеће је планирало у складу са актом о буџету јединице локалне самоуправе за 2022. годину.

План зарада у Програму пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022. годину утврђена је у складу са Законом о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење) и Посебним колективним уговором за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије ("Сл. гласник РС", бр. 30/2021). Како се ни у једном другом пропису или документу укључујући и Фискалну стратегију зараде запослених у јавним предузећима нити ограничавају нити спомињу, то недвосмислено упућује на то да јавна предузећа појединачне зараде и масу зарада за 2022. годину, уколико су са тим сагласни њихови оснивачи, могу планирати и исплаћивати према потребама и без икаквих формалних ограничења.

Ново запошљавање и додатно радно ангажовање у Програму пословања ЈП „Рзав“ Ариље за 2022. годину планирано је у складу са Законом о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021 и 118/2021 - др. закон) и Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава ("Сл. гласник РС", бр. 159/2020). Наиме, у периоду од 1. јануара 2021. године до 31. децембра 2023. године корисницима јавних средстава дозвољено је да без посебних дозвола и сагласности у текућој календарској години приме у радни однос на неодређено време и радни однос на одређено време у својству приправника до 70% укупног броја лица којима је престао радни однос на неодређено време по било ком основу у претходној календарској години (умањен за број новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника у тој календарској години), док о пријему новозапослених на неодређено време и одређено време у својству приправника изнад тог процента одлучује тело Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства. Такође, почев од 1. јануара 2021. године укупан број запослених на одређено време (изузев у својству приправника), лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге, као и посредством агенције за привремено запошљавање и лица ангажованих по другим

основама, код корисника јавних средстава, не може бити већи од 10% укупног броја запослених на неодређено време, осим изузетно, уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства. У смислу овог става, корисник јавних средстава који има мање од 50 запослених на неодређено време може да има највише до седам запослених, односно ангажованих лица. ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак је у Програму планирало преузимање једног запосленог из другог јавног предузећа у 2022. години. ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак планира да реализује преузимање запосленог из другог јавног предузећа у 2022. години уколико то буду дозвољавали законски прописи који уређују ову материју.

План зарада и ново запошљавање и додатно радно ангажовање може се реализовати уколико јавно предузеће има обезбеђена финансијска средства, као и под условима и у складу са процедурама предвиђеним посебним прописима.

ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак не планира да буде **кредитно задужено** у 2022. години.

За 2022. годину, ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак је приказало у Програму планирана финансијска средства за **набавку** добара, радова и услуга укупне вредности 38.938.334 дин. и план и динамику **инвестиционих улагања** у укупном износу 8.990.000 динара.

Елементи Уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2022. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2022–2024. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 97/2021) су утврђени у Смерницама. У складу са Смерницама, приликом израде Програма пословања за 2022. годину, ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак је приказало износ и динамику, као и намену коришћења **прихода из буџета** града Чачка.

Програм пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022. годину урађен је по **методологији** Уредбе о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2022. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2022–2024. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 97/2021) чији саставни део су Смернице са прописаним Обрасцима.

Закључак:
Програм пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022. годину урађен је у складу са наведеним одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), Закона о буџетском систему ("Сл. гласник РС", бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020 и 118/2021 и 118/2021 - др. закон) и предлогом Одлуке о буџету града Чачка за 2022. годину.

НАЧЕЛНИК
Градске управе за локални
економски развој града Чачка
Владимир Гојгић

ЈКП "ПАРКИНГ СЕРВИС"
ЧАЧАК

32000 Чачак, ул. Цара Лазара 51
Тел/факс: +381 32 5376 870; +381 32 5376 871
E-mail: parkingserviscacak@mts.rs
www.parkingcacak.co.rs

МБ: 20518898 • ПИБ: 106026531 • ТР: 355-3200144748-40 Војвођанска банка • 200-2449510101022-70 Поштанска штедионица • 340-11013427-80 Ерсте банка

ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК
Бр. 1168/1-1/2021
Датум: 15.12.2021 год
Чачак

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
СКУПШИТАНА ГРАДА ЧАЧКА

Градском већу

Предмет: ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК
Достава Програма пословања 2022 године

Поштовани,

У прилогу дописа достављамо Вам Програм пословања за 2022. годину – на оцену и сагласност.

Срдачан поздрав,

Чачак, 15.12.2021 године,

Зоран Благојевић, директор
ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак

Прилог:

-Програм пословања за 2022. годину,
-Одлука Надзорног одбора

ЈКП „Паркинг сервис“
Број:1168-2/2021
15.12. 2021.године
Ч а ч а к

На основу члана 44. Одлуке о усклађивању пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Службени лист града Чачка“, бр.22/2016) и члана 45. Статута ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак („Службени лист града Чачка“, бр.8/2017) Надзорни одбор ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак на седници одржаној дана 15.12.2021.године донео је следећу

О Д Л У К У

Усваја се Програм пословања Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Чачак за пословну 2022.годину.

Програм пословања из става 1.ове одлуке доставити основачу – Скупштини града Чачка на оцену и сагласност.

Саставни део ове Одлуке чини интегрални текст Програма пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022.годину.

Чачак, 15.12.2021.године

Председник Надзорног одбора
ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак
Владимир Ђурчић

ЈКП „Паркинг сервис“
Број: 1168/4/2021
15.12.2021.године
Ч а ч а к

На основу члана 22., 23. и 44. Одлуке о усклађивању пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Службени лист града Чачка“, бр.22/2016) и члана23., 24. и 45. Статута ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак Надзорни одбор ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак на седници одржаној дана 15.12.2021.године донео је следећу

О д л у к у

Усваја се Ценовник услуга одржавања хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на градским и сеоским подручјима ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022.годину и надаље.

Ценовник доставити оснивачу - Скупштини града Чачка на оцену и сагласност.

Саставни део ове одлуке чини текст Ценовника.

Владимир Ћурчић,
Председник Надзорног одбора

Чачак, 15. децембар 2021.године

На основу члана 45. Одлуке о усклађивању пословања ЈКП „Паркинг сервис" Чачак са Законом о јавним предузећима („Службени лист града Чачка" , бр.22/2016) и члана 45. Статута ЈКП „Паркинг сервис" Чачак на седници одржаној дана 15. децембра 2021.године донео је следећи

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС" ЧАЧАК

ЗА 2022. ГОДИНУ

Пословно: ЈКП „Паркинг сервис" Чачак

Седиште: Цара Лазара 51, Чачак

Делатност: 5221- услужне делатности у копненом саобраћају

Матични број: 20518898

ПИБ:106026531

Оснивач: Град Чачак

Ч а ч а к, 15. децембар 2021.год.

С А Д Р Ж А Ј

ОДЛУКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА

1. ОПШТИ ПОДАЦИ 3 - 7
2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2021. ГОДИНИ 7 - 15
3. ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2022. ГОДИНУ 15 - 24
4. ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА 24 - 40
5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ 41 - 44
6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА 44
7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ 45
8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ 45
9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА 45
10. КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ 45 – 46
11. ПЛАН БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ 47

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Јавно комунално предузеће „Паркинг сервис" Чачак основано је Одлуком о оснивању ЈКП „Паркинг сервис" Чачак од 15. децембара 2008. године („Сл. Лист града Чачка бр.12/2008 и 15/2013) и уписано у Агенцији за привредне регистре под бројем БД.27110/2009 дана 27. марта 2009.године.Усаглашавање Одлуке о оснивању Скупштина града Чачка извршила је у новембру 2016.године Бр.:06-236/16-I. Правни положај и статус предузећа је регулисан Оснивачким актом и Статутом. Основна делатност предузећа одређена је шифром 5221-услужне делатности у копненом саобраћају, што подразумева регулисање стационарног саобраћаја у граду Чачку. Поред претежне делатности предузеће ће обављати и делатност 42.11-изградња путева и аутопутева и то бојење и обележавање ознака на путевима, постављање ограда и саобраћајних ознака и сл., односно означавање општинских путева и улица вертикалном и хоризонталном сигнализацијом , односно постављање сигнализације у редовним и привременим условима. Предузеће врши и наплаћује услуге паркирања моторних возила на отвореним и затвореним паркиралиштима, као и услуге одношења неправилно паркираних и напуштених моторних возила. У надлежности предузећа су одржавање и обележавање паркиралишта.

Мисија

Мисија ЈКП „Паркинг сервис" Чачак је да се на најбољи начин уреди област паркирања путничких возила и реши проблем стационарног саобраћаја у граду – што је основна делатност овог јавног предузећа. На основу свеобухватних анализа о потребама и могућностима корисника услуга предузећа, уочено је да у ужем центру града недостају слободна места за паркирање, због чега ће се у наредном периоду радити на проналажењу решења за отклањање тог проблема.
Тежња да се стално унапређује квалитет у пружању услуга, позитивно ће се одразити на добре пословне резултате и ниво задовољства грађана, што чини предуслов успеха, а одговорнст према постављеним задацима, учиниће реалним остварење мисије предузећа. Стручност, аналитичност и спремност за иновације у пословању чине предузеће компетентним у настојању да се успостави савремени режим паркирања и реши проблем стационарног саобраћаја на најефикаснији и за кориснике наших услуга најприхватљивији начин.

Визија

Визија ЈКП „Паркинг сервис" Чачак се састоји из неколико кључних елемената:

- Тежња за унапређењем нивоа услуге на виши степен уз примену нових технологија (могућност плаћања путем платних картица односно путем напредних мобилних апликација као и могућност увожења паркинг апликација).
- Проширивање активности предузећа сходно наведеним делатностима предузећа у статуту, првенствено на одржавању хоризонталне и вертикалне сигнализације на паркинзима и у граду складу са Одлуком о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима („Сл.Лист града Чачка"бр. 14/2018)
- Повећање капацитета за паркирање, изградњом Јавне гараже. Усвојен је детаљан урбанистички план „Центар Чачак" од стране Скупштине града Чачка и наше предузеће је након усвајања овог плана заједно са градом Чачком израдила урбанистички пројекат

и пројекат препалцелизације и исти ће са идејним решењем бити инкорпориран у идејни пројекат гараже, који ће се користити при изради главног пројекта гараже а исти ће покренути и извршити наш оснивач Град Чачак.

Нормативно правни основ обављања поверених послова у оквиру комуналних делатности ЈКП "Паркинг сервис" Чачак је:

- Закон о комуналним делатностима („Сл. гласник РС", бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018),
- Закон о јавним предузећима („Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/19),
- Закон о рачуноводству („ Сл.гласник РС", бр. 73/19 и 44/21)
- Закон о основама безбедности сабраћаја на путевима; („Сл. гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013, 55/2014, 96/2015-други закон и 9/2016 –ОУС, 24/18, 41/18, 87/18, 23/19, 128/20
- Одлуком о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима („Сл.Лист града Чачка"бр. 14/2018)
- Закон о привредним друштвима („Сл.гласник РС.",36/2011,99/2011, 83/2014, 5/2015 и 44/2018, 95/2018, 91/2019,109/21),
- Закон о буџетском систему („ Сл. Гласник . РС", бр. 54/09, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр, 108/2013, 142/2014, 68/2015 –др. Закон, 103/15, 99/2016, 113/2017,95/2018,31/2019, 72/2019 и 149/20),
- Закон о јавним набавкама („Сл.гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015 и 91/2019)
- Закон о јавној својини („С. Гласник РС" бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016- др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/20)
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава (објављена у "Сл. гласнику РС", бр. 113/2013, 21/2014, 66/2014,118/2014, 22/2015, 59/2015, 62/2019 , 50/2020 и 159/20).
- Уредба о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима („Сл. гласник РС", број 27/2014),
- Закон о раду („Сл. Гласник РС", број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 101/2011, 32/2013, 75/2014, 13/2017- одлука УС, 113/2017 и 95/2018- аутентично мишљење),
- Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору („Сл. гласник РС" 93/2012)
- Колективног уговора ЈКП „Паркинг сервис" Чачак (Сл. Лист Града Чачка 1/21)

- Уредба о уређивању елемената годишњег Програма пословња за 2022. Годину, односно трогодишњег пословања за период 2022-2024.године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса (Сл. Гласник РС број 97/2021)

- Посебан колективни уговор за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије (Сл.гласник РС бр. 30/2021)

- Ревидирана фискална стратегија за 2022. г. са пројекцијама 2023. и 2024. годину

- Анекс I Колективног уговор ЈКП «Паркинг сервис» Чачак бр 1083/2021

Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја

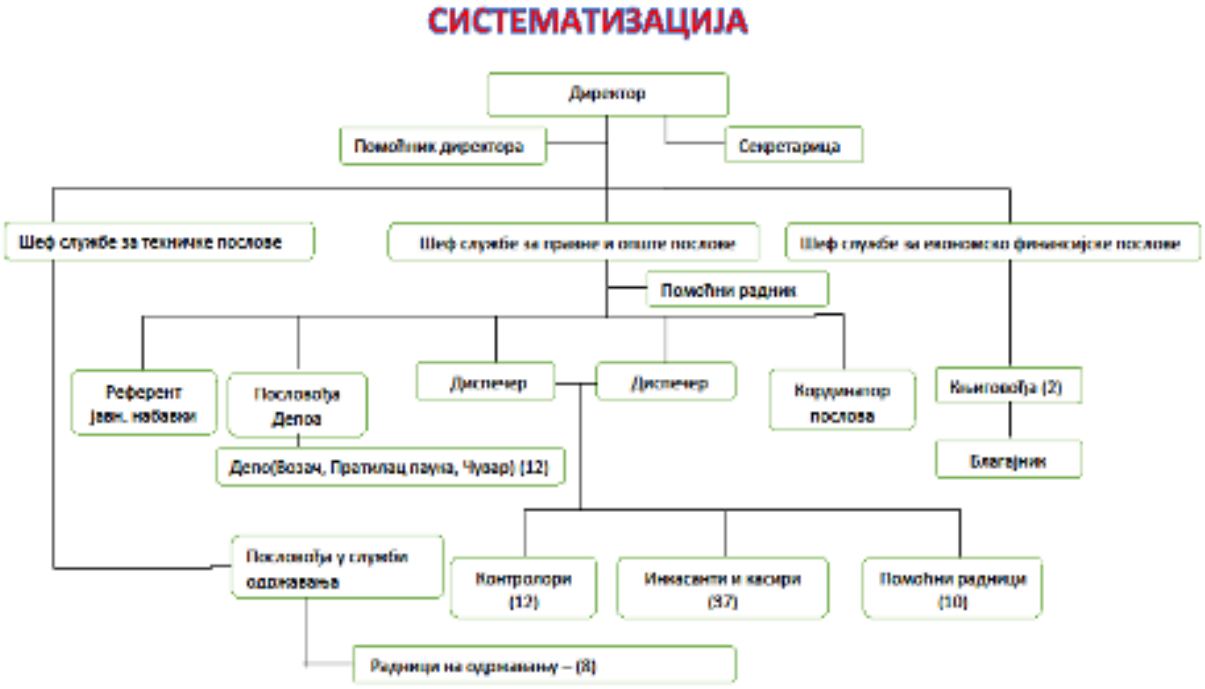
Усвојени у току 2017. године и обухватају стратешке правце развоја и унапређења своје основне делатности. Средњорочни план за период од 2021.- 2023. године, који ће тежити даљем развоју и модернизацији предузећа је ревидиран и усвојен у децембру 2021.године.

Основни циљеви и приориотети се сагледавају кроз унапређење рада и организације предузећа, пре свега кроз јачање кадровских капацитета као и унапређења система управљања и руковођења. Тежиће се увођењу стандардизованих процедура и ознака, база података, интегралних информационих система, ГИС технологија и система аутоматских генерисања извештаја. Наставиће се усаглашавање стратегије развоја са просторном и урбанистичким плановима као и преузимањем комплекса мера за решавање проблема стационарног саобраћаја у центру града са лимитираним трајањем паркирања. Превасходно пословни планови стратегије и развоја се заснивају на изградњи јавних гаража, како монтажних тако и једне зидане гараже на локацији затвореног паркинга «такси станица», са пословним просторијама и комерцијалним садржајем, а све у складу са стратегијом саобраћаја у граду Чачку.

ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА – ШЕМА

Организациона структура ЈКП "Паркинг сервис" Чачак је приказана на следећој шеми:

НАДЗОРНИ ОДБОР



Унутрашња организација и систематизација радних места уређује се Правилником.

Органи предузећа су:

- Надзорни одбор - орган надзора (три члана:Владимир Ћурчић дипломирани економиста-председник, Бранко Бојовић дипл. инж. машинства –члан и Наташа Плазинић спец. струковни економиста -члан)

- Директор предузећа - орган пословодства је Зоран Благојевић дипл.инж. електротехнике постављен решењем бр. 06-54/12-I од22,23 и 26.03.2018.године

  Чланове Надзорног одбора поставља оснивач са мандатом од четири године (Бр. 06-204/17-I од 1. и 2. децембар 2017. године и Бр. 06-5/221-I од 28. јануара 2021.г.)

2. АНАЛИЗА ПОСЛОВАЊА У 2021. ГОДИНИ

Процењени физички обим активности у 2021. години

ЈКП "Паркинг сервис" Чачак располаже уличним паркиралиштима на кључним саобраћајницама у граду, и два затворена паркиралишта у најужем центру града. Систем наплате паркирања организован је путем смс порука, преко контролора и касира продајом наплатних карти са обезбеђеном контролом од стране диспечера и координатора. Депо је дислоциран од седишта – дирекције предузећа и налази се у улици Страхинића Бана бб, где се одвозе непрописно паркирана возила по налогу Саобраћајне полиције, Комуналне инспекције и Комуналне милиције.

Током 2021.године обележена су сва паркинг места под наплатом хоризонталном сигнализацијом, бројем паркинг места, кратким бројем на који се шаље смс порука и поправљена вертикална сигнализација.

Укупан број обележених паркинг места по зонама за наплату паркирања је:

екстра зона	**86**	**паркинг места**
1 зона	**278**	**паркинг места**
2 зона	**365**	**паркинг места**
3 зона	**309**	**паркинг места**
Укупно	**1038**	

Прилог: ***Табела уличних паркиралишта са бројем места за паркирање и зонама***

Р.Б.	Локација		Број пар.	Зона
1	Улица	**Жупана Страцимира**	**17**	екстра
2	Улица	**Кужељева**	**35**	екстра
3	Улица	**Железничка социјално**	**34**	екстра
4	Улица	**Железничка парк**	**40**	2
5	Улица	**Карађорђева**	**26**	2

6	Улица	**Филипа Филиповића**	**38**	2
7	Улица	**Скадарска**	**146**	1
8	Улица	**Такси станица**	**70**	2
9	Улица	**Господар Јованова**	**103**	1
10	Улица	**Синђелићева**	**93**	2
11	Улица	**Светозара Марковића**	**43**	3
12	Улица	**Обилићева 1**	**26**	2
13	Улица	**Обилићева 2**	**16**	3
14	Улица	**Др Драгише Мишовића**	**59**	2
15	Улица	**Богићевићева**	**10**	1
16	Улица	**Хајдук Вељкова**	**19**	1
17	Улица	**Браће Глишић**	**13**	2
18	Улица	**Рајићева**	**13**	1
19	Улица	**Краља Петра I**	**71**	3
20	Улица	**Јаше Продановића**	**17**	3
21	Улица	**Бате Јанковића**	**18**	3
22	Улица	**Цара Душана**	**31**	3
23	Улица	**Ж. Колонија – Пошта 2**	**19**	3
24	Улица	**Веселина Миликића**	**56**	3
25	Улица	**Курсулина**	**25**	3
		УКУПНО	1038	

У току 2021. године на основу Одлуке о комуналној делатности управљања јавним паркиралиштима а на захтев станара Курсулине улице дошло је до проширења наплате у трећој зони паркирања. Поред Дома здравља је обележено четири паркинг места за особе са посебним потребама као и два паркинг места за кориснике хитне помоћи. На територији града у зонираном делу наплате паркирања обележено је двадест четири паркинг места за особе са инвалидитетом. Локација ових паркинг места је одређена у договору са представницима истих удружења.

У току 2021. године предузеће је од Удружења паркиралишта Србије купило 200 паркинг карата за особе са инвалидитетом и издало истим лицима бесплатно. Ове карте се могу користити на територији Републике Србије.

Физички обим броја издатих карата на паркиралиштима по зонама урађен је на основу стварног броја издатих карата у периоду од 01.01.2021. до 31.10.2021.године. Утврђени месечни просек је пројектован на дванаест месеци у 2021.години, што је представљено табеларно.

-Наплата услуга паркирања на општим паркиралиштима путем СМС порука за период јануар-октобар 2021.године и процена физичког обима до краја 2021.године.

	Услуга паркирања по зонама	Вредност услуге по започетом сату	Број смс порука јан - октобар. 2021.г.	Просечан број смс порука месечно јан-октобар 2021.г.	Процена броја смс порука до краја 2021.г.
1	2	3	4	5	6
1	Зона Е - црвена	65	181.774	18.177	218.124
2	Зона I - жута	50	177.294	17.729	212.748
3	Зона II - зелена	30	269.954	26.995	323.940
5	Зона III - плава	19	288.295	28.829	345.948
6	Зона II и III –дневна карта	190	18.648	1.865	22.830

-Наплата услуга паркирања на затвореним паркиралишта под аутоматском наплатом за период јануар-октобар 2021.год. и процена до краја 2021.године

	Услуга паркирања по зонама	Вредност услуге по започетом сату	Број карата јануар-октобар. 2021.г.	Просечан број карата месечно јан-окт 2021.г.	Процена броја карата до краја 2021.г.
1	2	3	4	5	6
1	Зона I - жута /пар.са рампом/	42	339.230	33.923	407.076
2	Зона II - зелена /пар. тахи ст./	30	66.857	6.686	80.232
3	Камиони, аутобуси	80	1.646	165	1.980

- Наплата услуга паркирања греб-греб картицом и контролорске карте за период јануар-октобар 2021.године и процена до краја 2021.године

	Услуга паркирања по зонама	Вредност карте по започетом сату	Број карти јан-окт. 2021.г.	Просечан број карата месечно јан-октобар 2021.г.	Процена броја карата до краја 2021.г.
1	2	3	4	5	6
1	Зона Е - црвена	65	4.286	429	5.148
2	Зона I - жута	50	3.077	308	3.696
3	Зона II - зелена	30	11.442	1.144	13.728
4	Зона III - плава	19	5.351	535	6.420
5	Зона II-III - дневна карта	190	866	87	1.044

- Наплата услуге закупа паркинг места за период јануар-октобар 2021.године, процена до краја 2021.године и план за 2022.годину

	Услуга закупа паркинг места	Вредност услуге на месечном нивоу	Број закупа јан-окт. 2021.г.	Процена броја закупа 2021.г.	Процена броја закупа до краја 2022.г.
1	2	3	4	5	6
1	Зона I	11.380	98	118	120
2	Зона II и III	6.015	306	367	370

- наплата услуге рент а бајк за период 01.06. – 31.10.2021. год.

	Услуга рент а бајк	Вредност услуге по сату	Број сати	Просечан број сати месечно	Финансијски приход
1	2	3	4	5	6
1	Јун – октобар	50,00	1.583	317	65.958

У оквиру ЈКП «Паркинг сервис» Чачак у сарадњи са Спортским центром Младост почетком јуна почео је са радом пројекат РЕНТ А БАЈК (ЧА БАЈК). Изнајмљивање 100 бицикли обављало се до 31.10.2021.године на седам локација: затворен паркинг код Такси станице,Булевар Вука Караџића, ул Драгише Мишовића, Алвлаџиница, Љубић кеј, бања Горња Трепча и С.Ц. Младост. У табели је приказан број сати изнајмљивања бицикла као и финансијски приход.

Табела: Процена наплате услуге паркирања у 2021.години као и план за 2022.год.

	Услуга паркирања зонама	План смс порука и карата који је предвиђен за 2021.г.	Процена остварења број смс порука и карата који се предвиђа до краја 2021.г.	План броја карата за 2022.год.	Индекс 4/3	Индекс 5/4	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Зона Е - црвена	225.955	223.272	247.799	98,81	110,99	109,67
2	Зона I - жута	247.836	216.444	260.797	87,33	120,49	105,23
3	Зона I - жута /пар.са рампом/	392.523	407.073	451.737	103,71	110,97	115,09
4	Зона II - зелена	313.408	337.665	371.435	107,74	110,00	118,51
5	Зона II - зелена /пар. тахи ст./	85.391	80.231	91.432	93,96	113,96	107,07
6	Зона III - плава	288.891	352.368	375.793	121,97	106,65	130,08
7	Камиони, аутобуси	2.382	1.965	2.178	82,49	110,84	91,44
8	Дневна карта за II и III Зону	18.916	23.424	24.361	123,83	104,00	128,79

Индекс процењених смс порука и карата у односу на план креће се од 82,49 за камионе и аутобусе у првој зони па до 123,83 за дневну карту у другој и трећој зони..

Позитивна одступања у односу на планиране обиме су се догодила у трећој зони услед проширења наплате паркирања у Курсулиној и остварен је индекс од 121,97.

Наплата услуга претплатних-месечних карти у периоду јануар-октобар 2021.г., процена до краја 2021.год. и план за 2022. годину

Физички обим, Претплатне-месечне карте у 2021. години.	Цена п.карте	Јануар 2021.	Фебруар 2021.	Март 2021.	Април 2021.	Мај 2021.	Јун 2021.	Јул 2021.	Август 2021.	Септем. 2021.	Октобар. 2021.	Процена за 2021.год.	План за 2022.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
-претплатна карта прва зона возило станара	1.140	133	96	116	84	88	87	100	87	97	66	1145	1282

-претплатна карта друга зона возило станара	890	33	39	39	38	36	49	51	34	43	24	463	519
-претплатна карта трећа зона возило станара	630	62	41	67	33	45	40	60	37	44	39	562	629
-претплатна карта за паркинг «такси станица»	1.380	57	66	81	63	68	64	53	63	65	58	766	781
-претплатна карта трећа зона	1.950	38	33	38	25	36	20	31	30	26	32	371	415
-претплатна карта друга зона	2.110	55	69	67	67	56	63	54	69	63	55	742	831
-претплатна карта за другу и трећу зону	2.845	6	6	8	10	10	10	6	11	12	12	109	122
-претплатна карта прва зона	3.580	108	94	76	90	92	76	82	88	94	68	1045	1170
-претплатна карта за прву и другу зону	4.180	26	5	11	5	5	3	10	7	5	9	103	115
-претплатна карта за све локације	5.530	24	10	11	14	12	7	14	14	25	13	157	176
– **годишња преплатна карта власника пословног простора за трећу зону**	1.560	12	0	0	0	0	0	0	0	0	12	29	32
– **годишња преплатна карта власника или закупца стана, пословног простора за прву зону и затворени паркинг у улици Скадарској**	2.864	72	24	24	0	0	0	24	0	0	0	173	194
годишња преплатна карта власника пословног простора за другу зону	1.688	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	14	15
годишња преплатна карта власника пословног простора за затворени паркинг "Такси станица"	1.104	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	14	15
Претплатна карта за регистроване таксисте	3.420	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Физички обим претплатних-месечних карата урађен је на основу стварног броја издатих карти од 01.01.2021. до 31.10.2021.године, израчунат је просечни месечни физички обим за 2021. годину. На основу тога урађен је и план за 2022.годину.

Наплата услуга одношења возила у периоду јануар-октобар 2021.год. и процена до краја 2021.годину и план за 2022.годину.

Врста услуге/месец	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	Укупан број ношења до 31.10.2021. г	Процена до краја 2021.год	План за 2022. годину
Уклањање возила до 800 кг 3.500,00 динара	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**1**	**2**	**3**
Уклањање возила до 800 кг са посебних површина 4.000,00 динара	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**3**
Уклањање возила од 801кг до 1330 кг 4.000,00 динара	**4**	**10**	**8**	**5**	**4**	**13**	**15**	**8**	**15**	**8**	**90**	**108**	**120**
Уклањање возила од 801кг до 1330 кг са посебних површина 5.000,00 динара	**8**	**29**	**25**	**26**	**9**	**16**	**5**	**19**	**24**	**24**	**185**	**220**	**246**
Уклањање возила од 1331 кг до 1900 кг 7.000,00 динара	**0**	**7**	**6**	**2**	**1**	**5**	**5**	**10**	**9**	**5**	**50**	**60**	**67**
Уклањање возила од 1331 кг до 1900 кг са посебних површина 9.000,00 динара	**5**	**16**	**16**	**13**	**12**	**14**	**8**	**12**	**18**	**13**	**127**	**152**	**170**
Уклањање возила од 1901 кг и више 10.000,00 динара	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**1**	**3**	**4**	**5**
Уклањање возила од 1901 кг и више са посебних површина 13.000,00 динара	**0**	**1**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**4**	**5**	**6**
Одношење хаварисаног возила до 10км 1.800,00 динара	**1**	**0**	**4**	**0**	**2**	**1**	**4**	**2**	**2**	**1**	**17**	**20**	**22**
Цена по км преко 10 км превоза 135,00 динара	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**30**	**8,46**	**0**	**0**	**38,46**	**50**	**56**
Покушај 1.925,00 динара	**4**	**15**	**20**	**7**	**1**	**10**	**2**	**4**	**10**	**5**	**78**	**94**	**105**
Лежарина 500,00 динара	**4**	**10**	**4**	**1**	**0**	**1**	**1**	**8**	**2**	**4**	**35**	**42**	**47**

Комунални послови одношења и чувања однетих возила, су у интересу града Чачка и суграђана. Потребни су ради одржавања комуналног реда и самог саобраћаја у граду а утичу и превентивно на несавесне возаче**.** Одлуком о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима ЈКП „Паркинг сервис" Чачак врши услугу одвожења хаварисаног возила до 10 км.

Спроведене активности за унапређење процеса пословања и области корпоративног управљања

Добро корпоративно управљање доприноси одрживом економском развоју тако што:
- побољшава пословне резултате предузећа и њихову оперативну ефикасност,
- побољшава приступ тржиштима капитала,
- умањује трошкове предузећа у смислу прибављања капитала и подиже вредност имовине, и
- доприноси бољој репутацији предузећа.

Развој корпоративног управљања у предузећу ЈКП „Паркинг сервис" Чачак треба да омогући:
- потпунији и успешнији привредни и пословни идентитет предузећа, посебно боље и одговорније коришћење средстава којима послује и унапређење обављања делатности од општег интереса,
- јасније разграничење, тј. поделу надлежности између органа предузећа и разграничење функције власништва од пословођења јавног предузећа,
- јаснији и ефикаснији систем односа предузећа и његовог оснивача,
- већу одговорност предузећа за законито пословање, посебно у коришћењу и располагању средствима као државним капиталом у имовини предузећа, нарочито у располагању имовином велике вредности,
- унапређење одговорности оснивача у погледу стварања услова за успешно пословање предузећа,
- потпуније обавештавање оснивача и јавности о пословању предузећа,
- избегавање сукоба интереса између одговорних лица у предузећу,
- очување и увећање основног капитала јавног предузећа,
- активнији однос председника и чланова надзорног одбора и директора у погледу додатног стручног усавршавања у области корпоративног управљања у предузећу,

Да би се остварили напред наведени и други значајни циљеви корпоративног управљања у ЈП, неопходно је у оснивачком акту доследно применити и уредити законска решења о правима, обавезама и одговорностима оснивача према јавном предузећу и јавног предузећа према оснивачу, имајућу у виду да оснивач има према ЈП утицај по основу капитала унетог за његово оснивање и по основу вршења власти у области делатности од општег интереса, али и то да се јавном предузећу омогући што већа самосталност и одговорност у погледу управљања и пословања.

У складу са одредбама Закона о буџетском систему („Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 6313, 108/13, 142/14, 68/15, 103/15 и 99/16); члана 11. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање и функционисање система финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Службени гласник РС", број 99/11, 106/13) ЈКП „Паркинг сервис" Чачак је 2017.год. у потпуности успоставило систем финансијског управљања и контроле. Адекватан систем финансијског управљања и контроле обезбеђује разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз пословање у складу са важећим прописима, да је обезбеђена реалност и интегритет финансијских извештаја, добро финансијско управљање и заштита средстава. У оквиру пројекта донет је низ интерних аката, Правилник о мапирању пословних процеса у коме су дефинисани сви пословни процеси

у предузећу, Правилник о финансијском управљању и контроли који ову материју дефинише на нивоу предузећа.
За 51 мапирани пословни процес у оквиру обављања делатности предузећа, припремљено је и одобрено 48 писаних процедура за одвијање истих.

За успостављање, одржавање и унапређење система финансијског управљања и контроле одговоран је директор Предузећа у својству руководиоца корисника јавних средстава. Директор Предузећа је дефинисан као НОСИЛАЦ СТРАТЕШКИХ РИЗИКА.
Као носилац оперативних, ризика на нивоу пословних процеса дефинисани су руководиоци служби, које чине сегментиране организационе целине Предузећа, како је и дефинисано усвојеним интерним актима у оквиру ЈКП „Паркинг сервис" Чачак.

Крајем 2019.год. ажуриран је систем ФУК тако што је радна група задужена за одржавање и развој система усагласила Листу пословних процеса са активностима у оквиру истих, анализирала ризике у оквиру датих циљева по идентификованим пословним процесима, извршила тестирање успостављених контролних активности и ажурирала Регистар ризика у складу са новим мерама за ублажавање, односно свођење ризика на прихватљив ниво.

У марту 2021. године извршено је извршено ажурирање и усклађивање система ФУК у складу са изменама законских прописа. За 2022. годину планирано је ажурирање система ФУК што је у складу са одредбама Закона о буџетском систему и Правилника о заједичким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

3.ЦИЉЕВИ И ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2022. ГОДИНУ

Циљеви

Циљ „Паркинг сервис" Чачак је модернизација и унапређење саобраћајне културе паркирања у граду. То подразумева организацију паркиралишта, њихово уређење, видно и прописно обележавање вертикалном и хоризонталном сигнализацијом, како би грађани ову опцију услуге могли да користе на најбољи и најквалитетнији начин. Циљ ЈКП „Паркинг сервис" у 2022. години је унапређење већ успостављеног система паркирања, а то подразумева имплементацију разних програмских апликација које би олакшале могућности плаћања услуге паркирања као и могућност лакшег проналажења слободног паркинг места.

ЈКП "Паркинг сервис" Чачак је основано са циљем да својим радом у области стационарног саобраћаја, допринесе успостављању комуналног реда у граду Чачку. Све активности и сви пословни потези који се предузимају су у функцији напред дефинисаних циљева.

С обзиром на динамичан раст броја возила, појављују се простори и зоне у граду код којих се тражња за паркинг простором убрзано повећава, тако да процењујемо да би постојеће капацитете уличних паркиралишта требало увећати. На основу тога Град Чачак би се приближио оптималном броју места за паркирање аутомобила са уведеном наплатом - који за град ове величине износи минимум око 1.500 места. Могуће је и проширење у току

2022.године сходно Одлуци о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима.

ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ НА ГРАДСКИМ И СЕОСКИМ ПОДРУЧЈИМА

Увођењем нове шифре делатности предузеће ће потписати уговор са градом Чачком и у складу са средствима предвиђеним у Буџету Града Чачка за 2022. годину вршити одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације на градским и сеоским подручјима од јуна 2022.године, а све у складу са изменама Оснивачког акта ЈКП Паркинг сервис Чачак.

Буџетом Града Чачка предвиђен је износ од:

-6.000.000 динара за одржавање хоризонталне сигнализације, па је по том основу предвиђен приход од 5.000.000 динара, умањен за износ ПДВ-а и

-3.000.000 динара за одржавање вертикалне сигнализације и по том основу приход од 2.500.000 динара, умањен за износ ПДВ-а

План и надзор радова вршиће ЈП „Градац" Чачак.

Саставни део програма пословања чини ценовник за одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације и одлука Надзорног одбора о његовом доношењу.

ЦЕНОВНИК УСЛУЖНИХ РАДОВА ХОРИЗОНТАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ ЈКП "ПАРКИНГ СЕРВИС" ЧАЧАК

А	**Саобраћајна хоризонтална сигнализација (путарска боја)**		
Редни број	**Опис радова**	**Јединица мере**	**Јединична цена без ПДВа дин.**
1	Обележавање линија (бела боја), по метру квадратном	m^2	650,00
1.1	Обележавање линија (бела боја), по m дужном, ширина b=10cm	m^1	65,00
1.2	Обележавање линија (бела боја), по m дужном, ширина b=12cm	m^1	78,00
1.3	Обележавање линија (бела боја), по m дужном, ширина b=15cm	m^1	97,00
1.4	Обележавање испрек. лин. (бела бо.),по m дужном, шир. b=10cm	m^1	60,00
1.5	Обележавање испрек. лин. (бела бо.),по m дужном, шир. b=12cm	m^1	70,00
1.6	Обележавање испрек. лин. (бела бо.),по m дужном, шир. b=15cm	m^1	90,00
2	Обележавање пуна линија (жута боја), по метру квадратном	m^2	750,00
2.1	Обележавање пуна линија (жута боја), по m дужном, шир. b=10cm	m^1	75,00
2.2	Обележавање пуна линија (жута боја), по m дужном, шир. b=12cm	m^1	90,00
2.3	Обележавање пуна линија (жута боја), по m дужном, шир. b=15cm	m^1	112,00
2.4	Обележавање испрек. лин. (жута бо.),по m дужном, шир. b=10cm	m^1	70,00
2.5	Обележавање испрек. лин. (жута бо.),по m дужном, шир. b=12cm	m^1	85,00
2.6	Обележавање испрек. лин. (жута бо.),по m дужном, шир. b=15cm	m^1	105,00

3	Пешачки прелази	m^2	650,00
4	Паркинг место за путничко возило	kom	790,00
5	Паркинг место за возило особа са инвалидитетом (жута боја)	kom	2680,00
6	Паркинг место за возило особа са инвалидитетом (жута, плава и бела боја)	kom	3580,00
7	Нумерација паркинг места H=0,25 - 0,4m (по симболу)	kom	190,00
8	Стрелица за вођење саобраћаја, L=1.6m у једном смеру	kom	710,00
8.1	Стрелица за вођење саобраћаја, L=1.6m у два смера	kom	920,00
9	Стрелица за вођење саобраћаја, L=5m у једном смеру	kom	1670,00
9.1	Стрелица за вођење саобраћаја, L=5m у два смера	kom	2170,00
10	Испис " STOP ", бела боја на коловозу.	kom	1470,00
11	Обележавање (белом бојом) попречних ознака на путу: **неиспрекидане и испрекидане линије заустављања, пешачки прелази, прелази бициклистичке стазе преко коловоза, косници и граничници**, на старом и новом коловозу, где се назиру или су потпуно избрисане постојеће ознаке, па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза пре обележавања.Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m2.	m^2	650,00
12	Обележавање (белом бојом) ознака на путу: **стрелице за обавезни смер кретања возила** на старом и новом коловозу, где се назиру или су потпуно избрисане постојеће ознаке, па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза пре обележавања. Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по комаду.		
12.1	за један смер **L = 5,0 m**	kom	1670,00
12.2	за два смера (комбиноване) **L = 5,0 m**	kom	2170,00
12.3	за скретање саобраћаја **L = 5,0 m**	kom	1670,00
12.4	за смер кретања (на бицикл. стазама) **L = 1,6 m**	kom	710,00
13	Обележавање (белом бојом) ознака на путу: **поља за усмеравање саобраћаја** (паралелне косе линије које означавају површину на коловозу на којој се не врши саобраћај) на старом и новом коловозу, где се назиру или су потпуно избрисане постојеће ознаке, па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза пре обележавања. Обрачун по m2.	m^2	450,00
14	Обележавање (белом бојом) саобраћајних површина: **места за паркирање возила на старом и новом коловозу**, где се назиру или су потпуно избрисане постојеће ознаке, па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза пре обележавања. Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m2.	m^2	650,00
15	Обележавање (жутом бојом) саобраћајних површина **на којима су резервисана паркинг места или је забрањено паркирање возила (V-16, V-16.1)** на старом и новом коловозу и тротоару, где се назиру или су потпуно избрисане постојеће ознаке, па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза и тротоара пре обележавања. Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m2.	m^2	700,00

16	Обележавање (плавом бојом) саобраћајних површина **за пешачке стазе и паркинг места за возила особа са инвалидитетом** на старом и новом коловозу и тротоару, где се назиру или су потпуно избрисане постојеће ознаке, па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза и тротоара пре обележавања.Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m2.	m^2	900,00
17	Обележавање (црвеном/бордо бојом) саобраћајних површина **за бициклистичке стазе и траке** на старом и новом коловозу и тротоару, где се назиру или су потпуно избрисане постојеће ознаке, па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза и тротоара пре обележавања. Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m2.	m^2	1000,00
18	Обележавање (белом бојом) натписа: **ШКОЛА, STOP, X, PAZI PEŠACI, ...** на старом и новом коловозу, где се назиру или су потпуно избрисане постојеће ознаке, па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза пре обележавања. Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m2.	m^2	650,00
19	Обележавање (жутом бојом) саобраћајних површина: **места резервисаних за аутобуска и такси стајалишта (са словним натписима BUS и TAXI)** на старом и новом коловозу, где се назиру или су потпуно избрисане постојеће ознаке, па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза пре обележавања .Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m2.	m^2	700,00
20	Обележавање (белом бојом) натписа **»саобраћајни знакови« (V-15.4), »симбол бицикла« (V-15.5), »симбол колица за особе са инвалидитетом« (V-15.6) и »симбол пешака« (V-15.7)** на старом и новом коловозу, где се назиру или су потпуно избрисане постојеће ознаке, па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза пре обележавања.Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по комаду.	kom	900,00
21	Обележавање (белом и жутом бојом) ознака на путу: **паралелних косих линија на успоривачима саобраћаја** од асфалт-бетона (»лежећим полицајцима«) на коловозу, где се назиру или су потпуно избрисане постојеће ознаке, па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза пре обележавања. Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m2.	m^2	650,00
22	Обележавање (жутом бојом) **оборених прелаза за инвалид**е на тротоару где се назиру или су потпуно избрисане постојеће ознаке, па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање површине пре обележавања. Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m2.	m^2	750,00

23	Обележавање (белом и жутом бојом) ознака хоризонталне сигнализације **у зонама школа на сеоском подручју са просечном транспортном даљином до 25 km** на старом и новом коловозу, где се назиру или су потпуно избрисане постојеће уздужне и попречне ознаке: пешачки прелази, линије заустављања, натписи **(ШКОЛА, STOP, X, BUS, ...),** паралелне косе линије на успоривачима саобраћаја од асфалт-бетона, ... па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза пре обележавања. Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m2.	m^2	700,00
24	Обележавање ознака хоризонталне сигнализације од **»хладне пластике« (машинским путем)** на старом и новом коловозу уместо постојећих уздужних и попречних ознака: разделних линија, пешачких прелаза, линија заустављања, натписа (ШКОЛА, STOP, ...), стрелица, ... па је потребно извршити размеравање на терену, чишћење и одмашћивање коловоза пре обележавања. Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m2.	m^2	5000,00
25	Уклањање - демаркирање старих ознака од путарске боје (25.1 премазивањем сивом бојом) и »хладне пластике« (уздужне и попречне ознаке, натписи и сл. 25.2 од путарске боје и 25.3 од хладне пластике). Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m2.		
25.1	**премазивањем** ознака сивом бојом	m^2	700,00
25.2	**стругањем - машинским фрезовањем**: ознака од путарске боје	m^2	2320,00
25.3	**стругањем - машинским фрезовањем:** ознака од »хладне пластике«	m^2	700,00
26	Набавка, испорука и монтажа **принудних успоривача брзине од гуме** (»лежећи полицајци«) **h = 5,0 cm** са крајњим гуменим сегменатима (»крајнице«). Цена обухвата набавку материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m1.	m^1	14500,00
27	Демонтажа и замена трајно оштећених сегмената **(0,5 m)** принудних успоривача брзине од гуме (»лежећи полицајци«) **h = 5 cm** и гумених крајњих сегмената (»крајнице«) са набавком и уградњом потребног материјала (типлови, анкери и сл.) и транспортом на место које одреди надзорни орган. Позиција изузима набавку нових сегмената. Цена обухвата набавку потребног материјала, све припремне и завршне радње, као и рад радника на регулисању саобраћаја за време извођења радова. Обрачун по m1.	m^1	5000,00
28	Обележавање линија (зелена, плава, црвена), по метру квадратном	m^2	1200,00
29	Обележавање линија спортских терена (бела боја), праве, испрекидане и криве линије. Размеравање, чишћење површине метлом, боја и рад, по метру дужном m1. Ширина b=5 - 7cm	m^1	1200,00
30	Обележавање линија спортских терена (жута боја), праве, испрекидане и криве линије. Размеравање, чишћење површине метлом, боја и рад, по метру дужном m1. Ширина b=5 - 7cm	m^1	1200,00
31	Обележавање линија спортских терена (зелена, плава, црвена боја), праве, испрекидане и криве линије. Размеравање, чишћење површине метлом, боја и рад, по метру дужном m1. Шир. b=5-7cm	m^1	1200,00

НАПОМЕНА: Наведена хоризонтална сигнализација "А" ради се машинским путем - из машине. Линије се не раде лењирима, само пиктограми и натписи STOP, ШКОЛА, BUS, TAXI.....

Б	**Саобраћајна хоризонтална сигнализација (путарска боја) - РАД ШАБЛОНОМ**		
Редни број	**Опис радова**	**Јединица мере**	**Јединична цена без ПДВа дин.**
1	Обележавање линија (бела боја), по метру квадратном	m^2	800,00
1.1	Обележавање линија (бела боја), по m дужном, ширина b=10cm	m^1	80,00
1.2	Обележавање линија (бела боја), по m дужном, ширина b=12cm	m^1	90,00
1.3	Обележавање линија (бела боја), по m дужном, ширина b=15cm	m^1	115,00
1.4	Обележавање испрек. лин. (бела бо.),по m дужном, шир. b=10cm	m^1	70,00
1.5	Обележавање испрек. лин. (бела бо.),по m дужном, шир. b=12cm	m^1	80,00
1.6	Обележавање испрек. лин. (бела бо.),по m дужном, шир. b=15cm	m^1	100,00
2	Обележавање линија (жута боја), по метру квадратном	m^2	900,00
2.1	Обележавање пуна линија (жута боја), по m дужном, шир. b=10cm	m^1	90,00
2.2	Обележавање пуна линија (жута боја), по m дужном, шир. b=12cm	m^1	100,00
2.3	Обележавање пуна линија (жута боја), по m дужном, шир. b=15cm	m^1	130,00
2.4	Обележавање испрек. лин. (жута бо.),по m дужном, шир. b=10cm	m^1	80,00
2.5	Обележавање испрек. лин. (жута бо.),по m дужном, шир. b=12cm	m^1	90,00
2.6	Обележавање испрек. лин. (жута бо.),по m дужном, шир. b=15cm	m^1	110,00
3	Паркинг место за путничко возило - шаблоном	kom	1100,00
4	Паркинг место за возило особа са инвалидитетом (жута боја) - шаб.	kom	3300,00
5	Паркинг место за возило особа са инвал. (жута, плава и бела боја)	kom	4500,00
6	Паркинг место за електрично возило, поред или без пуњача (зелена и бела боја)	kom	4500,00
7	Обележавање линија (зелена, плава, црвена), по метру квадратном	m^2	1600,00
8	Уградња савитљивог паркинг стубића R или рефлектујућих	kom	3000,00
9	Уградња паркинг ивичњака	kom	3000,00

В	**Ценовник саобраћајна хоризонтална сигнализација (хладна пластика)**		
Редни број	**Опис радова**	**Јединица мере**	**Јединична цена без ПДВа дин.**
1	Неиспрекидана линија разделна, 0.12 m (бела боја)	m^2	3.500,00
2	Линија заустављања	m^2	3.500,00
3	Пешачки прелаз	m^2	3.500,00
4	Стрелица за вођење саобраћаја, L=1.6m	m^2	5.200,00
5	Паркинг за путничка возила, бела линија ширине 0,10m	m^2	5.500,00
6	Паркинг за особе са инвалидитетом, жута линија, ширине 0,10m	m^2	5.200,00
7	Симбол инвалидска колица, жута - бела боја	m^2	5.500,00
8	Паркинг родитеља са децом, жута линија, ширине 0,10m	m^2	5.200,00
9	Симбол родитеља са децом, према детаљу, жута боја	m^2	5.500,00
10	Симбол пешака, други пиктограм, бела боја	m^2	5.500,00
	Давање понуда за радове		

11	Понуда на Захтев, Молбу наручиоца ако у материјалу има шта се тражи и размер, план и потребно, прима се и даје се писмено или електронск мејлом.	понуди	бесплатно
12	Понуда на Захтев, Молбу наручиоца где мора да се изађе на терен и размери и планира количина да би се дала, даје се бесплатно а наплаћују се трошкови изласка и мерења. Прима се и даје се писмено или електронски мејлом.	понуда	2.000,00

ЦЕНОВНИК УСЛУЖНИХ РАДОВА ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ ЈКП "ПАРКИНГ СЕРВИС" ЧАЧАК

Г	**Вертикална саобраћајна сигнализација ценовник**		
Ред. број **Поз.**	**Врста радова**	**Јед. мере**	**Јединична Цена у дин. без ПДВа**
1.	Набавка, испорука и монтажа комплетног знака са заштитном ивицом, на постојећи стуб-носач уграђен на терену. Саобраћајни знакови морају да буду израђени у складу са Законом. Обрачун по комаду.		
	Стандардни саобраћајни знакови и табле од рефлектујућих материјала **класе 1** са прибором за монтажу у облику:		
1.1.1	○ једнакостранични троугао, **a = 900 mm**	kom	5.000,00
1.1.2	○ квадрат и ромб, **a = 600 mm**	kom	5.000,00
1.1.3	○ круг, **Ø600 mm**	kom	5.000,00
1.1.4	○ осмоугаоник (II-2), **Ø600 mm**	kom	5.000,00
1.1.5	○ правоугаоник, **a = 600 mm/b = 900 mm**	kom	6.000,00
1.1.6	○ квадрат (табла), **a = 900 mm**	kom	6.800,00
1.1.7	○ правоугаоник (табла), **a = 1.200 mm/b = 900 mm**	kom	7.800,00
1.1.8	○ правоугаоник (III-84), **a = 300 mm/b = 1.000 mm**	kom	5.000,00
1.1.9	○ правоугаоник (III-2.1), **a = 1.000 mm/b = 250 mm**	kom	4.000,00
1.1.10	○ Допунске табле: правоугаоник, **a = 600 mm/b = 300 mm**	kom	3.800,00
1.1.11	○ Допунске табле: **обрачун по m²**	m²	10.000,00
	Стандардни саобраћајни знакови и табле од рефлектујућих материјала **класе 2** са прибором за монтажу у облику:		
1.2.1	○ једнакостранични троугао, **a = 900 mm**	kom	5.500,00
1.2.2	○ квадрат и ромб, **a = 600 mm**	kom	5.500,00
1.2.3	○ круг, **Ø600 mm**	kom	5.500,00
1.2.4	○ осмоугаоник (II-2), **Ø600 mm**	kom	5.500,00
1.2.5	○ правоугаоник, **a = 600 mm/b = 900 mm**	kom	6.000,00
1.2.6	○ квадрат (табла), **a = 900 mm**	kom	6.800,00
1.2.7	○ правоугаоник (табла), **a = 1.200 mm/b = 900 mm**	kom	7.800,00
1.2.8	○ "андрејин крст" (I-34) са једним колосеком	kom	9.500,00

2.	Набавка, испорука и монтажа комплетног знака (комплетан склоп који обухвата плочу знака, материјал за лице знака и носаче - према дефиницији 3.1 из српског стандарда SRPS EN 12899-1:2011) »приближавање месту укрштања пута и железничке пруге« за десну и/или леву страну пута **(I-35 и I-35.a)** са знаком »укрштање пута са железничком пругом са браницима или полубраницима« **(I-32)** и/или са знаком »укрштање пута са железничком пругом без браника или полубраника« **(I-33)** од рефлектујућих материјала **класе 2**. Саобраћајни знакови морају да буду израђени у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима. Графичко представљање, облик и мере према Правилнику о саобраћајној сигнализацији. Обрачун по комаду.	kom	17.400,00
3.	Набавка, испорука и монтажа комплетних знакова (комплетан склоп који обухвата плочу знака, материјал за лице знака и носаче - према дефиницији 3.1 из српског стандарда SRPS EN 12899-1:2011) обавештења и табли за вођење саобраћаја на општинским путевима (са висином слова од 175 mm) са елементима за причвршћивање за два стуба. Саобраћајни знакови морају да буду израђени у складу са Законом о безбедности саобраћаја на путевима. Графичко представљање, облик и мере према Правилнику о саобраћајној сигнализацији. Обрачун по m².	m²	13.500,00
4.	Набавка, испорука и монтажа табли обавештења, рефлектујућих паноа, путоказних, информационих и других нестандардних табли и паноа. Обрачун по m².	m²	12.600,00
5.	Набавка, испорука и уградња двострано поцинкованог (поступком топлог цинковања) металног стуба-носача саобраћајног знака који у свему мора да буде у складу са српским стандардом СРПС ЕН 12899-1:2011 или еквивалентом, што се доказује достављањем уз понуду Извештаја о испитивању или Сертификата о сталности перформанси издатим од стране акредитоване лабораторије, са израдом темеља-бетонске стопе од бетона МБ 20 на терену (у претходно припремљену рупу из које је ископан и одвежен материјал) дим. 40x40x50 cm, затвореним са горње стране пластичним поклопцем. Обрачун по комаду. Двострано поцинковани (поступком топлог цинковања) метални стуб Ø60 mm/2,0 mm:		
5.1	○ **h = 2,2 m**	kom	3.600,00
5.2	○ **h = 2,5 m**	kom	4.000,00
5.3	○ **h = 3,0 m**	kom	4.500,00
5.4	○ **h = 3,3 m**	kom	5.500,00
5.5	○ **h = 3,6 m**	kom	6.000,00
5.6	○ **h = 3,9 m**	kom	6.400,00
5.7	○ **h = 4,2 m**	kom	6.800,00
6.	Набавка и уградња металних заштитних стубића **Ø76 mm/2,8 mm** у тротоар или зелену-земљану површину са израдом темеља-бетонске стопе од бетона МБ 20 дим. 40x40x40 cm. Надземни део стубића фарба се заштитном бојом и два пута завршном бојом наизменично црном и жутом са пољима која су дужине по 20 cm. Горњи део (отвор) цеви стубића мора бити **затворен са завареним металним равним или заобљеним завршетком** (капицом). Обрачун по комаду. ○ h = 1,2 m (Ø76 mm/2,8 mm)	kom	4.500,00

7.	Уграђивање постојећег стуба-носача на терену у бетонској стопи 40x40x50 cm од бетона МБ 20 на терену (стари стуб) са претходним уклањањем старог бетона и одвозом истог. Обрачун по комаду.	kom	2.500,00
8.	Услуга монтаже саобраћајног знака на постојећи стуб-носач уграђен на терену (без материјала). Обрачун по комаду. Обрачун по комаду.	kom	900,00
9.	Услуга демонтаже саобраћајног знака са стуба-носача уграђеног на терену (без материјала). Обрачун по комаду.	kom	900,00
10.	Монтажа саобраћајног знака на стуб семафора са прибором за монтажу и елементима за учвршћивање (у складу са Чланом 7. Правилника о саобраћајној сигнализацији »Сл. гласник РС« 85/2017 и 14/2021). Обрачун по комаду.	kom	1.400,00
11.	Бојење стубова-носача саобраћајних знакова основном и 2 пута завршном бојом (сива или по налогу). Обрачун по комаду.	kom	600,00
12.	Исправљање искривљених стубова-носача. Обрачун по комаду.	kom	900,00
13.	Исправљање искривљених саобраћајних знакова. Обрачун по комаду.	kom	600,00
14.	Прање саобраћајних знакова. Обрачун по комаду.	kom	400,00
15.	Чишћење саобраћајних знакова, скидање налепница. Обрачун по комаду.	kom	400,00
16.	Услуга вађења стубова-носача саобраћајних знакова са бетонском стопом. Обрачун по комаду.	kom	1.000,00
17.	Учвршћивање постојеће табле саобраћајног знака на постојећем стубу-носачу (на терену) и враћање у првобитни положај. Обрачун по комаду.	kom	520,00
18.	Набавка, испорука и уградња, на постојећи стуб-носач (на терену), **округлог (Ø600 mm)** саобраћајног огледала са ивицом наизменично обележеном црвеним и белим пољима, изведеним од материјала класе 2. Обрачун по комаду.	kom	23.000,00
19.	Набавка, испорука и уградња, на постојећи стуб-носач (на терену), **правоугаоног (800x600 mm)** саобраћајног огледала са ивицом наизменично обележеном црвеним и белим пољима, изведеним од материјала класе 2. Обрачун по комаду.	kom	28.000,00
20.	Демонтажа (и монтажа уколико је могућа поправка) оштећених делова постојеће заштитне одбојне ограде (са лучним или косим завршецима и призмама) и транспортом на место које одреди надзорни орган. Позиција изузима набавку нове ограде. Обрачун по m¹.	m¹	1.900,00
21.	**Демонтажа и замена трајно оштећених сегмената (0,5 m)** гумених успоривача саобраћаја (»лежећи полицајци«) **h = 5 cm** и гумених крајњих сегмената (»крајнице«) са набавком и уградњом потребног материјала (типлови, анкери и сл.) и транспортом на место које одреди надзорни орган. Позиција изузима набавку нових сегмената. Обрачун по m¹.	m¹	5.000,00
22.	Постављање **табли са називима улица** на објекте са потребним материјалом (типлови, анкери и сл.) и прибором за монтажу. Обрачун по комаду.	kom	1.200,00
23.	Санација постојећих решетки и поклопаца на површинама јавне намене са фарбањем основном и 2 пута завршном бојом. Обрачун по kg.	kg	900,00
24.	Поправка устава, решетки, поклопаца, пешачких ограда и сл. са потребним материјалом (цеви, лим, "L" профили, флах и сл.). Обрачун по kg.	kg	900,00

25.	Израда и уградња решеткастих носача малих и средњих пресека (округлих и квадратних кутијастих профила) са фарбањем основном и 2 пута завршном бојом. Обрачун по kg.	kg	900,00
26.	Услуга набавке, испоруке и уградња двострано поцинкованог (поступком топлог цинковања) металног стуба-носача саобраћајног знака бетонирањем на тротоару до висине h = 4 m	kom	6.000,00
27.	Услуга набавке, испоруке и уградња двострано поцинкованог (поступком топлог цинковања) металног стуба-носача саобраћајног знака на зеленој површини до висине h = 3 m	kom	4.000,00
28.	Набавка, испорука и монтажа комплетног саобраћајног знака (круг, Ø600 mm, квадрат и ромб, a = 600 mm.... класе 1 и 2)	kom	5.000,00
29.	Услуга уклањање саобраћајног знака	kom	900,00
30.	Услуга уклањање носача саобраћајног знака	kom	1.300,00
31.	Услуга уклањање носача и саобраћајног знака	kom	2.000,00
32.	Услуга исправљање искривљеног саобраћајног знака	kom	600,00
33.	Услуга исправљање носача саобраћајног знака	kom	900,00
34.	Услуга постављање чеоне запреке	kom	900,00
35.	Услуга уклањање чеоне запреке	kom	900,00
36.	Чишћење знака од налепница и прљавштина	kom	400,00
37.	Услуга исправљање саобраћајног огледала	kom	1.500,00
38.	Услуга постављања принудних успоривача брзине - лежећих полицајаца, материјал и рад по метру дужном.	m^1	2.500,00
39.	Услуга уклањања и постављања принудних успоривача брзине - лежећих полицајаца (H5 , 50x930x500mm)	kom	18.000,00
40.	Услуга израда и монтажа саобраћајних стубића - антика	kom	5.000,00
41.	Услуга израда и монтажа саобраћајних стубића	kom	4.500,00
42.	Услуга уклањање саобраћајних стубића	kom	800,00
43.	Исправљање саобраћајних стубића	kom	600,00
44.	Фарбање саобраћајног стубића	kom	600,00
45.	Репарација (фарбање) носача саобраћајног знака	kom	1.200,00
46.	Израда носача саобраћајног знака	m^1	900,00
47.	Израда и монтажа пешачке ограде	m^1	6.500,00
48.	Уклањање пешачке ограде	m^1	1.000,00
49.	Фарбање пешачке ограде	m^1	650,00
50.	Уклањање еластичне одбојне ограде	m^1	900,00
51.	Монтажа коловозних маркера	kom	300,00
52.	Испорука и уградња принудних успоривача брзине (H3, 30x630x500mm)	m^1	14.500,00
53.	Испорука и уградња еластичне одбојне ограде	m^1	6.500,00
54.	Испорука и уградња специјалног саобраћајног огледала	kom	38.000,00
55.	Уградња паркинг баријере	kom	2.500,00

4.ПЛАНИРАНИ ИЗВОРИ ПРИХОДА И ПОЗИЦИЈЕ РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

На основу остварених резултата за период јануар-октобар 2021.године и процене за период 2021.године (на основу првих десет месеци и просечног месечног обима пројектованог за целу 2021.годину), извршена је процена остварења плана прихода за 2022.годину, која показује следеће:

- Приход од паркиралишта за 2022.годину планира се на основу процене реализације за 2021.годину, проширења наплате у новим улицама сходно захтевима грађана и Одлуком о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима.

- Приход од издавања повлашћених и месечних карати за станаре, правна и физичка лица планиран је на нивоу планираног физичког обима за 2021.годину.

- Приход од одношења неправилно паркираних возила планиран је на нивоу оствареног физичког обима и прихода за 2021.годину.

- Приход од закупа и дневних карата планиран је на основу остваренog прихода за првих десет месеци 2021.године,који је увећан на основу проширења улица, захтева грађана и већег ангажовања запослених као и модернизације софтвера за СМС наплату паркирања.

- Приход од одржавања хоризонталне и вертикалне сигнализације планиран је у складу са планираним средствима у буџету града Чачка.

- Приход од субвенција је планиран у износу од 7.000.000 динара за куповину машине за обележавање, који је такође предвиђен Буџетом града Чачка.

План промотивних активности

Током 2022. године ЈКП „Паркинг сервис" Чачак планира низ промотивних активности у циљу издавања флајера за боље информисање наших корисника за правилно коришћење наших услуга, а нарочито везаних за рад „ЧА БАЈК" система.

Промотивне активност и у смислу, економичног односно правилног паркирања, наплате паркирања путем СМС поруке и греб-греб картице, ЈКП „Паркинг сервис" Чачак ће покушати да обави самостално, преко медија, а делиће се флајери и други едукативни материјали.

Планирана су средства за едукацију суграђана, промоцију делатности предузећа и рекламу. Позиција рекламе и пропаганде садржи куповину новинског, телевизијског и интернет простора у сврху објављивања рекламних честитки, огласа (флајери, разна обавештења, рекламни простор, медији, рекламни материјал и сл.) планирана средства износе 340.000 динара, и исти износи су у оквиру средства намењених за рекламу и пропаганду у Финансијском плану. Део средстава утрошиће се за израду рекламног материјала који ће се промотивно делити корисницима услуга.

Кампања „Аутомобил паркирај околину сачувај"

Удружење паркиралишта Србије уз подршку Министарства заштите животне средине и Привредне коморе Србије, 22. јуна 2018.године у Новом Саду је покренуло кампању „АУТОМОБИЛ ПАРКИРАЈ, ОКОЛИНУ САЧУВАЈ" са циљем подизања свести у јавности о утицају саобраћаја на животну средину и значај подстицања развоја еко мобилности код нас.

Промовисан је бицикл, као алтернатива аутомобилском саобраћају, чијом се употребом смањују гужве, ниво буке и што је још важније загађења у урбаним срединама. Успешан старт кампање су подржали представници локалних самоуправа и паркинг сервиса. Након Новог Сада, кампања је успешно промовисана у Београду, Нишу, Панчеву, Суботици, Крагујевцу, Пожаревцу. У 2022. години град Чачак и ЈКП „Паркинг сервис" Чачак биће домаћин ове кампање, како би промовисали и подстакли грађане на одрживе видове саобраћаја као што су бициклизам, пешачење и употреба електро аутомобила и бицикли, који су енергетски ефикаснији, мање загађују животну средину и рационалније користе расположив простор. У том смислу добро осмишљено управљање паркирањем може донети вишеструке здравстене, економске и еколошке користи.

Управљање ризицима

Управљање ризицима у јавном сектору је законска обавеза и неизоставан елемент доброг управљања које треба да пружи разумно уверавање да су ризици за постизање циљева ограничени на прихватљив ниво.

Процес управљања ризицима који успоставља ЈКП «Паркинг сервис» Чачак обухвата:

а) утврђивање циљева; б) идентификовање ризика; в) процену ризика; г) решавање ризика; д) праћење и извештавање о ризицима.

Основни предуслов за управљање ризицима је **постојање циљева**. Циљеви представљају јасно дефинисане очекиване стратешке и оперативне резултате које Предузеће жели да оствари. Постављање циљева помаже у планирању будућих активности, утврђивању приоритета, ефективној расподели расположивих ресурса и праћењу напретка у односу на постављене циљеве. У вези са тим, разматрају се ризици и врши управљање ризицима који могу утицати на остварење утврђених циљева.

Кључна фаза у управљању ризицима је **идентификовање ризика**. Она подразумева дефинисање потенцијалних ризика за стратешке и оперативне циљеве Предузећа и узрок ризика, као и потенцијалне последице ризика.

Руководиоци организационих јединица у Предузећу, за циљеве из своје надлежности, утврђују ризике у обрасцима за утврђивање и процену ризика (Образац 2-*Мапа пословних процеса* и *Образац обавштавања о ризику*) и исте евидентирају у *Регистар ризика*, који чине саставни део Правилника о финансијском управљању и контроли и Правилника о мапирању пословних процеса.

Извештавање о ризицима спроводи се једном годишње, кроз годишње извештаје о систему интерне финансијске контроле, који се на прописаном обрасцу достављају

Министарству финансија – ЦЈХ најдаље до 31.марта текуће године са стањем на дан 31. децембар претходне године.

Током успостављања система финансијског управљања и контроле сачињен је и Регистар ризика и усвојена Стратегија управљања ризицима.

АНАЛИЗА ПОСЛОВНОГ ОКРУЖЕЊА

ЈКП „Паркинг сервис" Чачак је једино предузеће организовано на територији града Чачка за обављање комуналне делатности наплате паркирања на отвореним и затвореним паркиралиштима. Град Чачак се одликује снажним процесом повећања моторних возила што изискује потребу да се велика пажња поклони проблематици паркирања у граду.

Досадашња искуства показују да треба обратити пажњу на повећање капацитета паркирања, увођење нових технологија и висини цене која би била у складу са потребама неопходним за редовно обављање делатности.

ЈКП „Паркинг сервис" планира оптимално коришћење расположивих ресурса. Тежиће се испуњењу циљева као што су стабилност пословања и запослености, сигурност предузећа, одржавање неопходног нивоа ликвидности, задовољавање општих потреба и др.

ПЛАН ПРИХОДА ЗА 2022. ГОДИНУ: Пословни приходи ЈКП "Паркинг сервиса" Чачак су остварени од наплате услуга предузећа (појединачне карте, претплатне карте, закуп, посебна дневна карта, „паук", обележавање, вертикална и хоризонтална сигнализација и др.) и приказани су табеларно.

УКУПАН ПРИХОД

	Опис	План 2021.г.	Процена остварења 2021.г.	План 2022. г.	Индекс 3/2	Индекс 4/3	Индекс 4/2
	1	2	3	4	5	6	7
	Укупан Приход (1-16)	87.688.664	84.505.314	109.369.180	96,37	129,42	124,72
1	Приходи од паркиралишта	53.819.648	55.226.314	61.623.872	102,61	111,58	114,50

2	Приходи од претплатних карата	9.269.587	9.456.113	10.497.655	102,01	111,01	113,25
3	Приходи од закупа пар.места	2.712.733	3.550.345	3.591.150	130,88	101,15	132,38
4	Приходи од греб карти	182.300	205.000	229.600	112,45	112,00	125,95
5	Приходи– рента бајк	600.000	70.000	200.000	11,67	285,71	33,33
6	Приходи од паука	4.813.146	3.072.542	3.443.570	63,84	112,08	71,55
7	Приходи од услуга другом правном лицу	100.000	100.000	100.000	100,00	100,00	100,00
8	Приходи од премије осигурања	100.000	100.000	100.000	100,00	100,00	100,00
9	Приходи од камата	100.000	100.000	100.000	100,00	100,00	100,00
10	Приходи од посебних дневних карата	15.221.250	12.000.000	14.333.333	78,84	119,44	94,17
11	Остали приходи	50.000	50.000	50.000	100,00	100,00	100,00
12	Приходи од обележавања	620.000	475.000	500.000	76,61	105,26	80,65
13	Приходи од хоризонталне сигнализације			5.000.000			

14	Приходи од вертикалне сигнализације			2.500.000			
15	Приходи од субвенција			7.000.000			
16	Ванредни приходи	100.000	100.000	100.000	100,00	100,00	100,00
	УКУПНО	87.688.664	84.505.314	109.369.180	96,37	129,42	124,72

Приход предузећа у 2022.години планиран је у односу на процену остварења прихода у 2021. години, а резултат је: праћења физичког обима, наплате и услуга предузећа, као и развоја предузећа и увођења нових модернијих технологија као и наставка истог у 2022.години.

Предузеће услед повећане употребе посебне дневне карте и интензивније сарадње са комуналном инспекцијом, комуналном милицијом која је добила већа овлашћења новим законским прописима и саобраћајном полицијом, као и проширења послова на обележавању вертикалне и хоризонталне сигнализације и саобраћајница, планира се повећање прихода.

ПЛАН РАСХОДА 2022. ГОДИНЕ

Опис	План 2021. год.	Процена остварења 2021.г.	План 2022.год.	Индекс 3/2	Индекс 4/3	Индекс 4/2
1	2	3	4	5	6	7
УКУПАН ПРИХОД	87.688.664,00	84.505.314,00	109.369.180,00	96,37	129,42	124,72
УКУПНИ РАСХОДИ	81.672.496,00	67.760.259,00	99.171.170,00	82,97	146,36	121,43
Бруто зараде и остали лични расходи	49.052.496,00	44.173.259,00	57.192.836,00	90,05	129,47	116,60
Бруто зараде	30.600.000,00	28.157.448,00	35.760.000,00	92,02	127,00	116,86
Доприноси на терет послодавца	5.094.900,00	4.688.215,00	5.775.240,00	92,02	123,19	113,35
Трошкови накнада члановима НО	607.596,00	607.596,00	607.596,00	100,00	100,00	100,00
Трошкови превоза	1.300.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	76,92	150,00	115,38
Отпремнина	400.000,00	400.000,00	400.000,00	100,00	100,00	100,00
Трошкови дневница	100.000,00	80.000,00	100.000,00	80,00	125,00	100,00
Трошкови сл. путовања и смештаја сл.пут	50.000,00	30.000,00	50.000,00	60,00	166,67	100,00
Јубиларне награде	700.000,00	610.000,00	0,00	87,14	0,00	0,00
Солидарна помоћ и друга давања	1.700.000,00	1.600.000,00	2.000.000,00	94,12	125,00	117,65
Омладинска задруга	8.500.000,00	7.000.000,00	11.000.000,00	82,35	157,14	129,41

Трошкови материјала	2.120.000,00	1.795.000,00	7.153.000,00	84,67	398,50	337,41
Канцеларијски материјал и карте	1.000.000,00	870.000,00	1.200.000,00	87,00	137,93	120,00
Трош.материјала и боје за обележавање и хоризонталне сигнализације	500.000,00	495.000,00	2.800.000,00	99,00	565,66	560,00
Трошкови материјала,алата, сит.инвентара , рез.делова, мат. за хигијену	620.000,00	430.000,00	1.653.334,00	69,35	384,42	266,61
Трошкови саобраћајне вертикалне сигнализације			1.500.000,00			
Трошкови горива и енергије	1.350.000,00	1.050.000,00	1.590.000,00	77,78	151,43	117,78
Трошкови електри.енергије	550.000,00	450.000,00	600.000,00	81,82	133,33	109,09
Трошкови грејања	100.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Гориво	700.000,00	600.000,00	990.000,00	85,71	165,00	141,43
Трошкови производних услуга	6.125.000,00	3.785.000,00	11.740.000,00	61,80	310,17	191,67
ПТТ трошкови-пошиљке	210.000,00	210.000,00	420.000,00	100,00	200,00	200,00
ПТТ трошкови - моб. и фик. телеф.услуге	500.000,00	500.000,00	700.000,00	100,00	140,00	140,00
Трошкови корпоративног асиметрични приступа	300.000,00	250.000,00	300.000,00	83,33	120,00	100,00
Трошкови интернета	100.000,00	100.000,00	150.000,00	100,00	150,00	150,00
Опрема заштите, униформе (ХТЗ)	500.000,00	500.000,00	600.000,00	100,00	120,00	120,00
Одржавање опреме, основних средстава	325.000,00	200.000,00	520.000,00	61,54	260,00	160,00
Одржавање рачунарске и видео опреме	280.000,00	240.000,00	400.000,00	85,71	166,67	142,86

Одржавање опреме на парк. , кућица и рампи	450.000,00	150.000,00	200.000,00	33,33	133,33	44,44
Одржавање теретних, путничких и др. возила и атест дизалице	300.000,00	300.000,00	500.000,00	100,00	166,67	166,67
Одржавање паркиралишта, кућица на паркингу и кућица за рента бајка	100.000,00	100.000,00	200.000,00	100,00	200,00	200,00
Одржавање хоризонталне сигнализације	100.000,00		950.000,00	0,00		950,00
Одржавање вертикалне сигнализације	200.000,00	150.000,00	200.000,00	75,00	133,33	100,00
Одржавање оптичких веза	300.000,00	270.000,00	350.000,00	90,00	129,63	116,67
Одрж. и адаптација зграде, депоа	250.000,00	250.000,00	0,00	100,00	0,00	0,00
Одржавање бицикли	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100,00	100,00
Трошкови рекламе и пропаганде	340.000,00	300.000,00	340.000,00	88,24	113,33	100,00
Трошак регистрације возила	20.000,00	30.000,00	60.000,00	150,00	200,00	300,00
Трошкови услуга оператера (Телеком, Теленор,Глобалтел и А1)	2.400.000,00	1.900.000,00	3.020.000,00	79,17	158,95	125,83
Трошак закупа опреме	1.500.000,00			0,00		0,00
Трош.услуга одрж.смс центра са модулом за наплату и контролу паркирања	3.000.000,00	2.300.000,00	2.500.000,00	76,67	108,70	83,33
Остали трошкови производних услуга	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00		100,00
Трошкови услуга заштите на раду	150.000,00	120.000,00	150.000,00	80,00	125,00	100,00
Трошкови комуналних услуга	20.000,00	15.000,00	30.000,00	75,00	200,00	150,00

Амортизација	5.000.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00	80,00	125,00	100,00
Нематеријални трошкови	13.175.000,00	10.257.000,00	9.845.000	77,85	95,98	74,72
Стручна литература	200.000,00	180.000,00	250.000,00	90,00	138,89	125,00
Стручно усавршавање и семинари, конференције	440.000,00	320.000,00	440.000,00	72,73	137,50	100,00
Трошкови осигурања	450.000,00	450.000,00	800.000,00	100,00	177,77	177,77
Чланарина	120.000,00	120.000,00	150.000,00	100,00	125,00	125,00
Трошкови платног промета	200.000,00	200.000,00	300.000,00	100,00	150,00	150,00
Трошак репрезентације	125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,00	100,00	100,00
Трошак дана- славе предузећа	60.000,00	60.000,00	120.000,00	100,00	200,00	200,00
Трошак еко кампање	100.000,00	0,00	60.000,00	0,00		60,00
Трошкови ФТО	2.200.000,00	1.700.000,00	2.300.000,00	77,27	135,29	104,55
Трош. ревизорских и др. финан. и консултанских услуга	250.000,00	130.000,00	1.550.000,00	52,00	1192,31	620,00
Трошкови стручно-техничких послова			450.000,00			
Трошкови адвокатских услуга	500.000,00	450.000,00	500.000,00	90,00	111,11	100,00
Трошкови одржавања књиговодственог софтвера	300.000,00	300.000,00	400.000,00	100,00	133,33	133,33
Трош.одржавања софтвера за аутоматску наплату	300.000,00	250.000,00	300.000,00	83,33	120,00	100,00
Трошкови Услуга центра за потрошаче	120.000,00	120.000,00	150.000,00	100,00	125,00	125,00
Трошкови урбан., геод. услуга и пројеката	650.000,00	580.000,00	700.000,00	89,23	120,69	107,69
Трошкови мониторинга	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00		100,00

Трошкови ФУК	150.000,00	150.000,00	250.000,00	100,00	166,67	166,67
Остали нематеријални трошкови	1.410.000,00	920.000,00	800.000,00	65,25	86,96	56,74
Финансијски расходи	600.000,00	160.000,00	100.000,00	26,67	62,50	16,67
Остали расходи,отписи	3.600.000,00	2.020.000,00	2.500.000,00	56,11	123,76	69,44
Издатци за хуман. спорт. култр. и здрав. нам.и др.	50.000,00	20.000,00	50.000,00	40,00	250,00	100,00
Остали непоменути расходи	600.000,00	500.000,00	4.000.000,00	83,33	800,00	666,67

УКУПАН ПРИХОД	87.688.664,00	84.505.314,00	109.369.180,00	96,37	129,42	124,72
УКУПНИ РАСХОДИ	81.672.496,00	67.760.259,00	99.171.170,00	82,97	146,36	121,43
УКУПНА ДОБИТ	6.016.168,00	16.745.055,00	10.198.011,00	278,33	60,90	169,51

Расподела процењене добити за 2021.годину ће се вршити у сладу са актом о буџету јединице локалне самоуправе и на основу других прописа који регулишу ову област.

Програм пословања за 2022. годину дефинисан је у складу са основним циљевима економске политике, али и са нужним обавезама и потребама предузећа.

Сви планирани расходи у 2021. години, оствариваће се по потреби, до планираног износа, а у складу са оствареним обимом услуга и резултатима рада.
Приходи од услуга паркирања у 2022. години планирани су на нивоу 2021. Године, док су укупни приходи увећани због прихода од обележавања за град Чачак. У претходној 2021. години приходи реализовани по процени 96,37% од плана што је резултирало позитивним пословањем. Планирани расходи за 2022.годину су увећани у складу са повећањем прихода и њихов индекс износи 126,43 %.Укупни остварени расход за 2021. годину у односу на планиран за 2021.годину је 82,97%.

Трошкови бруто зарада и остали лични расходи обухватају трошкове бруто зарада и доприноса, трошкове накнада члановима Надзорног одбора, трошкове превоза, отпремнине, трошкове дневница и службених путовања, солидарну помоћ, јубиларне награде, солидарне помоћи и друга давања. Трошкови накнада члановима Надзорног одбора исплаћују се у складу са одредбама чл. 5 и 6. Одлуке о накнади за рад у Надзорном одбору јавног предузећа (Сл. Лист града Чачка» бр. 25/2017).

Колективним уговором ЈКП „Паркинг сервис" Чачак у члану 102 Колективног уговора ЈКП „Паркинг сервис" Чачак (Сл. Лист Града Чачка бр.1/2021) је прописана обавеза за послодавца да планира и запосленом исплати солидарну помоћ, ради ублажавања неповољног материјалног положаја, под условом да за то има обезбеђена финансијска средства, а висина солидарне помоћи по запосленом на годишњем нивоу износи 41.800,00 динара, без пореза и доприноса.

Трошкови материјала обухватају трошкове канцеларијског материјала, трошкове израде карата и ролни за наплату услуга паркирања, трошкове потрошног материјала за одржавање и резервне делове, трошкове боје за одржавање сигнализације, трошкове ситног инвентара, трошкове материјала за хоризонталну и вертикалну сигнализацију, материјал за хигијену и трошкове осталог материјала.

Трошкови горива и енергије обухватају трошкове електричне енергије и грејања у дирекцији предузећа, кућица на паркиралиштима, просторијама депоа и трошкове горива за паук возило, теретна и путничка возила, трактор, машину за обележавање и друга транспортна средства и опрему.

Трошкови производних услуга у 2021. години су имали индекс остварења од 61,80 и обухватају:

- ПТТ трошкове , трошкове пошиљки, телефонских рачуна, трошкове асиметричног приступа и комуникације одржавања налога за рад СМС наплате, обухватају трошкове услуга одржавања смс центра са модулом за наплату и контролу паркирања (2.500.000,00), мобилним операторима (мтс, а1, глобалтел, теленор 3.020.000,00)

- трошкове одржавања основних средстава, рачунарске и видео опреме, транспортних средстава, паркиралишта, депоа, рента бајка, вертикалне и хоризонталне сигнализације, поправки кућица, адаптације, одржавања оптичких веза и остало.

- трошкове рекламе и пропаганде,

-трошкови хтз опреме,

- трошкове регистрације путничких и теретних возила,

- трошкови производних услуга (трошкови комуналних услуга, трошкови услуга заштите на раду и осталих производних услуга)

Нематеријални трошкови

-трошкови осигурања, стручне литературе, платног промета, чланарина, семинара и стручног усавршавања и репрезентације су планирани на нивоу плана за 2021.годину а у складу са смерницама за израду Програма пословања за 2022.годину.

Нематеријални трошкови у 2021. години у односу на план 2021. године остварени су индексом од 77,85, планирани су трошкови за 2022. годину на основу процене трошкова у 2021.години и обухватају трошкове физичко техничког обезбеђења (2.300,000,00), трошкови одржавања софтвера (књиговодство, смс, затворени паркинзи 700.000,00), мониторинг за видео надзор (200.000,00), трошкови адвокатских услуга (500.000,00), трошкови услуга процене капитала, ревизије, финансијских и консултантских услуга (1.550.000,00), трошкови услуга Центра за заштиту потрошача (150.000), трошкови ФУК-а (250.000,00), трошкови стручно-техничких послова (450.000,00), трошкови пројеката (700.000.00), остали нематеријални трошкови 800.000,00 (трошкови: банкарских услуга, уређења сајта, здравствене услуге, судске и

административне таксе, таксе агенције АПР, очитавања картица возача и тахографа, провизије продаје греб-греб картица, јавни медијски сервис, накнаде за заштиту животне средине и др.).

ЦЕНЕ УСЛУГА

Примена важећег ценовника је од 01.04.2017.године на основу одлуке бр. 82/2 од 17.01.2017.године и Одлуке о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима („Сл.Лист града Чачка"бр. 14/2018)

р.б.	Опис	Цена услуге без ПДВ-а	Цена услуге са ПДВ-ом
Ценовник услуга паркирања на сталним паркиралиштима			
1.	**Зона екстра** Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час (дозвољено време паркирања је 120 минута)	54,17	65,00
2.	**Зона прва** Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час	41,67	50,00
3.	**Зона друга** Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час	25,00	30,00
4.	**Зона трећа** Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час	15,83	19,00
5.	**Затворени паркинг у улици Скадарској** Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час	35,00	42,00
6.	**Прва зона, друга зона, трећа зона и затворени паркинг у улици Скадарској** Карта за паркирање камиона за започети час	66,67	80,00
7.	**Затворени паркинг "Такси станица"**	25,00	30,00

	Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час		
8.	**Дневна карта друга и трећа зона** Карта за паркирање путничких и комби возила за започети час	158,33	190,00
9.	**Посебна дневна паркинг карта** за кориснике који поступају супротно одредбама члана 19. став 2. тачке 1-5. и 7. Одлуке о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима	1.000,00	1.200,00
10.	**Месечна преплатна карта путничких и комби возила за прву зону и затворени паркинг у улици Скадарској** Карта за паркирање путничких и комби возила	2.983,33	3.580,00
11.	**Месечна преплатна карта путничких и комби возила за другу зону** Карта за паркирање путничких и комби возила	1.758,33	2.110,00
12.	**Месечна преплатна карта путничких и комби возила за трећу зону** Карта за паркирање путничких и комби возила	1.625,00	1.950,00
13.	**Месечна преплатна карта путничких и комби возила за затворени паркинг "Такси станица"** Карта за паркирање путничких и комби возила	1.150,00	1.380,00
14.	**Месечна преплатна карта путничких и комби возила за прву, другу зону и затворени паркинг у улици Скадарској** Карта за паркирање путничких и комби возила	3.4983,33	4.180,00
15.	**Месечна преплатна карта путничких и комби возила за другу и трећу зону** Карта за паркирање путничких и комби возила	2.370,83	2.845,00
16.	**Месечна преплатна карта путничких и комби возила за прву зону, другу зону, трећу зону и затворени паркинг у улици Скадарској** Карта за паркирање путничких и комби возила	4.608,33	5.530,00
17.	**Месечна преплатна карта регистрованих такси возила за прву зону, другу зону, трећу зону и затворени паркинг у улици Скадарској**	2.850,00	3.420,00

Ценовник услуга паркирања возила повлашћених корисника власника или закупца стана или породичне стамбене зграде			
18.	**Месечна преплатна карта власника или закупца стана, породичне стамбене зграде за прву зону и затворени паркинг у улици Скадарској** Карта за паркирање путничких и комби возила.	950,00	1.140,00
19.	**Месечна преплатна карта власника или закупца стана, породичне стамбене зграде за другу зону.** Карта за паркирање путничких и комби возила.	741,67	890,00
20.	**Месечна преплатна карта власника или закупца стана, породичне стамбене зграде за затворени паркинг "Такси станица"** Карта за паркирање путничких и комби возила	741,67	890,00
21.	**Месечна преплатна карта власника или закупца стана, породичне стамбене зграде за трећу зону.** Карта за паркирање путничких и комби возила	525,00	630,00
Ценовник услуга паркирања возила повлашћених корисника власника или закупца пословног простора			
22.	**Месечна преплатна карта власника или закупца стана, пословног простора за прву зону и затворени паркинг у улици Скадарској.** Карта за паркирање путничких возила и комби возила	2.386,67	2.864,00
23.	**Месечна преплатна карта власника пословног простора за другу зону** Карта за паркирање путничких возила и комби возила	1.406,67	1.688,00
24.	**Месечна преплатна карта власника пословног простора за трећу зону** Карта за паркирање путничких возила и комби возила	1.300,00	1.560,00
25.	**Месечна преплатна карта власника пословног простора за затворени паркинг "Такси станица"** Карта за паркирање путничких возила и комби возила	920,00	1.104,00
Напомена: Лицима која обављају пословну делатност издаје се повлашћена паркинг карта најмање на годину дана и под условом да унапред плате целокупан износ годишње накнаде за			

коришћење паркинг места, **умањен за попуст од 20%.** (Члан 17. тачка 7. Одлуке о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима).			
Ценовник услуга резервација паркинг места			
26.	Месечна преплата резервисаног паркинг места у првој зони и затвореном паркингу у улици Скадарској	9.483,33	11.380,00
27.	Месечна преплата резервисаног паркинг места у другој и трећој зони	5.012,50	6.015,00
Ценовник услуга паркирања на привременим или повременим паркиралиштима			
28.	**Карта за паркирање путничких возила и комби возила за започети час**	20,83	25,00
29.	**Карта за паркирање теретних возила, аутобуса, прикључних возила камп приколица и трактори за започети час**	126,67	152,00
Ценовник услуга изнајмљивања бицикли			
30.	**Изнајмљивање бицикле по започетом сату**	41,67	50,00
31.	**Дневно изнајмљивање бицикле** (понедељак, уторак, среда, четвртак и петак)	250,00	300,00
32.	**Викенд изнајмљивање бицикле** (субота-недеља)	500,00	600,00
33.	**Изнајмљивање бицикле дуже од 3 дана, за сваки следећи дан након изнајмљивања**	1.666,67	2.000,00
34.	**Изнајмљивање електро бицикле по започетом сату**	83,33	100,00
35.	**Дневно изнајмљивање електро бицикле** (понедељак, уторак, среда, четвртак, петак)	500,00	600,00
36.	**Викенд изнајмљивање електро бицикле** (субота-недеља)	1.000,00	1.200,00
37.	**Изнајмљивање електро бицикле дуже од 3 дана, за сваки следећи дан након изнајмљивања**	3.333,33	4.000,00

Ценовник услуга принудно уклањање, одвожење и чување возила			
38.	**Уклањање возила до 800 кг. по налогу службеног лица**	2.916,67	3.500,00
39.	**Уклањање возила која се налазе на посебним површинама до 800 кг. по налогу службеног лица**	3.333,33	4.000,00
40.	**Уклањање возила од 801кг. до 1330 кг. по налогу службеног лица**	3.333,33	4.000,00
41.	**Уклањање возила која се налазе на посебним површинама од 801кг. до 1330 кг. по налогу службеног лица**	4.166,67	5.000,00
42.	**Уклањање возила од 1331кг. до 1900 кг. по налогу службеног лица**	5.833,33	7.000,00
43.	**Уклањање возила која се налазе на посебним површинама од 1331 кг. до 1900. кг. по налогу службеног лица**	7.500,00	9.000,00
44.	**Уклањање возила од 1901кг. и више по налогу службеног лица**	8.333,33	10.000,00
45.	**Уклањање возила која се налазе на посебним површинама од 1901кг. и више по налогу службеног лица**	10.833,33	13.000,00
46.	**Паушали износ накнаде у случају да власник паркираног и заустављеног возила дође до тренутка одношења возила**	1.604,17	1.925,00
47.	**Одвожење хаварисаног возила до 10 километара**	1.500,00	1.800,00
48.	**Одвожење возила након10 км. За сваки пређени километар**	112,50	135,00
49.	**Чување возила за сваки започети дан**	416,67	500,00
Остале услуге			
50.	**Замена преплатне карте**	166,67	200,00
51.	**Израда фотографија**	250,00	300,00

Новом Одлуком о обављању комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима („Сл.Лист града Чачка"бр. 14/2018) прописане су нове категорије корисника. Цене услуга у току 2022. године се неће мењати.

5. ПЛАНИРАНИ НАЧИН РАСПОДЕЛЕ ДОБИТИ

Расподела процењене добити ће се вршити у складу са актом о буџету јединице локалне самоуправе и на основу других прописа који регулишу ту област. Добит из 2014, 2015. и 2016. године је остала нераспоређена одлуком Оснивача.Остварене добити из 2017., 2018. и 2019. године су на основу одлуке Скупштине града Чачка о давању сагласности на одлуке Надзорног одбора су у висини од 50% остварене добити уплаћене у буџет града Чачка, а остатак од 50% остао нераспоређен.Остварена добит из 2020.године на основу одлуке Скупштине града Чачка о давању сагласности на одлуку Надзорног одбора ЈКП «Паркинг сервис» у висини од 80% уплаћена је у буџет града Чачка а остатак од 20% остао нераспоређен.

6. ПЛАН ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

Укупна маса зараде радника

Бруто зараде	35.760.000
Доприноси на терет послодавца	5.775.240

- Маса средстава за зараде запослених је приказана у Програму пословања Предузећа за 2022. годину у складу са Законом о раду („Сл. Гласник РС", број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 101/2011, 32/2013, 75/2014, 13/2017- одлука УС, 113/2017 и 95/2018- аутентично мишљење), и Колективним уговором ЈКП «Паркинг сервис», а приликом утврђивања зараде полазни елемент је основица за обрачун зараде у висини од 20.000,00 динара утврђеној у Колективном уговору. Увећање масе зарада је извршено за минули рад у 2022. години .Због промене цене рада у 2022. години са 183,94 на 201,22 динара маса зарада ће се повећати за седам радника са коефицијентима 1,9 и једног радника са 2,1 којефицијентом (вршиће се допис до минималне зараде).

Исплата зарада свих радника, топлог оброка и регреса на месечном нивоу вршиће се до планираног месечног износа, а у складу са Колективним уговором ЈКП „Паркинг сервис" Чачак и Посебним Колективним уговором за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије. Исплата топлог оброка вршиће се у висини од 10 % просечне месечне зараде по запосленом у Републици остварен у периоду јануар – октобар 2021. године, док исплата регреса врши се у висини од 75% од просечне месечне зараде по запосленим у Републици у периоду јануар-октобар увећан по члану 66. Посебног Колективног уговора за јавни сектор у комуналној делатности за фиксни износ од 33.000,00 динара, без пореза и доприноса.

2022.год.	Број ангажованих лица по уговору преко Омладинске з.	Укупно месечно	Укупно квартално
1	2	3	4
Јануар	8	700.000	
Фебруар	8	700.000	2.100.000
Март	8	700.000	
Април	8	700.000	
Мај	8	700.000	4.850.000
Јун	16	1.350.000	
Јул	16	1.350.000	
Август	16	1.350.000	8.900.000
Септембар	16	1.350.000	
Октобар	8	700.000	
Новембар	8	700.000	11.000.000
Децембар	8	700.000	
	Укупно годишње		11.000.000

Како су три радника запослена на одређено време (без директора и запослене која је остварила право на породиљско одсуство), 8 лица је ангажовано преко омладинске задруге по уговору о обављању привремених и повремених послова, за обављање послова на јавним паркиралиштима, а 16 лица ангажованих по уговору о привременим и повременим пословима у јуну, јулу, августу и септембру на наплати рента – бајка и на одржавању хоризонталне сигнализације.

Помоћни радници су ангажовани по основу уговора преко Омладинске задруге.

У ставовима 4. и 6. члана 27к Закона о буџетском систему („ Сл. Гл. РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13, 108/13, 142/14, 68/15 –др. Закон, 103/15, 99/2016, 113/2017, 95/2018,31/2019 и 72/2019) је прописао да „Укупан број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава, не може бити већи од 10% укупног броја запослених. Изузетно, број запослених на одређено време због повећаног обима посла, лица ангажованих по уговору о делу, уговору о привременим и повременим пословима, преко омладинске и студентске задруге и лица ангажованих по другим основама, код корисника јавних средстава, може бити већи од 10% укупног броја запослених (односно већи од седам) уз одобрење Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава. Актом Владе ближе је уређен поступак за прибављање сагласности Комисије.

Обзиром да је недовољан број запослених у 2021. години, а због специфичности посла који се обавља на терену, отвореним паркиралиштима по свим временским условима (киши, снегу, мразу, сунцу и др.) и како долази до честог оправданог одсуства радника, неопходно је ангажовати лица преко Омладинске задруге.

ЈКП "Паринг сервис" Чачак има потребу и за обављањем повремених послова на паркиралиштима и то сређивању и чишћењу истих (зими чишћење снега, леда и леденица а лети корова, сређивање паркиралишта и друго) , као и ангажовању радника за обављање послова везаних за рента-бајк службу који ће бити привремено ангажовани чланови Омладинске задруге као и за обављање привремених послова по питању обележавања хоризонталне сигнализације.Планирани износ од 11.000.000,00 динара по основу уговора у 2022. години увећан је у односу на 2021. годину због увећања минималне цене рада са 183,93 динара на 201,22 динара (Сл. Гласник РС бр. 87 од 10.09.2021. године).

Планиране зараде за новозапослене у 2022. години

У 2022. години планиран је пријем два радника на одржавању и обележавању, шефа општих и правних послова и диспечера. Табеларно су приказане планиране зараде запослених у бруто 1 износу.

радник на одржавању и обележавању - кв		
цена рада	коефицијент	основна зарада
20.000	2,71	54.200,00
регрес		9.630,00
топли оброк		9.000,00
минули рад -10%		5.420,00
укупно:		78.250,00

диспечер - ссс		
цена рада	коефицијент	основна зарада
20.000	3,5	70.000,00
регрес		9.630,00
топли оброк		9.000,00
минули рад -10%		7.000,00
укупно:		95.630,00

радник на одржавању и обележавању - кв			
цена рада	коефицијент		основна зарада
20.000	2,71		54.200,00
регрес			9.630,00
топли оброк			9.000,00
минули рад -10%			5.420,00

укупно:	78.250,00

шеф општих и правних послова -всс		
цена рада	коефицијент	основна зарада
20.000	6	120.000,00
регрес		9.630,00
топли оброк		9.000,00
минули рад -2,8%		3.360,00
укупно:		141.990,00

Политика запошљавања

Кадровска структура по врсти послова у оквиру предузећа дата је у следећој табели:

Ред. бр.	Врста посла	План 2022.	Квалифик. Структура	%
1	Директор	1	ВСС	3,125
2	Шеф службе за техничке послове	1	ВСС	3,125
3	Шеф општих и правних послова	1	ВСС	3,125
4	Шеф економских и финанс. посл.	1	ВСС	3,125
5	Диспечер	2	ССС	6,25
6	Координатор послова	1	ВСС	3,125
7	Службеник за јавне набавке	1	ССС	3,125
8	Књиговођа	1	ССС	3,125
9	Контролор	7	ССС	21,875
10	Благајник	1	ССС	3,125
11	Возач	2	КВ	6,25
12	Пратилац паука	2	КВ	6,25
13	Помоћник благајника	1	ССС	3,125
14	Помоћни радник у служби општих пс.	1	КВ	3,125
15	Радник на одржавању и обележавању	2	КВ	6,25
16	Касири, инкансати	7	НК-ССС	21,875
	Укупно (1до16)	32		100

На крају 2021. године предузеће има на списку двадесет девет радника од којих су двадесет четири у радном односу на неодређено време. Предузеће је дана 22. септембра 2021. године упутило захтев за ново запошљавање и додатно радно ангажовање (образац ПРМ) са циљем примања у радни однос на неодређено време троје радника и прелазак једног запосленог из

другог јавног предузећа, исти су предвиђени у кадровској структури запослених за 2022. годину.

7. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Предузеће све своје обавезе извршава у прописаном законском року. Предузеће koje је задужено на основу лизинга за купљено ново специјално возило паук у августу 2021.године измирило је своје обавезе као и обавезе за краткорочни кредит.

8. ПЛАНИРАНЕ НАБАВКЕ

Планирају се инвестиције на повећању капитала, неопходних средстава, неопходне опреме, планирање рада и развоја предузећа.

9. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Инвестиција- техничка структура и планирана финансијска средства (укупно)

НАБАВКЕ - План инвестиција	8.990.000
Кућица за наплату паркинга	500.000
Машина за обележавање	7.000.000
СМС наплата - хардверски део (ПДА ср.комуникације,штампачи,пуњачи,)	150,000
Набавка нових рачунара, рачунарске опреме,сервера,камере, фискални уређаји	990,000
Канцеларијска опрема и инвентар	250,000
Набавка алата и ситан инвентар	100,000

- Набавка машине за обележавање услед увођења нове шифре делатности и извођења радова хоризонталне сигнализације

- Куповину опреме за СМС наплату хардверски део који обухвата набавку ПДА уређаја, штампача, монитора и пратеће опреме. Замену уређаја је потребно обнављати због дотрајалости и услед иновативних решења из ове области.

- Набавка кућице за наплату паркинга се врши услед оштећења као последица дотрајалости услед временских услова.

- Набавка нових рачунара, рачунарске опреме, камера, сервера услед дотрајалости и оштећења и набавка нових фискалних уређаја

-Набавку канцеларијске опреме и инвентара,

-Набавка алата за рад услед одржавања хоризонталне и вертикалне сигнализације као и поправке опреме.

10.КРИТЕРИЈУМИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

Средства за посебне намене су планирана на нивоу планираних средстава за 2021. годину. Обухватају репрезентацију, рекламу и пропаганду као и издатке за културне, хуманитарне, спортске, образовне, научне, верске и здравствене намене. Одлуку о додели средстава за наведене издатке доноси Надзорни одбор на писани захтев организације или појединца.

ПРОМЕНИ СЕБЕ, НЕ ПРИРОДУ!

КАМПАЊА: Аутомобил паркирај околину сачувај

ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ
ЈКП "ПАРКИНГ СЕРВИС" ЧАЧАК
ЗА 2022. годину

ЈКП „Паркинг сервис" Чачак, поред претежне делатности 5221- услужне делатности у копненом саобраћају, ће обављати и делатност 42.11-изградња путева и аутопутева и то бојење и обележавање ознака на путевима, постављање ограда и саобраћајних ознака и сл., односно означавање општинских путева и улица вертикалном и хоризонталном сигнализацијом , односно постављање сигнализације у редовним и привременим условима. Због проширења делатности предузећу је неопходна машина за обележавање хоризонталне сигнализације у износу од 7.000.000 динара.

ЈКП „Паркинг сервис" Чачак
Д и р е к т о р

Зоран Благојевић

Прилог 1

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
	АКТИВА			
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА **(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)**	0002	25,300	20,300
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	300	300
010	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	300	300
013	3. Гудвил	0006		
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007		
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008		
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	25,000	20,000
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010		
023	2. Постројења и опрема	0011	25,000	20,000
024	3. Инвестиционе некретнине	0012		
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013		
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014		
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015		
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016		
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017		
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019		
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020		
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021		
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022		
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023		
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024		
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025		
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026		
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027		
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028		
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА **(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)**	0030	22,200	34,150

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031		
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032		
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033		
13	3. Роба	0034		
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035		
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036		
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037		
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	15,000	20,000
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	15,000	20,000
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040		
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041		
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042		
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043		
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	1,200	1,850
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045		500
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	1,200	1,350
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048		
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049		
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050		
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052		
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053		
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054		
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055		
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056		
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	6,000	12,000
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058		300
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	47,500	54,450
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060		
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	41,341	47,252
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	5,230	5,230
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403		
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405		
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406		

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407		
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	36,111	42,022
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	30,997	27,790
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	5,114	14,232
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411		
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412		
350	1. Губитак ранијих година	0413		
351	2. Губитак текуће године	0414		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417		
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418		
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420		
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421		
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422		
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423		
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424		
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425		
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426		
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427		
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428		
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429		
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430		
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	6,159	7,198
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432		
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433	2,000	
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434		
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435		
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436		
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437	2,000	
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438		
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439		
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440		
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441		200

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План на дан 31.12.2021.	Реализација (процена) на дан 31.12.2021.
1	2	3	4	5
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442		
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443		
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444		
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	1,500	2,000
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446		
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447		
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448		
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	2,659	4,998
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	909	500
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	1,500	1,986
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	250	2,512
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453		
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454		
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА **(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0**	0455		
	Е. УКУПНА ПАСИВА **(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)**	0456		54,450
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457		

Прилог 1а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4	5
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	87,438	84,255
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002		
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003		
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	87,338	84,155
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	87,338	84,155
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007		
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008		
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009		
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010		
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	100	100
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012		
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	76,822	65,061
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014		
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	3,470	2,845
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	49,052	
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	30,600	28,158
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	5,095	4,688
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	13,357	11,328
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	5,000	4,000
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021		
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	6,125	3,785
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023		
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	13,175	10,257
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	10,616	19,194
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026		
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	100	100
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	100	100
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030		
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031		
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	600	160
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033		
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	600	160
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035		
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	500	60

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4	5
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039		
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040		
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041	150	150
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	4,250	2,540
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	87,688	84,505
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	81,672	67,761
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	6,016	16,744
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046		
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047		
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048		
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	6,016	16,744
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050		
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	902	2,512
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052		
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053		
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054		
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	5,114	14,232
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057		
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058		
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059		
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060		
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
	1. Основна зарада по акцији	1061		
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062		

Прилог 1б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године

у 000 динара

П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	85,539	96,663
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	85,339	96,563
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003		
3. Примљене камате из пословних активности	3004	100	100
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	100	
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	86,689	89,887
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	23,000	23,000
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008		
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	49,052	44,175
4. Плаћене камате у земљи	3010	600	200
5. Плаћене камате у иностранству	3011		
6. Порез на добитак	3012	903	2,512
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	13,134	20,000
8. Остали одливи из пословних активности	3014		
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015		
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016		
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017	150	120
1. Продаја акција и удела	3018		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019		
3. Остали финансијски пласмани	3020	150	120
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021		
5. Примљене дивиденде	3022		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023		
1. Куповина акција и удела	3024		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025		
3. Остали финансијски пласмани	3026		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028		
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	3000	
1. Увећање основног капитала	3030		
2. Дугорочни кредити у земљи	3031		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032		
4. Краткорочни кредити у земљи	3033	3000	3,000
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034		
6. Остале дугорочне обавезе	3035		
7. Остале краткорочне обавезе	3036		

П О З И Ц И Ј А	АОП	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.
1	2	3	4
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037	1000	
1. Откуп сопствених акција и удела	3038		
2. Дугорочни кредити у земљи	3039		
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040		
4. Краткорочни кредити у земљи	3041	1000	3,000
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042		
6. Остале обавезе	3043		
7. Финансијски лизинг	3044		
8. Исплаћене дивиденде	3045		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046	2000	
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	88,689	96,663
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	87,689	89,887
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	1,000	6,776
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	5000	8,224
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	6000	15,000

Прилог 2

Циљеви јавног предузећа са кључним индикаторима остварења циљева

Циљ	Индикатор	Базна година	Вредност индикатора				Извор провере	Активност за достизање циља
			Базна година	2022. година	2023. година	2024. година		
Проширење паркиралишта	пар.место	2021	25	50	200	300	извештај о пословању	изградња гараже, измена одлуке о паркиралиштима

Прилог 3

Пословни ризици и план управљања ризицима

Ризик	Вероватноћа ризика (1)		Утицај ризика (2)		Укупно (3)		Процењен финансијски ефекат у случају настанка ризика (у 000 дин)	Планиране активности у случају појаве ризика
	Избор	Вероватноћа	Избор	Утицај	3=1*2	Ефекат ризика		
судски спорови	2	Умерена вероватноћа	2	Умерен утицај	4	Умерен ризик	3,000,000	вансудска поравњања,

НАПОМЕНА:

Колона "Вероватноћа ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Ниска вероватноћа

Број 2 - Умерена вероватноћа

Број 3 - Висока вероватноћа

Колона "Утицај ризика" се попуњава по следећој шеми избором из падајућег менија:

Број 1 - Низак утицај

Број 2 - Умерен утицај

Број 3 - Висок утицај

Колона "Укупно" се попуњава аутоматски

Прилог 4

Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

у 000 динара

		2019. година	2020. година	2021. година	2022. година
Укупни капитал	План	41,808	40,402	41,341	46,028
	Реализација	39,700	41,661	47252	-
% одступања реализације од плана		-5%	+3%	+14%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+5%	+13%	
Укупна имовина	План	28,950	29,650	54,450	60,530
	Реализација	27,580	24,000	20300	-
% одступања реализације од плана		-5%	-19%	-20%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	-13%	-15%	
Пословни приходи	План	77,783	78,423	87,439	102,019
	Реализација	63,456	70,865	84255	-
% одступања реализације од плана		-18%	-10%	-4%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+12%	+19%	
Пословни расходи	План	65,803	68,323	76,822	92,521
	Реализација	56,415	60,596	-	-
% одступања реализације од плана		-14%	-11%	0%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+7%	0%	
Пословни резултат	План	11,380	9,150	10,617	16598
	Реализација	5,918	10,269	19194	
% одступања реализације од плана		-48%	+12%	+81%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+74%	+87%	
Нето резултат	План	9,673	5,142	5,114	8,668
	Реализација	5,030	5,431	14232	-
% одступања реализације од плана		-48%	+6%	+178%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+8%	+162%	
Број запослених на дан 31.12.	План	31	30	30	32
	Реализација	30	30	29	-
% одступања реализације од плана		-3%	0%	-3%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	0%	-3%	
Просечна нето зарада	План	43,484	51,046	59,585	67,800
	Реализација	44,075	51,963	58,027	-
% одступања реализације од плана		+1%	+2%	-3%	-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-	+18%	+12%	
Инвестиције	План				
	Реализација				-
% одступања реализације од плана					-
% одступања реализације у односу на реализацију претходне године		-			

Напомена: У последњој колони код % одступања реализације у односу на реализацију претходне године, пореде се план за 2022. годину и реализација из 2021. године.

Просечна нето зарада = збир свих исплаћених нето зарада у години / 12 / број запослених

	2019. година реализација	2020. година реализација	2021. година реализација (процена)	План 2022. година
EBITDA	2638	4053	12644	5098
ROA	17.34	2;58	26.11	14.32
ROE	96.18	1;72	30.12	18.83
Оперативни новчани ток	2895	4920	6776	2000
Дуг / капитал	24.52	42.27	25.81	31.5
Ликвидност	320.01	244.63	474.44	290.62
% зарада у пословним приходима	48.69	56.89	52.49	40.71

у 000 динара

	Стање на дан 31.12.2019.	Стање на дан 31.12.2020.	Стање на дан 31.12.2021.	План на дан 31.12.2022.
Кредитно задужење без гаранције државе				
Кредитно задужење са гаранцијом државе				
Укупно кредитно задужење				

у 000 динара

		2019. година	2020. година	2021. година	План 2022. година
Субвенције	План				7000
	Пренето				-
	Реализовано				-
Остали приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				
Укупно приходи из буџета	План				
	Пренето				-
	Реализовано				-

НАПОМЕНА:

EBITDA (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ROA (Return on Assets) - Стопа приноса средстава рачуна се: (нето добит / укупна средства) *100

ROE (Return on Equity) - Стопа приноса капитала рачуна се: (нето добит / капитал)*100

Оперативни новчани ток - новчани ток из пословних активности

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочна резервисања и краткорочне обавезе) и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања) *100.

Ликвидност представља однос (обртна средства / краткорочне обавезе)*100.

% зарада у пословним приходима - (Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи / пословни приходи)*100

Прилог 5.

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002	28,300	28,800	29,300	30,300
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003	300	300	300	300
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	300	300	300	300
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	28,000	28,500	29,000	30,000
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	28,000	28,500	29,000	30,000
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018				
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019				
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027				
28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)	0030	29,695	30,940	30,535	30,230
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031				
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032				
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035				
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	15,000	16,000	15,500	15,000

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	15,000	16,000	15,500	15,000
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	1,295	1,540	1,635	1,830
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	945	1,140	1,335	1,530
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	600	1,200	1,800	2,400
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047				
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048				
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051				
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056				
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	13,000	13,000	13,000	13,000
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	400	400	400	400
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059	57,995	59,740	59,835	60,530
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401	42,714	43,818	44,925	46,028
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	5,230	5,230	5,230	5,230
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406				
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРГУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	37,484	38,588	39,695	40,798
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	32,130	32,130	32,130	32,130
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	5,354	6,458	7,565	8,668
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415	4,000	4,000	4,000	4,000
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416	4,000	4,000	4,000	4,000
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	4,000	4,000	4,000	4,000
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 31.03.2022.	План 30.06.2022.	План 30.09.2022.	План 31.12.2022.
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429	100	100	100	100
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430				
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	11,181	11,822	10,810	10,402
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	200	250	250	350
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	3,758	4,002	2,941	2,300
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	3,758	4,002	2,941	2,300
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448				
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	7,229	7,584	7,639	7,752
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	3,800	3,900	3,850	3,800
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	2,478	2,530	2,434	2,422
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	945	1,140	1,335	1,530
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454				
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456	57,995	59,740	59,835	60,530
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457				

Прилог 5а

БИЛАНС УСПЕХА
за период од 01.01.2022. до 31.12.2022. године

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001	32,530	58,060	83,590	109,119
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002				
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003				
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	25,505	51,010	76,515	102,019
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	25,505	51,010	76,515	102,019
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007				
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008				
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009				
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010				
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	7,025	7,050	7,075	7,100
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012				
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013	24,631	47,262	69,893	92,521
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014				
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	2,186	4,372	6,558	8,743
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	15,799	29,598	43,396	57,193
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	8,940	17,880	26,820	35,760
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	1,444	2,888	4,332	5,775
52, осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	5,415	8,830	12,244	15,658
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	1,250	2,500	3,750	5,000
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021				
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	2,935	5,870	8,805	11,740
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023				
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	2,461	4,922	7,384	9,845
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025	**7,899**	**10,798**	**13,697**	**16,598**
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026	0	0	0	0
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	25	50	75	100
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028	25	50	75	100
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030				
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031	25	50	75	100
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	25	50	75	100
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	25	50	75	100
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035				
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036				
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037	0	0	0	0
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038	0	0	0	0
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1039				
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	1040				
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	1041	37	75	115	150
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	1042	1,637	3,275	4,912	6,550
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043	32,592	58,185	83,780	109,369
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044	26,293	50,587	74,880	99,171
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045	6,299	7,598	8,900	10,198
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046				
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1047				
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	1048				

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
			План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6	7
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049	6,299	7,598	8,900	10,198
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050				
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	951	1,154	1,355	1,530
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052				
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053				
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	1054				
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055	5,354	6,458	7,565	8,668
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058				
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059				
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060				
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1061				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062				

Прилог 5б

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
у периоду од 01.01. до 31.12.2022. године

у 000 динара

П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	31,871	51,143	79,714	106,286
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	24,846	51,093	79,639	106,186
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003				
3. Примљене камате из пословних активности	3004	25	50	75	100
4. Остали приливи из редовног пословања	3005	7,000			
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	26,871	53,143	81,714	108,286
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	5,000	13,000	23,100	31,079
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008				
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	15,799	29,598	43,396	57,193
4. Плаћене камате у земљи	3010	25	50	75	100
5. Плаћене камате у иностранству	3011				
6. Порез на добитак	3012	951	1,154	1,355	1,530
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	5,096	9,341	13,788	18,384
8. Остали одливи из пословних активности	3014				
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	5,000	0	0	0
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016	0	2,000	2,000	2,000
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНИЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3017				
1. Продаја акција и удела	3018				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019				
3. Остали финансијски пласмани	3020				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021				
5. Примљене дивиденде	3022				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3023	7,000	0	0	0
1. Куповина акција и удела	3024				
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	7,000	0	0	0
3. Остали финансијски пласмани	3026				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028	7,000	0	0	0
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029				
1. Увећање основног капитала	3030				
2. Дугорочни кредити у земљи	3031				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032				
4. Краткорочни кредити у земљи	3033				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034				
6. Остале дугорочне обавезе	3035				
7. Остале краткорочне обавезе	3036				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037				
1. Откуп сопствених акција и удела	3038				
2. Дугорочни кредити у земљи	3039				
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040				

П О З И Ц И Ј А	АОП	Износ			
		План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1	2	3	4	5	6
4. Краткорочни кредити у земљи	3041				
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042				
6. Остале обавезе	3043				
7. Финансијски лизинг	3044				
8. Исплаћене дивиденде	3045				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	31,871	51,143	79,714	106,286
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	33,871	53,143	81,714	108,286
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	0	0	0	0
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051	2,000	2,000	2,000	2,000
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	15,000	15,000	15,000	15,000
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	13,000	13,000	13,000	13,000

Прилог 6.

СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

у динарима

01.01-31.12.2021. године					
Приход	**Планирано**	**Пренето из буџета**	**Реализовано (процена)**	**Неутрошено**	**Износ неутрошених средстава из ранијих година (у односу на претходну)**
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

у динарима

План за период 01.01-31.12.2022. године				
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.
Субвенције	7,000	7,000	7,000	7,000
Остали приходи из буџета*		2,500	5,000	7,500
УКУПНО	7,000	9,000	13,000	14,500

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсу и сл.).

Прилог 7.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

у динарима

Р.бр.	Трошкови запослених	План 01.01-31.12.2021.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2021.	План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	22,109,400	20,067,000	6,266,940	12,533,880	18,800,820	26,067,760
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	30,600,000	28,157,448	8,940,000	17,880,000	26,820,000	35,760,000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	35,694,900	32,845,663	10,383,810	20,767,620	31,151,430	41,535,240
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	30	29	32	32	32	32
4.1.	- на неодређено време	25	24	28	28	28	28
4.2.	- на одређено време	5	5	4	4	4	4
5	Накнаде по уговору о делу						
6	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7	Накнаде по ауторским уговорима						
8	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима						
10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*						
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора	8,500,000	7,000,000	2,100,000	4,850,000	8,900,000	11,000,000
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*	8	7	8	16	16	8
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	607,596	607,596	151,889	303,798	455,697	607,596
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	1,300,000	1,000,000	375,000	750,000	1,125,000	1,500,000
20	Дневнице на службеном путу	100,000	80,000	25,000	50,000	75,000	100,000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	50,000	30,000	12,500	25,000	37,500	50,000
22	Отпремнина за одлазак у пензију	400,000	400,000				400,000
23	Број прималаца отпремнине	1	1				1
24	Јубиларне награде	700,000	610,000	0	0	0	0
25	Број прималаца јубиларних награда	7	7				
26	Смештај и исхрана на терену						
27	Помоћ радницима и породици радника	1,700,000	1,600,000	1,600,000	1,700,000	1,800,000	2,000,000
28	Стипендије						
29	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима						
30	Трошкови стручног усавршавања запослених	70,000	50,000	30,000	40,000	60,000	70,000

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

Прилог 8.

Број запослених по секторима / организационим јединицама на дан 31.12.2021. године

Редни број	Сектор / Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извршилаца	Број запослених по кадровској евиденцији	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време
1	општа служба	57	20	20	15	5
2	финансијска сл.	4	4	4	4	0
3	техничка служба	10	1	1	1	0
4	депо	12	4	4	4	0
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
…						
УКУПНО:		83	29	29	24	5

Прилог 9.

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.
1	**ВСС**	4	4	3	3
2	**ВС**	3	2		
3	**ВКВ**				
4	**ССС**	12	15		
5	**КВ**	8	9		
6	**ПК**				
7	**НК**	2	2		
	УКУПНО	29	32	3	3

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2021.	Број запослених 31.12.2022.
1	**До 30 година**	1	1
2	**30 до 40**	5	5
3	**40 до 50**	11	11
4	**50 до 60**	8	11
5	**Преко 60**	4	4
	УКУПНО	29	32
	Просечна старост	48.00	50.00

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор /Скупштина	
		Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2022.
1	**Мушки**	12	15	2	2
2	**Женски**	17	17	1	1
	УКУПНО	29	32	3	3

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2021.	Број запослених 31.12.2022.
1	**До 5 година**	2	2
2	**5 до 10**	3	3
3	**10 до 15**	9	9
4	**15 до 20**	3	6
5	**20 до 25**	4	4
6	**25 до 30**	1	1
7	**30 до 35**	2	2
8	**Преко 35**	5	5
	УКУПНО	29	32

Прилог 10

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2021. године	**29**
	Одлив кадрова у периоду 01.01-31.03.2022.	
1		
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.01-31.03.2022.	
1	*пријем на основу одлуке комисије Владе*	3
2	прелазак из другог јавног предузећа	1
	Стање на дан 31.03.2022. године	**32**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.06.2022. године	**32**
	Одлив кадрова у периоду 01.07-30.09.2022.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.07-30.09.2022.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.09.2022. године	**32**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2022. године	**32**
	Одлив кадрова у периоду 01.04-30.06.2022.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.04-30.06.2022.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 30.06.2022. године	**32**

Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 30.09.2022. године	**32**
	Одлив кадрова у периоду 01.10-31.12.2022.	
1	*навести основ*	
2		
3		
4		
	Пријем кадрова у периоду 01.10-31.12.2022.	
1	*навести основ*	
2		
	Стање на дан 31.12.2022. године	**32**

Прилог 11.

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину*- Бруто 1

у динарима

Исплата по месецима 2021.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	30	2.374.403	79.147	30	2.374.403	79.147				1	153.713	153.713
II	30	2.326.071	77.536	30	2.326.071	77.536				1	152.828	152.828
III	30	2.386.928	79.564	30	2.386.928	79.564				1	154.173	154.173
IV	30	2.370.753	79.025	30	2.370.753	79.025				1	153.850	153.850
V	30	2.362.402	78.747	30	2.362.402	78.747				1	151.527	151.527
VI	30	2.411.671	80.389	30	2.411.671	80.389				1	156.139	156.139
VII	29	2.341.801	80.752	29	2.341.801	80.752				1	155.031	155.031
VIII	29	2.364.143	81.522	29	2.364.143	81.522				1	156.744	156.744
IX	29	2.375.443	81.912	29	2.375.443	81.912				1	154.658	154.658
X	28	2.243.833	80.137	28	2.243.833	80.137				1	154.640	154.640
XI	28	2.300.000	82.143	28	2.300.000	82.143				1	155.000	155.000
XII	28	2.300.000	82.143	28	2.300.000	82.143				1	155.000	155.000
УКУПНО	351	28.157.448	80.221	351	28.157.448	80.221				12	1.853.303	1.853.303
ПРОСЕК	29	2.346.454	80.912	29	2.346.454	80.912				1	154.442	154.442

* исплата са проценом до краја године

** старозапослени у 2021. години су они запослени који су били у радном односу у децембру 2020. године

Планирана маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину - Бруто 1

у динарима

План по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000
II	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000
III	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000
IV	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000
V	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000
VI	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000
VII	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000
VIII	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000
IX	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000
X	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000
XI	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000
XII	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000
УКУПНО	384	35.760.000	1.024.375	348	32.640.000	1.125.517	36	3.120.000	1.040.004	12	2.400.000	2.400.000
ПРОСЕК	32	2.980.000	93.125	29	2.720.000	93.793	3	260.000	86.667	1	200.000	200.000

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Планирана маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2022. годину - Бруто 2

у динарима

План по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300
II	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300
III	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300
IV	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300
V	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300
VI	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300
VII	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300
VIII	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300
IX	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300
X	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300
XI	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300
XII	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300
УКУПНО	384	41.535.240	108.165	348	37.911.360	108.941	36	3.623.880	100.663	12	2.787.600	2.787.600
ПРОСЕК	32	3.461.270	108.165	29	3.159.280	108.941	3	301.990	100.663	1	232.300	232.300

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Прилог 11а

Распон исплаћених и планираних зарада

у динарима

		Исплаћена у 2021. години		Планирана у 2022. години	
		Бруто 1	**Нето**	**Бруто 1**	**Нето**
Запослени без пословодства	Најнижа зарада	57119	41870	71000	49600
	Највиша зарада	126201	90297	147000	104000
Пословодство	Најнижа зарада	151527	108050	200,000	142030
	Највиша зарада	156744	111708	200,000	142030

Прилог 11б

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима од 01.01.2022. до _____ 2022. године - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Исплаћена маса за зараде увећана за доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима од 01.01.2022. до _____ 2022. године - Бруто 2

у динарима

Реализација по месецима 2022.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

*старозапослени у 2022. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру 2021. године

Прилог 12.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2021. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3
II	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3
III	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3
IV	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3
V	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3
VI	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3
VII	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3
VIII	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3
IX	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3
X	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3
XI	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3
XII	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3
УКУПНО	384,000	144,000	120,000	36	384,000	144,000	120,000	36
ПРОСЕК	32,000	12,000	10,000	3	32,000	12,000	10,000	3

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина реализација 2021. година				Надзорни одбор / Скупштина план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3
II	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3
III	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3
IV	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3
V	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3
VI	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3
VII	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3
VIII	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3
IX	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3
X	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3
XI	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3
XII	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3
УКУПНО	603,768	226,416	188,676	36	603,768	226,416	188,676	36
ПРОСЕК	50,314	18,868	15,723	3	50,314	18,868	15,723	3

Прилог 13.

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2021. година				Комисија за ревизију план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију реализација 2021. година				Комисија за ревизију план 2022. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Прилог 14.

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Оригинална валута	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2021. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2021. године	Година повлачења кредита	Рок отплате без периода почека	Период почека (Grace period)	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за 2022. годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.2022. године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.2022. године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домаћи кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
.....															
Страни кредитор															
.....															
.....															
.....															
.....															
.....															
Укупно кредитно задужење															
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте															

Прилог 15.

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2021. години	План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
	Добра					
1.	Гориво, уља и ветробранска течност	600,000	247,500	495,000	742,500	990,000
2.	Електрична енергија	450,000	150,000	300,000	450,000	600,000
3.	Канцеларијски материјал и тонери	520,000	150,000	300,000	450,000	600,000
4.	Електро материјала	30,000	25,000	50,000	75,000	100,000
5.	Шрафовске робе, брусних и резне плоча, пур пене силикони, браве, цилиндри, бургије и друга разна роба	30,000	80,000	160,000	240,000	333,334
6.	Грађевиског материјала песак, цемент, креч, арматура, цеви, лимови	50,000	147,500	295,000	442,500	590,000
7.	Материјал за основна средстава	20,000	7,500	15,000	22,500	30,000
8.	Боје за обележавање	495,000	700,000	1,400,000	2,100,000	2,800,000
9.	Материјал за чишћење и одржавање	190,000	75,000	150,000	225,000	300,000
10.	Саобраћајни знаци и табле са прибором	0	375,000	750,000	1,125,000	1,500,000
11.	Резервни делови основних средстава	100,000	75,000	150,000	225,000	300,000
12.	Рачунарски програма антивирусне	40,000	100,000	100,000	100,000	100,000
13.	Стручна литература	180,000	62,500	125,000	187,500	250,000
14.	Униформе и ХТЗ опреме	500,000	500,000	600,000	600,000	600,000
15.	Машина за обележавање	0	7,000,000	7,000,000	7,000,000	7,000,000
16.	Кућица за наплату паркинга	0	0	400,000	400,000	400,000
17.	Набавка алата и ситан инвентар	50,000	50,000	100,000	100,000	100,000
18.	Опрема за СМС наплату ПДА, монитори, мобили телефони, штампачи, табле,и др.	531,000	150,000	150,000	150,000	150,000
19.	Набавка рачунарске опреме ,сервера	149,940	990,000	990,000	990,000	990,000
20.	Покретни контејнери за посебне измена за посебне потребе пословних активности РЈ депо за одношење возила	990,000	0	0	0	0
21.	Опрема за паркиралишта рампе, паркомати и остала пратећа опрема	491,340				
22.	Канцеларијски намештај,опрема и инвентар	231,756	0	0	250,000	250,000
	Укупно добра:	5,649,036	10,885,000	13,530,000	15,875,000	17,983,334
	Услуге					
1.	Услуга штампања паркинг карти,	350,000	150,000	300,000	450,000	600,000
2.	Услуга слања писмоносних пошиљки, документа робе и других предмета	200,000	100,000	200,000	300,000	400,000
3.	Услуга слања писмоносних пошиљки,	10,000	2,500	5,000	7,500	10,000
4.	Услуге фиксне и мобилне телефоније	500,000	175,000	350,000	525,000	700,000
5.	Услуге интернета	100,000	37,500	75,000	112,500	150,000
6.	Услуга и одржавања смс и асиметричног приступа	25,000	75,000	150,000	225,000	300,000
7.	Услуга одржавања електро инсталација	30,000	12,500	25,000	37,500	50,000
8.	Услуга одржавања водоводних инсталација	10,000	12,500	25,000	37,500	50,000
9.	Услуга одржавања клима уређаја	20,000	15,000	30,000	45,000	60,000
10.	Услуга одржавања столарије	10,000	12,500	25,000	37,500	50,000
11.	Услуга одржавања штампача	20,000	7,500	15,000	22,500	30,000
12.	Услуга одржававања против пожарне опреме	20,000	7,500	15,000	22,500	30,000
13.	Услуга одржавања основних средстава	50,000	37,500	75,000	112,500	150,000
14.	Услуга одржавања рачунарске и видео опреме	240,000	100,000	200,000	300,000	400,000
15.	Услуга одржавања опреме на паркингу и рампи	150,000	50,000	100,000	150,000	200,000
16.	Услуга одржавања кућица на паркингу и кућица за рента бајк	0	50,000	100,000	150,000	200,000

17.	Услуга одржавања транспортних средстава и машина	200,000	87,500	175,000	262,500	350,000
18.	Услуга одржавања службених аутомобила	100,000	37,500	75,000	112,500	150,000
19.	Услуга одржавање хоризонталне сигнализације	0	237,500	475,000	712,500	950,000
20.	Услуга одржавање вертикалне сигнализације	150,000	50,000	100,000	150,000	200,000
21.	Услуга одржавања оптичких веза	270,000	87,500	175,000	262,500	350,000
22.	Услуга одржавање бицикли у оквиру ЧА бајк система	100,000	25,000	50,000	75,000	100,000
23.	Услуга рекламе и пропагаде	300,000	0	0	0	340,000
24.	Комуналне услуге	15,000	7,500	15,000	22,500	30,000
25.	Услуга заштите на раду	120,000	37,500	75,000	112,500	150,000
26.	Услуге регистрације возила	30,000	0	0	60,000	60,000
27.	Услуга процене капитала		150,000	150,000	150,000	150,000
28.	Ревизорске и друге финансијске услуге	130,000	0	130,000	130,000	130,000
29.	Адвокатске услуге	0	125,000	250,000	375,000	500,000
30.	Услуга стручног усавршавања	50,000	17,500	35,000	52,500	70,000
31.	Услуга семинара, саветовања и конференција	270,000	92,500	185,000	277,500	370,000
32.	Услуга физичко техничког обезбеђења објекта	1,700,000	575,000	1,150,000	1,725,000	2,300,000
33.	Услуге одржавања софтвера књиговодства	300,000	100,000	200,000	300,000	400,000
34.	Услуга одржавања софтвера за наплату затворених паркинга и видео паука	250,000	75,000	150,000	225,000	300,000
35.	Консултанске услуге		300,000	600,000	900,000	1,200,000
36.	Трошкови дана предузећа и славе	60,000	0	0	120,000	120,000
37.	Услуга промотивне активности еколошке кампање „Аутомобил паркирај, околину сачувај”	0	0	60,000	60,000	60,000
38.	Услуге репрезентације	125,000	31,250	62,500	93,750	125,000
39.	Услуга осигурања имовине и радника	450,000	800,000	800,000	800,000	800,000
40.	Услуга ангажовања радника преко студентско - омладинске задругаре на обављању привремених и повремених послова.	700,000	220,000	440,000	660,000	880,000
41.	Услуга одржавања и ажурирања сајта	50,000	100,000	100,000	100,000	100,000
42.	Услуге мобилних оператера (Телеком,Теленор,А1,Глоботел)	1,902,000	755,000	1,510,000	2,265,000	3,020,000
43.	Услуга одржавања „СМС центра са модулом за наплату и контролу паркирања“	2,300,000	625,000	1,250,000	1,875,000	2,500,000
44.	Услуга израде пројеката	580,000	175,000	350,000	525,000	700,000
45.	Услуга центра за заштиту потрошача	120,000	37,500	75,000	112,500	150,000
46.	Услуга продаје паркинг карти "греб карти"	15,000	5,000	10,000	15,000	20,000
47.	Услуга очитавања картица возача и тахографа	40,000	12,500	25,000	37,500	50,000
48.	Здравствене услуге периодични лекарски прегледи	395,000	25,000	50,000	75,000	100,000
49.	Услуге мониторинга	0	50,000	100,000	150,000	200,000
50.	Услуга стручно техничких послова	0	112,500	225,000	337,500	450,000
51.	Услуга ажурирања система финанијског управљања и контроле	150,000	200,000	200,000	200,000	200,000
	Укупно услуге:	12,607,000	5,998,750	10,937,500	15,866,250	20,955,000
	Радови					
1						
	Укупно радови:					
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	15,812,000	16,883,750	24,467,500	31,741,250	38,938,334

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиције	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.2021. године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	План 2022. година				План 2023. година	План 2024. година
								План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.		
1	машина за обележавање	2 022	2 022	7 000 000	7 000 000	Сопствена средства							
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000		
						Остало							
						Укупно	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000	7 000 000		
2	кућица за наплату паркинга	2 022	2 022	500 000	500 000	Сопствена средства	500 000		500 000	500 000	500 000		
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно	500 000		500 000	500 000	500 000		
3	СМС наплата - хардверски део (пда средства комуникације штампачи, пуњачи)	2 022	2 022	150 000	150 000	Сопствена средства	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000		
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно	150 000	150 000	150 000	150 000	150 000		
4	рачунари,рачунарска опрема,сервер, камер,фискални уређаји	2 022	2 022	990 000	990 000	Сопствена средства	990 000	990 000	990 000	990 000	990 000		
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно	990 000	990 000	990 000	990 000	990 000		
5	канцеларијска опрема и инвентар	2 022	2 022	250 000	250 000	Сопствена средства	250 000			250 000	250 000		
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно	250 000			250 000	250 000		
6	алат и ситан инвентар	2 022	2 022	100 000	100 000	Сопствена средства	100 000	50 000	100 000	100 000	100 000		
						Позајмљена средства							
						Средства буџета (по контима)							
						Остало							
						Укупно	100 000	50 000	100 000	100 000	100 000		
Укупно инвестиције							8.990.000	8.190.000	8.740.000	8.990.000	8.990.000		

Прилог 17.

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Редни број	Позиција	План 2021. година	Реализација (процена) 2021. година	План 01.01-31.03.2022.	План 01.01-30.06.2022.	План 01.01-30.09.2022.	План 01.01-31.12.2022.
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности	50.000	50.000	15.000	25.000	40.000	50.000
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	285.000	185.000	50.000	100.000	250.000	305.000
6.	Реклама и пропаганда	340.000	340.000	50.000	100.000	220.000	340.000
7.	Остало						

директор
Зоран Благојевић

председник Надзорног одбора
Владимир Ћурчић

Република Србија
ГРАД ЧАЧАК
Градско веће
Број: 06-214/2021-III
21. децембар 2021. године
ЧАЧАК

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи («Сл.гласник РС» бр.129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 84. Статута града Чачка („Сл.лист града Чачка“ бр.6/2019),

Градско веће града Чачка, на седници одржаној 21. децембра 2021. године, утврдило је

ПРЕДЛОГ
ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК ЗА 2022. ГОДИНУ

па предлаже Скупштини да донесе

ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК ЗА 2022. ГОДИНУ

у тексту који је достављен одборницима за седницу Скупштине.

Известиоци на седници Скупштине су Зоран Благојевић, директор ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак и Владимир Гојић, начелник Градске управе за локални економски развој.

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СЕДНИЦОМ,
Владан Милић
Заменик градоначелника

На основу члана 54. став 1. тачка 44. Статута града Чачка („Сл. лист града Чачка“ бр. 6/2019) и члана 26. Одлуке о усклађивању оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Паркинг сервис“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Сл. лист града Чачка“ бр. 22/2016 и 8/2019),

Скупштина града Чачка, на седници одржаној _____, донела је

ОДЛУКУ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК ЗА 2022. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм коришћења буџетске помоћи ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022. годину, који је донео Надзорни одбор ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак, на седници одржаној 15. децембра 2021. године, број 1168-3/2021.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу града Чачка“.

СКУПШТИНА ГРАДА ЧАЧКА
Број: _____
_____

ПРЕДСЕДНИК
Скупштине града Чачка
Игор Трифуновић

20. 12. 2021

ГРАД ЧАЧАК
Градска управа за локални економски развој
Број: Службено/2021-IV-5
Датум: 20.12.2021. год.
ЧАЧАК

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА ЧАЧКА

ЧАЧАК

ПРЕДМЕТ: Мишљење

Градској управи за стручне послове Скупштине, Градоначелника и Градског већа достављен је Програм буџетске помоћи ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022. годину, а наведена Управа је по службеној дужности проследила исти Градској управи за локални економски развој, ради давања мишљења Градском већу града Чачка да ли је Програм урађен у складу са прописима који уређују ову материју.

Након сагледаног Програма буџетске помоћи ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022. годину, Градска управа за локални економски развој доставља следеће

М И Ш Љ Е Њ Е

Правни основ за израду Програма буџетске помоћи је члан 61. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019). Наиме, Јавно предузеће које користи или ће користити средства из буџета (субвенције, гаранције или друга средства) дужно је да за та средства предложи посебан програм, који садржи намену и динамику коришћења средстава.

Такође, чланом 60. став 4. овог закона је прописано да за сваку календарску годину, на предлог Министарства, Влада ближе утврђује елементе годишњег програма пословања за наредну годину. За 2022. годину, Влада Републике Србије је донела Уредбу о утврђивању елемената годишњег програма пословања за 2022. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2022-2024. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса ("Службени гласник РС", 97/2021) чији су саставни део Смернице. Сходно Смерницама за израду годишњег програма пословања за 2022. годину, односно трогодишњег програма пословања за период 2022 - 2024. године јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, приликом израде Програма пословања, неопходно је да буду приказани износ, динамика и намена коришћења средстава из буџета Републике Србије и јединице локалне самоуправе.

Програм буџетске помоћи ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022. годину садржан је и у годишњем Програму, и односи се на средства из Буџета града Чачка у укупном износу 7.000.000,00 динара. Средства су намењена за набавку машине за обележавање хоризонталне сигнализације.

Закључак: Програм буџетске помоћи ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за 2022. годину урађен је у складу са Законом о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и предлогом Одлуке о буџету града Чачка за 2022. годину.

НАЧЕЛНИК
Градске управе за
локални економски развој
Владимир Гојгић

ЈКП "ПАРКИНГ СЕРВИС"
ЧАЧАК

32000 Чачак, ул. Цара Лазара 51
Тел/факс: +381 32 5376 870; +381 32 5376 871
E-mail: parkingserviscacak@mts.rs
www.parkingcacak.co.rs

МБ: 20518898 • ПИБ: 106026531 • ТР: 355-3200144748-40 Војвођанска банка • 200-2449510101022-70 Поштанска штедионица • 340-11013427-80 Ерсте банка

ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК
Бр. 1168-2/3-2021
Датум: 15.12.2021 год
Чачак

17. 12. 2021
ПРИМЉЕНО:
ГРАД ЧАЧАК
ГРАДСКА УПРАВА
ПИСАРНИЦА ЧАЧАК

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
СКУПШИТАНА ГРАДА ЧАЧКА

Градском већу

Предмет: ЈКП „ПАРКИНГ СЕРВИС“ ЧАЧАК
Програм коришћења буџетске помоћи

Поштовани,

У прилогу дописа достављамо Вам Програм коришћења буџетске помоћи за 2022. годину – на оцену и сагласност.

Срдачан поздрав,

Чачак, 15.12.2021 године,

Зоран Благојевић, директор
ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак

Прилог:

- Програм коришћења буџетске помоћи за 2022. годину,
- Одлука Надзорног одбора

ЈКП „Паркинг сервис“
Број: 1168-3/2021
15.12. 2021.године
Ч а ч а к

На основу члана 44. Одлуке о усклађивању пословања ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак са Законом о јавним предузећима („Службени лист града Чачка“, бр.22/2016) и члана 45. Статута ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак(„Службени лист града Чачка“, бр.8/2017) Надзорни одбор ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак на седници одржаној дана 15.12.2021.године донео је следећу

О Д Л У К У

Усваја се Програм коришћења буџетске помоћи за ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак за пословну 2022.годину у износу од 7.000.000,00 динара.

ЈКП „Паркинг севис“ Чачак, поред претежне делатности 5221 – услужне делатности у копненом саобраћају, вршиће и делатност 42.11 – изградња путева и аутопутева, и то: бојење и обележавање ознака на путевима, постављање ограда и саобраћајних ознака, и сл., односно означавање општинских путева и улица вертикалном и хоризонталном сигнализацијом, односно постављање сигнализације у редовним и привременим условима.

Из разлога проширења делатности, ЈКП „Паркинг сервис-у“ Чачак неопходна је машина за обележавање хоризонталне и вертикалне сигнализације у износу од 7.000.000,00 динара, те је донета наведена одлука.

Чачак, 15.12.2021.године

Председник Надзорног одбора
ЈКП „Паркинг сервис“ Чачак
Владимир Ћурчић

ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА БУЏЕТСКЕ ПОМОЋИ
ЈКП "ПАРКИНГ СЕРВИС" ЧАЧАК
ЗА 2022. годину

ЈКП „Паркинг сервис" Чачак, поред претежне делатности 5221- услужне делатности у копненом саобраћају, ће обављати и делатност 42.11-изградња путева и аутопутева и то бојење и обележавање ознака на путевима, постављање ограда и саобраћајних ознака и сл., односно означавање општинских путева и улица вертикалном и хоризонталном сигнализацијом , односно постављање сигнализације у редовним и привременим условима. Због проширења делатности предузећу је неопходна машина за обележавање хоризонталне сигнализације у износу од 7.000.000 динара.

ЈКП „Паркинг сервис" Чачак
Д и р е к т о р

Зоран Благојевић